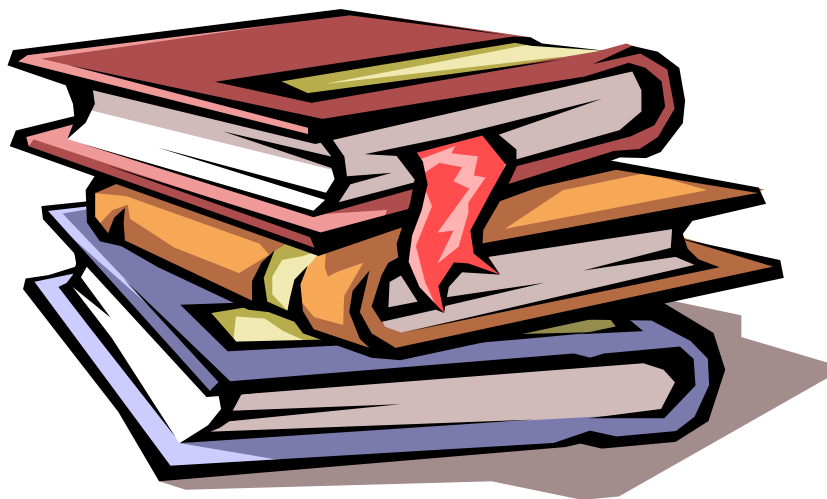


02-01

П л а н р а б о т ы

**Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Рыновской основной общеобразовательной школы
на 2020-2021 учебный год.**



п. Изумрудный

2020 год

Содержание плана работы школы.

1. Анализ образовательной деятельности _____	3-30
2. Организационно-педагогические мероприятия _____	31-34
3. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация _____	35-36
4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы _____	37-40
5. Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса _____	41
6. Управление образовательным учреждением. Работа с родителями _____	42-45
7. Система внутришкольного контроля _____	46-48
8. Социальная защита детей _____	49
9. Укрепление учебно-материальной базы школы _____	50
10. Приложения.	
1. Учебный план на 2020-2021 учебный год _____	51-72
2. План работы МО учителей начальных классов на 2020-2021 учебный год _____	73-80
3. План работы МО учителей гуманитарно-эстетического цикла на 2020-2021 учебный год _____	81-85
4. План работы МО учителей естественно-математического цикла _____ на 2020-2021 учебный год _____	86-94
5. План работы МО классных руководителей на 2020-2021 учебный год _____	95-98
6. План работы педагога – психолога на 2020-2021 учебный год _____	99-120
7. План работы школьной библиотеки на 2020-2021 учебный год _____	121-133
8. План мероприятий по противопожарной безопасности _____	134
9. План мероприятий по предупреждению террористических актов _____	135
10. План мероприятий по организации ГО _____	136
11. Положение о школьном конкурсе «Учитель года» _____	137-142
12. План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений _____	143
13. Организация летнего отдыха детей _____	144

Анализ методической работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Рыновской основной общеобразовательной школы
за 2019– 2020 учебный год

Методическая работа школы

- а) отражает основные направления модернизации образования, достижения психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта;
- б) повышает научно-методический уровень учебно-воспитательной работы школы, внедряя достижения передового педагогического опыта в образовательном учреждении;
- в) стимулирует творческий поиск педагогического коллектива, приобщая учителей школы к научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе;
- г) обобщает и транслирует в образовательную среду района, области, передовой педагогический опыт коллектива школы.

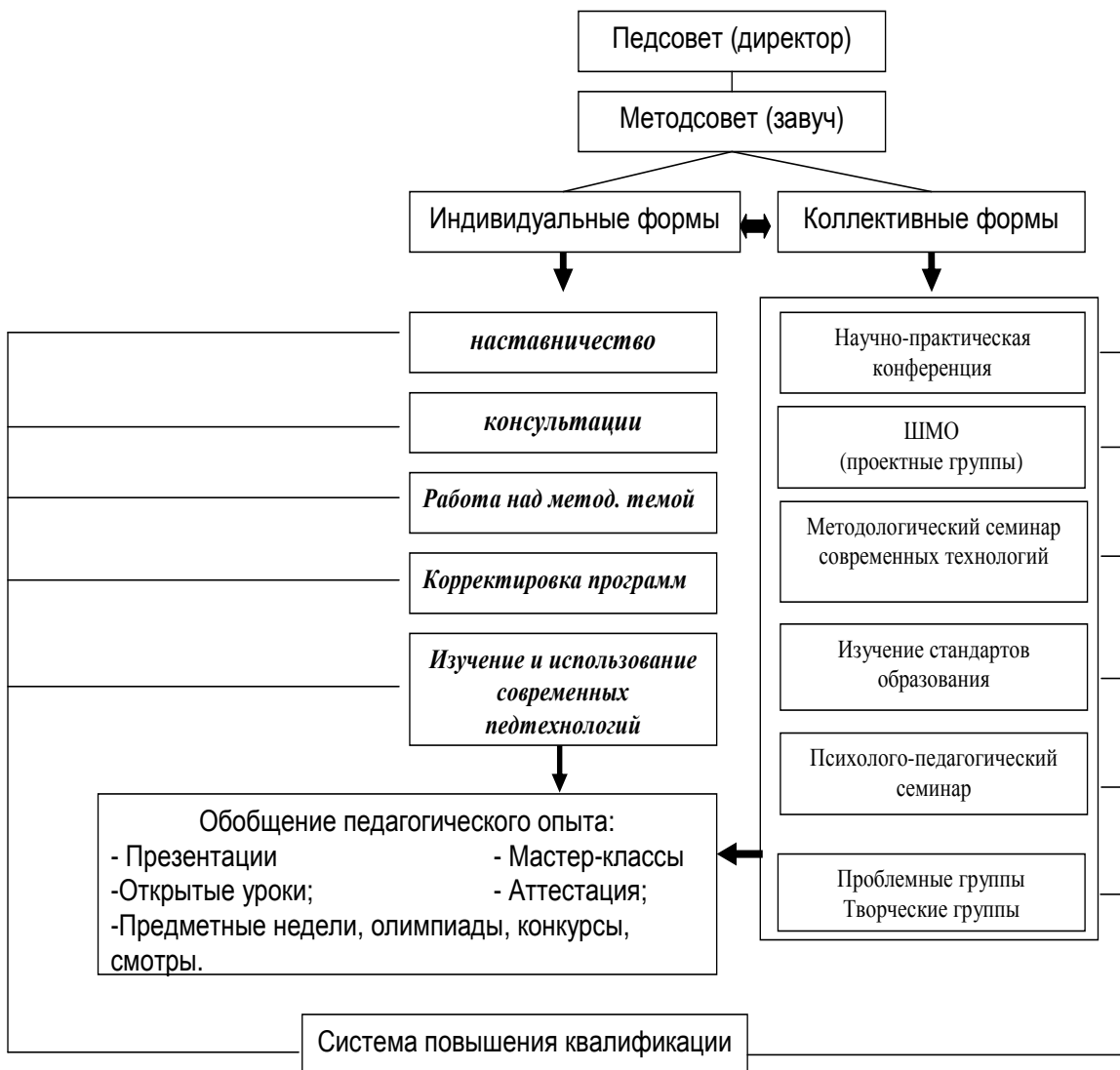
За прошедший 2019 – 2020 учебный год методическая служба МБОУ Рыновской ООШ реализовывала определённые цели :

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей;
- обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.
- создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы;
- повышение педагогического мастерства педагога как одно из условий повышения качества учебно – воспитательного процесса;
- создание максимально благоприятных условий для раскрытия способностей детей с целью дальнейшей реализации их жизненных планов

Для реализации целей педагогический коллектив школы решал следующие задачи:

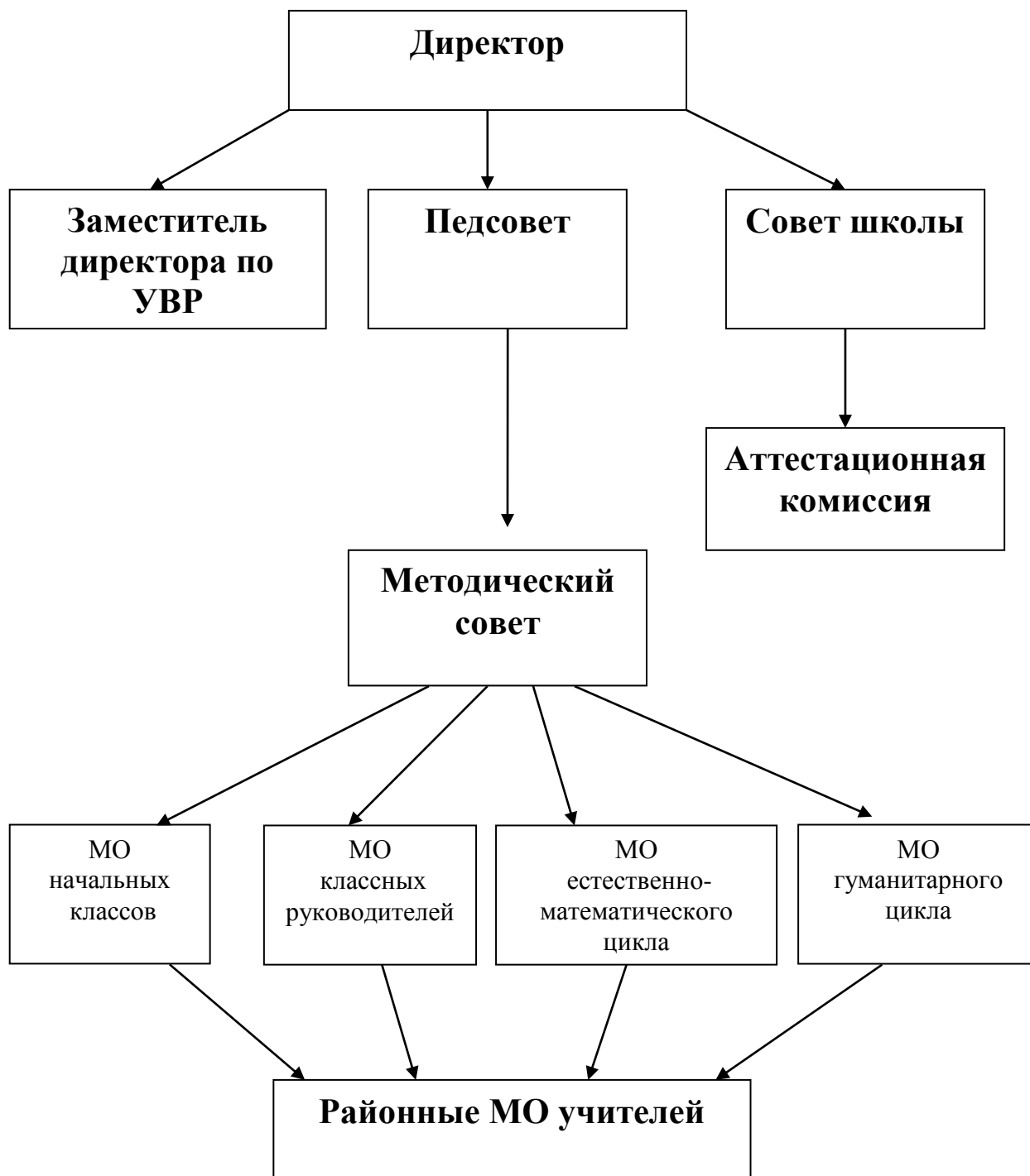
- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности;
- приближение учебного процесса к потребностям реальной жизни через проблему школу;
- рассмотрение структуры современного урока, выявление его схожих и отличительных аспектов от традиционного. Совершенствование педагогического мастерства, разработка учебных и дидактических материалов;
- разнообразить формы и методы учебно-воспитательного процесса для умственного, эмоционального и физического развития личности, всемерного развития её способностей;
- изучение и использование современных педагогических технологий по ориентации на личностные структуры: информационные технологии, технологии саморазвития, прикладные и эвристические и др.
- повышение профессиональной компетентности педагогов в обеспечении эффективного взаимодействия участников образовательного процесса.
- обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий
- повышение качества преподавания учебных занятий на основе внедрения информационных технологий в учебном процессе.

2. Модель методической службы МБОУ Рыновская ООШ



Структура методической службы школы

МБОУ Рыновская ООШ



Содержание работы Методического совета формируется на основе нормативно – правовой базы:

1. Законов РФ, нормативных документов, инструкций, приказов МОРФ
2. Устава школы, локальных актов к Уставу («Положение о Методическом Совете школы», «Положение о методическом объединении учителей-предметников»), Программы развития школы, ежегодного плана работы школы
3. Новых психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы
4. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы
5. Использования информации о передовом опыте методической службы в школах района, региона.

Вопросы организации, координации методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в компетенции Методического Совета школы.

3. В методической службе МБОУ Рыновской ООШ используют основные виды деятельности:

1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных потребностей педагогов;
- создание банка данных о педколлективе школы;
- изучение и анализ состояния и результатов работы школьных методически объединений;
- сбор и обработка результатов учебно-воспитательного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.);
- ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.

3. Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой период;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов;
- участие в разработке элективных курсов для организации предпрофильной подготовки;
- подготовка и проведение научно-практической конференции, конкурса профессионального мастерства, семинаров.

4. Консультативная деятельность:

- организация консультаций для педагогов;
- популяризация инновационной деятельности;
- консультирование педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей.

В соответствии с целями и задачами, используемыми видами деятельности методическая работа школы осуществлялась по следующим **направлениям деятельности:**

1. Тематические педагогические советы.
2. Школьные методические объединения.
3. Семинары.
4. Предметные недели.
5. Информационно-методическое обслуживание учителей.

	<p>государственного образовательного стандарта начального общего образования ФГОС – 2».</p> <p>- учителей гуманитарно-эстетического цикла по проблеме: «Внедрение новых образовательных стандартов в преподавании предметов гуманитарного цикла как условие обеспечения современного качества образования».</p> <p>- учителей естественно-математического цикла по проблеме: «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС»</p> <p>- классных руководителей по проблеме «<i>Внедрение гражданско-патриотического воспитания в работу классного руководителя</i>»</p>		
6.	Индивидуальные собеседования с учителями	В течение года	Зам. директора по УВР Власова Л.И.
7.	Обобщение передового опыта: 1. «Внедрение современных педагогических технологий с целью активизации познавательной деятельности учащихся»	В течение года	Рук. МО
8.	Организация работы теоретических семинаров, круглого стола	В течение года	Методический совет
9.	Проведение административных контрольных работ	В течение года	Рук. МО, Зам. директора по УВР Власова Л.И.
10.	<p>Экспертная оценка результатов учебного года</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы по ФГОС • Анализ итогов научной деятельности учащихся (участие в олимпиадах, научно – практических конференциях) • Творческий отчет руководителей методических объединений учителей. • Результаты мониторинга развития учащихся по всем областям знаний. • План подготовки «круглого стола» по теме: «Определение направлений работы над проблемой на 2020-2021уч.год». 	Май	Методический совет

План работы методического совета на 2020-2021

(на основании анализа работы методического совета в 2019-2020 уч.г.)

№	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы педагогического коллектива, согласно образовательной программы школы : ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС ООО	Сентябрь	Стригунова Н.И.
2.	Организовать работу ШМО: а) учителей начальных классов по проблеме: «Совершенствование качества современного урока, обеспечивающего системно-деятельностный подход к освоению учебного материала, применение и внедрение современных методов обучения и новых технологии» б) учителей гуманитарно-эстетического цикла по проблеме: «Внедрение новых образовательных стандартов в преподавании предметов гуманитарного цикла как условие обеспечения современного качества образования». в) учителей естественно-математического цикла по проблеме: «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС» д) классных руководителей по проблеме: <i>«Внедрение гражданско-патриотического воспитания в работу классного руководителя»</i>	Сентябрь	Пивоварова Е.Н. Хисяметдинова И.Н. Миронова Р.И. Тихонова И.Н.
3.	Избрать методический совет школы.	Сентябрь	Стригунова Н.И.
4.	Издать приказ о методической работе в школе.	Сентябрь	Стригунова Н.И.
5.	Рассмотреть на заседаниях методического совета: О работе МО различных циклов. О работе по ФГОС. Об итогах ОГЭ. О реализации программы развития школы. О подготовке к государственной итоговой аттестации учащихся.	В течение года	Рук. МО

6.	Включить в план работы методического совета следующие разделы: <ul style="list-style-type: none"> • анализ работы совета школы за прошедший год и задачи на новый год; • организационно-методическая работа; • повышение квалификации педкадров, развитие педагогического творчества; • изучение уровня обученности и воспитанности школьников; • изучение состояния преподавания; • аттестация педагогических работников. 	В течение года	Власова Л.И.
7.	Определить состав учителей, которых необходимо направить на курсы повышения квалификации.	До 05.09	Стригунова Н.И.
8.	Проведение заседаний <u>педагогических советов</u>	Август-июнь	Стригунова Н.И., Власова Л.И.
9.	С целью информационно-методического обеспечения организовать обзор новинок методической литературы, периодики.	В течение года	Недайводина Т.В.

4. В 2019 – 2020 учебном году коллектив школы работал над методической темой: **«Использование ИКТ и интернет-технологий в учебно-воспитательном процессе в целях повышения качества образования и воспитания»**. Поставленные перед коллективом методическая тема, цели и задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы, коррекцию знаний учащихся, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение их мотивации к обучению, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой творческой деятельности педагогов и учащихся.

5. Эффективность деятельности профессиональных объединений педагогов можно судить, анализируя результаты деятельности методических объединений. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей учащихся, повышение у них мотивации к обучению, а также создание условий для повышения уровня квалификации педагогов.

Работа методических объединений.

С целью оказания методической помощи учителям в совершенствовании профессионального мастерства велась работа следующих методических объединений:

- 1) МО классных руководителей
- 2) МО учителей гуманитарного цикла
- 3) МО учителей естественно-математического цикла
- 4) МО учителей начальных классов

**Состав
методического совета МБОУ Рыновской ООШ
в 2019-2020 учебном году**

1. Стригунова Н.И. - директор
2. Власова Л.И. – заместитель директора по УВР
3. Пивоварова Е.Н. – руководитель МО учителей начальных классов
4. Миронова Р.И. – руководитель МО естественно-математического цикла
5. Хисяметдинова И.Н. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла
6. Тихонова И.Н. –председатель МО классных руководителей

Объединения работников МБОУ Рыновской ООШ (Таблица 1)

Таблица 1

Аттестационная комиссия	Председатель – Секретарь – Члены комиссии –	Стригунова Н.И. Власова Л.И. Миронова Р.И. Хисяметдинова И.Н. Пивоварова Е.Н. Тихонова И.Н.
Методический совет школы	Директор школы Заместитель директора по УВР Рук. МО учителей начальных классов Рук. МО естественно-математического цикла Рук. МО учителей гуманитарного цикла Рук. МО классных руководителей	Стригунова Н.И. Власова Л.И. Пивоварова Е.Н. Миронова Р.И. Хисяметдинова И.Н. Тихонова И.Н.
Руководители МО	Рук. МО учителей начальных классов Рук. МО естественно-математического цикла Рук. МО учителей гуманитарного цикла Рук. МО классных руководителей	Пивоварова Е.Н. Миронова Р.И. Хисяметдинова И.Н. Тихонова И.Н.

Это традиционные, но надежные формы организации методической работы. С их помощью осуществлялась реализация образовательных программ и учебного плана школы, обновление содержания образования через использование актуальных педагогических технологий (личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационные, проектные, развивающие).

6. Высшей формой коллективной методической работы школы всегда был и остается педагогический совет. В 2019-2020 учебном году было проведено четыре **тематических педсовета:**

1. Педсовет – «Учебно-исследовательская и проектная деятельность учащихся на уроках и во внеурочной деятельности при реализации ФГОС»;
2. Педсовет – Педсовет - мастер-класс «Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС».
3. Педсовет – Круглый стол «Психологические аспекты слабой успеваемости учащихся. Преимущество в воспитании, обучении и развитии учащихся между начальным и средним звеном».

4. Педсовет –«Трудовое воспитание – одно из средств формирования социальных компетенций обучающихся».

Совещание при директоре - «Построение современного урока в рамках дистанционного обучения»

7. В целях повышения своей педагогической квалификации учителя работали по планам самообразования, участвовали в школьных и районных заседаниях МО, проходили курсы повышения квалификации. Для успешной реализации задач методического объединения участники ШМО регулярно проходят курсовую подготовку, что способствует успешному решению многообразных проблем образовательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий (Таблица 2)

Таблица 2

ФИО	Тема курсов	Кол-во часов, год прохождения	Форма прохождения	Организация
Стригунова Н.И.	«Особенности работы педагога с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС»	16 ч 16.03. 2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
	Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовательной организации»	288 ч 11.05. 2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
Власова Л.И.	«Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности»	72 ч 02.10. 2019 г	дистанционная	ООО «Инфоурок»
	«Особенности работы педагога с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС»	16 ч 16.03. 2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
	Профессиональная переподготовка по программе «Менеджмент в образовательной организации»	288 ч 11.05. 2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
	«Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности»	72 ч 02.10. 2019 г	дистанционная	ООО «Инфоурок»
Кириченко А.Н.	«Современные педагогические технологии и специфические особенности преподавания учебного предмета «Музыка» в условиях реализации ФГОС»	16 ч 13.09. 2019	дистанционная	Всероссийский образовательный центр «Современные образовательные технологии» (ООО «ВНОЦ «СОТех»)

	«Содержание и методика преподавания изобразительного искусства (ИЗО) в современных образовательных организациях в соответствии с ФГОС»	16 ч 13.09. 2019г		Всероссийский образовательный центр «Современные образовательные технологии» (ООО «ВНОЦ «СОТех»)
	«Педагогические технологии и организация образовательного процесса в предметной области «Информатика» в условиях реализации ФГОС»	18 ч 15.09. 2019 г		Всероссийский образовательный центр «Современные образовательные технологии» (ООО «ВНОЦ «СОТех»)
	«Инструктивно-методические занятия по оказанию первой помощи при несчастных случаях в образовательной организации»	08.10. 2019 г		
	«Особенности работы педагога с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС»	16 ч 16.03. 2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
Миронова Р.И.	Курсы профпереподготовки <u>Учитель физики</u> «Методика преподавания физики в образовательной организации в соответствии с ФГОС СОО»	288 ч 2019 г	дистанционная	Педобучение.рф
	Курсы профпереподготовки <u>Учитель химии</u> «Методические основы педагогической деятельности по проектированию и реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС»	300 ч	дистанционная	ООО Знанио
Кузнецов С. В.	«Особенности работы педагога с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС»	16 ч 16.03. 2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
	Курсы профпереподготовки по программе «Технология, труд и педагогическая деятельность» <u>Квалификация» Учитель технологии и труда»</u>	600 ч 05.05 2020	дистанционная	
Лоскович Е.Н.	Организация обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов в <u>общеобразовательной организации</u>	72 ч В процессе прохождения	дистанционная	Академия Ресурсы образования.

Пивоварова Е.Н.	«Особенности работы педагога с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС»	16 ч 16.03.2020 г	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
Тихонова И.Н.	«Особенности работы педагога с обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС»	16 ч 16.03.2020	дистанционная	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
Умаров Б. И.	«Обучение английскому языку при интеграции общего и дополнительного образования в условиях реализации ФГОС»	72 ч 11.10.2019 г	дистанционное	Институт современного образования
Недайводина Т.В.	«Совершенствование профессиональной компетентности педагога дополнительного образования в современных условиях»	16 ч 09.03.2020 г	дистанционное	ООО «Западно-сибирский межрегиональный образовательный центр»
	Организация обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов в <u>общеобразовательной организации</u>	72 ч 2020 В процессе прохождения	дистанционная	Академия Ресурсы образования.
Париева О.В.	Квалификация - Учитель начальных классов; Специальность – Преподавание в начальных классах	2019 г	очная	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
	Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Иностранный (немецкий) язык в образовании»	01.06.2019	очная	Ростовской области «Каменский педагогический колледж»Каменский педагогический колледж в
	Русский язык	В процессе обучения	заочное	С 2019 г.обучается в Таганрогском институте имени А.П. Чехова (филиале) ФГБОУ «РГЭУ (РИНХ)»

Курсы оказания первой доврачебной помощи	весь педколлектив	дистанционная
--	-------------------	---------------

В течение 2019-2020 уч.г. в школе были проведены заседания методических объединений школы, на которых рассматривались вопросы эффективности методической работы в школе, работы школьных МО, подготовку к ВПР, экзаменам; итоги мониторинга учебного процесса по четвертям, вопросы аттестации педагогических кадров, работу психологической службы школы.

Каждое МО в школе работает над своей методической темой в рамках методической темы школы, и в своей деятельности, прежде всего, ориентируется на организацию методической помощи учителю в решении актуальных вопросов. Одним из таких вопросов является подготовка к ГИА.

1. Результаты репетиционных экзаменов в форме ОГЭ

Предмет	Дата выполнения	Количество учащихся	5	4	3	2	Средний бал	Успеваемость	Качество знаний	По району	
										Успеваемость	Качество знаний
русский язык	30.01	8	0	0	5	3	2,63	63%	0	80%	25%
математика	17.02	8	0	0	2	6	2,3	25%	0	48%	13%
информатика	11.02	8	0	0	6	2	2,75	75%	0	93%	31%
география	27.02	8	0	2	5	1	3,13	88%	25%	55%	23%

Самую низкую успеваемость девятиклассники показали по математике, самую высокую – по географии, качество знаний по русскому языку, математике и информатике – 0, по географии учащиеся показали на 2% выше районного. У 75% девятиклассников по результатам наблюдения и психологическому тестированию низкий уровень учебной мотивации, у 25% - средний уровень в виду трудных условий жизни семьи и убежденности родителей 75% учащихся в малой значимости получения хорошего образования.

Профессионализм и заинтересованность в результатах своего труда, повышение уровня своей квалификации и личностного роста педколлектив школы проявил в 2019-2020 уч.г., участвуя в очных и дистанционных семинарах, круглых столах, мониторингах, конкурсах, а также при проведении открытых уроков и общешкольных мероприятиях.

Результаты:

Члены педагогического коллектива:

1. Стригунова Н.И.:

- диплом победителя 2-й степени «Квалификационные испытания педагога. Тест: Учитель математики»;
- диплом победителя 1-й степени « Требования к кандидату на должность руководителя ОО»;
- диплом « ИКТ компетентность, как критерий оценки профессиональной деятельности согласно требованиям профстандарта современного педагога».
- сертификат за активное участие в подготовке и проведении районного семинара учителей математики

2. Миронова Р.И.:

- сертификат за организацию и проведение мастер – класса «Эффективные приёмы мотивации к учебной деятельности на уроках математики» - с учителями математики Тарасовского района.
- круглый стол с учителями своей школы по теме: « Профессиональный стандарт педагога как инструмент реализации стратегии образования».
- Сертификат, подтверждающий, что приняла активное участие в деятельности жюри Международного педагогического портала «Солнечный свет и оказала профессиональную помощь в оценивании работ.;

- Сертификат отличия первой степени о подтверждении своей профессиональной компетенции, пройдя независимую международную аттестацию со сдачей тестирования по теме : «Детерминанты формирования игровой зависимости и пути её профилактики»;
- Диплом победителя (первой степени) Всероссийского тестирования «ПедЭксперт . Направление: Общая педагогика и психология. Тест: Основы педагогического мастерства.;
- Сертификат, подтверждающий, что приняла участие в творческой группе «ФГОС основного общего образования»;
- Авторское свидетельство о публикации в СМИ МП-2526835 «Документация по паспорту кабинета физики»;
- Сертификат , подтверждающий принятие активного участия в деятельности экспертного совета Международного педагогического портала « Солнечный свет» .
- сертификат за участие в работе творческой группы «ФГОС основного общего образования».

3. Тихонова И.Н.

- Сертификат о прохождении Всероссийского тестирования по теме "Оценка уровня квалификации. Учитель географии";
- Диплом Победителя (1 место) Всероссийская блиц-олимпиада "Время знаний""Требования ФГОС к основному общему образованию";
- Сертификат –«Всероссийский финансовый зачет» ;
- Свидетельство о подготовке победителей V народный дистанционный конкурс "СТАРТ" от проекта konkurs-start.ru

4. Кириченко А.Н:

- сертификат о проведении на районном семинаре учителей ИЗО мастер- класса «Нестандартные методы проведения уроков ИЗО «Мелкая пластика»,
- благодарность и высокую оценку присутствующих на семинаре учителей математики за проведённую познавательную-развлекательную игру «Весёлые вечера».

5. Лоскович Е.Н.

- «Организация участия учащимися в IV Международном дистанционном конкурсе «Старт» (дипломы учеников I степени: Кириченко А. и Осташков Т. и III степени: Люличева Д., Кох В.)

Власова Л.И.:

- Организация участия учащимися в V Международном дистанционном конкурсе «Старт» (дипломы учеников I: Кириченко А. и Осташков Т. и III степени: Люличева Д., Кох В.)
- свидетельства о публикации на сайте «Инфоурок» методических разработок: адаптированная рабочая программа по истории для детей с ОВЗ (ЗПР), план проведения недели истории, презентации к уроку истории, игра «исторические пазлы-лото»
- свидетельства о публикации на сайте «VIDEOUROK» о публикации тестов и итоговой контрольной работы для учащихся 7,8 кл. в период дистанционного обучения
- благодарность от сайта «Инфоурок» «За существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки методических разработок для учителей».

Учителями-предметниками методических объединений проводились открытые уроки с использованием новых технологий, было организовано взаимопосещение уроков и последующее их обсуждение. Учителя изучали методы проведения современного урока, сравнение работы по программе ФГОС, посещали и проводили различные открытые нестандартные уроки внутри школы: открытые уроки – математика:«Дециметр»(1 кл.); математика: «Наш проект: «Оригами». Изготовление различных изделий из заготовок, имеющих форму квадрата» (2 кл.); математика - «Письменное умножение двух чисел, оканчивающихся нулями» (4 кл.); русский язык: «Имена существительные одушевленные и

неодушевленные» (5 кл.); немецкий язык : «Санкт-Петербург – музей под открытым небом» (7 кл) , «Решение задач по теме «Длина окружности и площадь круга»(9 кл.) и др.

На тематических заседаниях МО за данный период было проведено 5 заседаний, изучена учебно – программная и правовая документация, педагогическая, психологическая и методическая литература по проблеме внедрения технологий развивающего обучения; обсуждены новинки методической и художественной литературы. Регулярно отслеживались результаты контрольных работ, обсуждался уровень качества и способы его повышения. Проведён школьный тур олимпиад по предметам.

Анализируя работу ШМО за 2019– 2020 учебный год, можно сделать вывод, что - руководителями ШМО и администрацией школы осуществлялась методическая помощь в работе молодым специалистам :Умарову Б.И., Париевой О.В.

- при работе ШМО педагогический коллектив старался обеспечить соответствие качества подготовки выпускников требованиям российских программ, уровню их содержания;

- педагоги школы плодотворно работали по подготовке учащихся к экзаменам;

- в работу включались новейшие достижения науки (Интернет), элементы современных педагогических технологий;

- велась работа по созданию условий для творческого развития учителей и учащихся;

- педагоги школы и их ученики участвовали в разнообразных конкурсах и творческих проектах.

В рамках предметных недель учителями были проведены различные внеклассные мероприятия:

- предметные олимпиады;
- внеклассные мероприятия;

В течение всего учебного года учителя нашей школы активно работали над формированием положительной учебной мотивации и активизации познавательной деятельности.

1. По итогам предметных недель наиболее активные и эрудированные ее участники:

учащиеся и классные коллективы были награждены грамотами и памятными подарками. Ребятам больше всего понравились мероприятия «Литературный фейерверк», проект « Осень в рисунках», Фото – коллаж «Наши любимые питомцы» (неделя начальной школы), «Олимпийские игры», , «Звёздный час», «Математическое кафе» (неделя математики); спортивные соревнования (неделя физической культуры); День Конституции в моей жизни (неделя обществознания); «Олимпийские игры: древность и современность», «Чайные традиции разных стран», проект «Новый год в разных странах»; конкурс проектов «Судьба ветерана»; (неделя истории и декада воинской славы); «Брейн- ринг» (неделя музыки и изо) ; «Своя игра», « Географическое ассорти», научно-познавательная игра «Путешествие по планете Земля», , флешмобы по произведениям известных писателей,.

Участниками мероприятий были все учащиеся 1-9 кл., они показали свои знания по учебным предметам, творческие способности в чтении поэзии разных исторических эпох, знании костюмов, музыки разных стран и народов, картин известных художников разных эпох, истории их написания великими художниками, знания интересных фактов животного и растительного мира и многое другое, проводили мини- исследования, готовили проекты. На протяжении всех недель ребята были активны.

По окончании предметных недель на заседаниях методических объединений были проведёны анализы мероприятий, организованных в ходе недели.

По итогам предметных недель заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе сданы следующие документы:

- 1) планы предметной недели:
- 2) анализы открытых уроков
- 3) анализы итогов предметных недель , на основе которых составлены справки.

Одним из важнейших направлений деятельности школы является совершенствование управления качеством образовательного процесса, установление соответствия уровня и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям государственных образовательных стандартов.

Используемая школой модель управления качеством образования предполагает систематическое отслеживание уровня учебных достижений школьников. Ежегодно разрабатывается план внутришкольного инспектирования: отслеживаются результаты учебно-познавательной деятельности обучающихся по всем предметам федерального, регионального и школьного компонентов учебного плана.

В условиях режима самоизоляции из-за пандемии COVID-19 в апреле-мае также активно работал весь педагогический коллектив, осваивая учебные интернет-платформы, мессенджеры и другие интернет –ресурсы ,организовывая дистанционное обучение и участие учащихся в различных проектах по учебным предметам (история, физическая культура, технология, изобразительное искусство) и внеурочной деятельности («Юный музеевед»)

В данных условиях короновирусной инфекции были перенесены всероссийские проверочные работы на начало следующего учебного года.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА за 5 лет

Учебный год	I ЧЕТВЕРТЬ		II ЧЕТВЕРТЬ		III ЧЕТВЕРТЬ		IV ЧЕТВЕРТЬ		ГОД	
	успев	кач. знаний	успев	кач. знаний	успев	кач. знаний	успев	кач. знаний	успев.	кач. знаний
2015-2016	100	29	97	40	94	28	95	33	100	33
2016-2017	95	38	94	40	94	47	98	48	100	44
2017-2018	95	40	100	34	100	36	100	33	100	33
2018-2019	100	36	100	31	100	38	100	37	100	37
2019-2020	100	28	100	33	97	27	100	41	100	43

Данные таблицы показывают, что качество знаний стало выше по сравнению с 1, 2, 3 четвертями, но они ниже, чем были в 2016-2017 г. Оценки за год показали лучший результат, чем в предыдущие два учебных года, но ниже, чем в 2016-2017 уч.г.

По результатам 2019-2020 учебного года все учащиеся 9 класса (8 чел. из 8) на основании положительных годовых оценок по всем учебным предметам, отсутствия академической задолженности, Положения МБОУ Рыновской ООШ о промежуточной аттестации вынесено решение Педагогического совета (Протокол № 7 от 29.05.2020г.) в соответствии с п. 1 постановления Правительства Российской Федерации от 10.06.2020 № 842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году» считать

образовательные программы основного общего образования по предметам учебного плана успешно освоенными, признать результаты промежуточной аттестации по итогам 2019-2020 учебного года в качестве результатов государственной итоговой аттестации обучающихся, заканчивающих освоение образовательных программ основного общего образования, и основания для выдачи аттестатов об основном общем образовании с учетом успешного прохождения итогового собеседования для следующих обучающихся

1. Алехина Данила Васильевича
2. Локтионова Даниила Юрьевича
3. Люличевой Татьяны Александровны
4. Миронова Владимира Александровича
5. Письменного Виктора Викторовича
6. Сахнюк Анастасии Алексеевны
7. Удальцова Артема Максимовича
8. Ярославцева Артема Геннадьевича

7.Методическое обеспечение образовательного процесса в МБОУ Рыновской ООШ находится на достаточно высоком уровне.

В 2019-2020 учебном году в основной состав педагогических работников школы входило в первой половине года 15 человек, во второй – 14 человек.

Характеристика педагогического состава:

Всего работников в ОУ	25	
Из них осуществляют педагогическую деятельность:	13	100%
Руководитель	1	8%
Основных	12	92%
Внешний совместитель	1	8%
Учителей	11	85%
Уровень образования педагогических работников		
Высшее профессиональное образование	8	62%
Среднее специальное образование	5	38%
Педагогический стаж работы		
От 1 до 5 лет	2	15%
От 5 до 10 лет	0	0
От 10 до 15 лет	0	0
От 15 до 20 лет	0	0
От 20 до 25 лет	1	8 %
От 25 до 30 лет	5	38%
От 30 до 35 лет	2	15%
Свыше 35 лет	4	31%
Квалификационные категории педагогических работников		
Высшая квалификационная категория	0	0
Первая квалификационная категория	2	15%
Соответствуют занимаемой должности	8	62%
Не имеют квалификационной категории	3	23%

Анализ возрастного состава учителей в сочетании со стажем работы обостряет проблему обновления педагогического коллектива. На повестку дня встанет вопрос о пополнении педагогического коллектива квалифицированными молодыми специалистами. В 2019-2020 уч.г. педагогический коллектив школы пополнен одним молодым специалистом. Большой утратой коллектива МБОУ Рыновской ООШ стал уход из жизни – учителя физической культуры Недаводина А.И. (учитель с высшим образованием 1-й квалификационной категории).

Анализ состава педагогического коллектива по квалификационным категориям говорит о достаточном уровне компетенции учителей школы. Из 12 человек, проходящих аттестацию, ведущих педагогическую деятельность школы аттестованы 10, что составляет 83%. Два человека пройдут аттестацию по достижению педагогического стажа работы – 2 года. Вместе с тем, следует отметить, что не полностью исчерпан потенциал учителей по повышению квалификационных категорий педагогами школы и работа школьного методического совета в ближайшие годы должна быть направлена на реализацию данной задачи.

Подбор и расстановка кадров производились администрацией с учетом дифференцированного подхода к учителю, его индивидуальным возможностям, запросам и интересам, специфики работы школы. Средняя недельная нагрузка учителей по образовательным областям учебного плана школы была достаточной.

На протяжении учебного года разрабатывались методические рекомендации в помощь учителям по структуре урока ФГОС в основной школе, проводились индивидуальные беседы по организации и проведению современного урока. Особое место в педагогической деятельности учителя занимает работа с учащимися, имеющими высокую учебную мотивацию и слабоуспевающими учащимися. Как правило, это использование дифференцированных заданий повышенной сложности, написание докладов, составление компьютерных презентаций, изготовление коллажей, подготовка сообщений по отдельной теме, личности, подбор информации по определенным вопросам. Всё это требует более углубленного изучения материала и широкое привлечение дополнительной литературы. Такая работа способствует активизации мыслительной и познавательной деятельности учащихся, развитие волевых качеств, памяти и внимания, повышению результативности их учебного труда, а так же, является хорошим наглядным примером для других учащихся.

Проведённые анализы уроков, тестирование педагогов и учащихся показало, что большая часть учителей школы умеют применять на практике различные инновационные технологии; все учителя владеют знаниями стандартов ФГОС, методами работы с детьми с ОВЗ (вариант 7.2 – ЗПР), тесно сотрудничают друг с другом, с учащимися, психологом и библиотекарем как в урочной, так и во внеурочной деятельности; психологический климат в школе достаточно стабилен и комфортен для учеников и учителей.

В течение года учителями систематически проводилась индивидуальная и групповая работа с одаренными детьми: индивидуальные занятия, консультации.

Наши результаты :

Стригунова Наталья Ивановна :

получила Благодарность от Мега Талант и Инфоурок за подготовку к международной олимпиаде учащихся 7 класса.

В Олимпиаде проекта Инфоурок среди учеников Стригуновой Н.И. первое место заняли Кириченко Артур и Кох Влад; второе место – Осташков Тимофей и Люличева Дарья, Алёхин Виталий. – участник.

В Олимпиаде Мега Талант первое место заняли Кириченко Артур, Осташков Тимофей и Люличева Дарья;

Второе место заняли Кох Влад и Алёхин Виталий

Миронова Раиса Ивановна

В шестом классе организовала и провела конкурс: «Кто хочет стать отличником» - победитель Панкратов Денис. Серякова Виктория -победитель школьного тура по математике ВсОШ

Тихонова Инна Николаевна подготовила победителей

У народного дистанционного конкурса "СТАРТ" от проекта konkurs-start.ru :Серякова В. - диплом I ст., Кириченко А. -диплом III ст., Осташков Т.- сертификат;

Кириченко Андрей Николаевич организовал для одарённых детей конкурс рисунков и участие в «Школе безопасности» и в онлайн-олимпиаде ЮИД. (1 место занял Кириченко А., 3 место – Люличева Д.);

принял участие в организации и проведении конкурсов и акций РДШ (Российское движение школьников)

Лоскович Е.Н. подготовила победителей и участников

IV Международного дистанционного конкурса "СТАРТ" от проекта konkurs-start.ru 2 класс- три человека, 7 класс - 3 человека;

Пивоварова Е.Н.

«Русский медвежонок»- участники : Барабанов М. (4 кл. по русскому языку и математике , Родачинский М.- по литературному чтению). Приятно отметить тот факт, что учащиеся занимали призовые места и были награждены дипломами и грамотами.

В течение всего учебного года в рамках работы над формированием положительной учебной мотивации и активизации познавательной деятельности учителя нашей школы в течение учебного года проводились дополнительные занятия со слабоуспевающими учениками. Активнее всех в этом направлении работали учитель рус.яз и литературы Хисяметдинова И.Н., учителя математики Стригунова Н.И. и Миронова Р.И, учителя начальных классов Дюжева Г.К., Лоскович Е.Н. и Пивоварова Е.Н.

С целью повышения качества обучения в 2019-2020 учебном году была организована работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учению:

- составлен план работы со слабоуспевающими учащимися;
- организовывались индивидуальные консультации и занятия;
- на заседаниях МО, совещаниях при директоре обсуждали работу со слабоуспевающими учащимися, результаты успеваемости, результаты проведенных контрольных срезов и контрольных работ, намечали пути по ликвидации возникающих у учащихся затруднений, рассматривали наиболее сложные вопросы теории и практики по предмету.
- тематика заседаний МО отражала основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- выступления и выводы учителей основывались на анализе, практических результатах, позволяющим сделать серьезные методические обобщения.
- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

В организации работы учащихся произошли серьезные изменения. На уроках увеличилось количество времени, отводимого на самостоятельную работу творческого характера. Учащиеся получали задания повышенного уровня сложности. Многие педагоги использовали такие педагогические технологии, как личностно-ориентированные, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные для организации деятельности учащихся.

- Вышеуказанная работа помогает выявить контингент одарённых детей для дальнейшей индивидуальной работы с ними;
- способствовать обмену опытом и повышению квалификации учителей;
- подводить итоги работы кружков, секций, внеурочной деятельности, активизировать все формы обучения и воспитания

Основное внимание в методической работе было уделено оказанию помощи каждому учителю. Проводилась диагностика профессионального уровня учителя. Учителя школы осознавали необходимость постоянного самоанализа своей педагогической деятельности, самосовершенствование, а это – основа творчества.

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный ВШК. Правильно организованный внутришкольный контроль позволил нам выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого

планировать свою деятельность. Контроль осуществлялся как в форме инспектирования, так и в форме оказания методической помощи. План внутришкольного контроля корректировался по мере необходимости. Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости. Итоги контроля отражены в заседаниях ШМО, в приказах директора, в справках заместителя директора по УВР.

Уровень обученности учеников 2-9 классов изучался и анализировался систематически путем проведения контрольных, тестовых и срезовых работ (входных, четвертных, по итогам полугодий, года), проведенных в рамках контроля за качеством преподавания предметов, классно-обобщающего контроля.

В течение учебного года проводился мониторинг уровня сформированности универсальных учебных действий 2-7 кл., а также мониторинг уровня результатов обучения по русскому языку и математике в виде административных контрольных работ. Работы анализировались, обсуждались на заседаниях ШМО, совещаниях при директоре.

Данная система работы позволяет сделать вывод о том, что материал по всем предметам учебного плана усвоен обучающимися 2-9 классов на допустимом и оптимальном уровнях. Отрицательным моментом явилось отсутствие спланированной системы повторения и контроля в календарно-тематическом планировании некоторых учителей-предметников (географии, окружающего мира, литературы, технологии, ОБЖ) в конце каждой учебной четверти.

В течение учебного года заместителем директора по УВР осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам организовывалась замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы, в ситуации вирусной инфекции и режима самоизоляции корректировали рабочие программы, готовили листы замены. Были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2019-2020уч.году выполнены в полном объеме.

В течение учебного года большое внимания уделялось также физическому развитию учащихся, систематически проводились спортивные мероприятия, в которых участвовали 100% учащихся, так как здоровым может быть только человек, который занимается спортом. *Спортивно-оздоровительная деятельность и формирование здорового образа жизни* Ребята участвовали во всех спортивных соревнованиях внутришкольного масштаба, принимали участие в районных соревнованиях. Школьники устанавливают личные рекорды в легкой атлетике, принимают участие в сдаче ГТО и имеют хорошие и отличные результаты. Ребята соревновались со сверстниками из соседних школ. Спортивные состязания воспитывают в ребятах волю к победе, уверенность в себе, умение радоваться успехам товарищей, прощать, соперничать. Спорт развивает и укрепляет здоровье.

Соревнования в п. Тарасовский Метание, прыжки, бег	Недайводин А.И	Павлов А. Серякова В. Кох В. Люличева Д.
Дружеская игра в волейбол с командой из МБОУ Колушкинской ООШ	Недайводин А.И.	
День здоровья	1.Три команды прошли эстафету на местности по топографической карте и собрали фишки. 2.Перетягивание каната. 3. Ходьба с досками.	Недайводин А.И.
Школьные соревнования по	Кириченко А.Н.	

теннису, волейболу и баскетболу		
Соревнования по баскетболу	Кириченко А.Н.	
Школьные соревнования по стрельбе из пневматической винтовки	Кузнецов С.В.	1 место занял Павлов Алексей (8 кл.), 2 место – Ярославцев Артём- 9 кл.).
Школьные соревнования по неполной разборке и сборке автомата		1 место занял Локтионов Данил (9 кл), 2 место – Павлов Алексей (8 кл)

Результаты сдачи ГТО:

Золотые значки получили: Люличева Д., Серякова В., Кириченко Артур.

Серебряные значки получили: Удальцов А., Миронов Владимир

8. Воспитательная работа. В 2019-2020 уч. году деятельность педагогического коллектива школы ориентировалась на создание воспитательной системы в школе, т.е. системы психолого-педагогического обеспечения условий для саморазвития растущего человека, как субъекта деятельности, как личности.

Главной **целью** мы ставили создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии

В течение 2019-2020 уч.г. были проведены общешкольные родительские собрания : тематические -1 раз в четверть: «Чтобы учения было в радость», «Профилактика стресса и переутомления детей» «Лето детей-забота взрослых», собрания, направленные на информационно-разъяснительную работу по ОГЭ (по плану школы) и собрания – внеплановые («Современные подростки: пространство проблем и решений. Гаджетозависимость: ТВ, телефон, планшет и др.», «Охрана жизни и здоровья детей»)(Кроме того на классных родительских собраниях рассматривали вопросы: «Защита от жестокого обращения», «Безопасность на водоёмах», «Кибербезопасность и экстремизм» и др.). На запланированных родительских собраниях обсуждались вопросы о работе в школе уполномоченного по правам ребёнка, психологической службы, подготовки детей к выбору будущей профессии, семейного воспитания, проведения коллективных праздников, организации питания, оздоровительного отдыха детей, безопасного поведения и привития привычек здорового образа жизни, умения правильно реагировать в различных жизненных ситуациях в определённые возрастные периоды детей.

Психолог активно участвовала в организации адаптационного периода учащихся 1 и 5 класса, достаточно уделяла времени на изучение индивидуальных особенностей детей, психологического климата в классе, готовности будущих первоклассников школе, изучению личных особенностей школьников, уровня тревожности, диагностике профориентационной направленности учащихся 8 и 9 классов. Психолог также проводила работу с педколлективом – индивидуальные и групповые беседы, консультации, диагностические исследования педагогического выгорания (результат: 14%- выгорание, 29%- крайняя граница эмоционального выгорания, 57% - в норме); налаживала тесный дружеский контакт со всеми участниками образовательного процесса, помогая в разрешении споров, конфликтов, недопонимания.

Методическая работа с классными руководителями проводилась в форме методических заседаний, дискуссий, практикумов. Такая форма работы позволила добиться более точной, конкретной работы в совершенствовании деятельности; здесь классные руководители не

только учатся, принимают информацию, но и являются активными участниками. Главной задачей работы с детьми классные руководители считали развитие творческих способностей, интересов детей. Ученики нашей школы принимали активное участие в различных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях разного уровня – от школьных, районных, региональных до всероссийских и международных. Результаты- грамоты победителей и призовые места в конкурсах по пожарной безопасности, «Безопасное колесо» (1- место- Кириченко А., Люличева Д., Кох В., Степанчак А. – руководитель ЮИД Недайводина Т.В.);

Одним из главных направлений воспитательной работы в прошлом учебном году была ориентация учащихся на привитие у них качеств здорового образа жизни. Все без исключения классные руководители одним из главных направлений в воспитательной работе определили формирование ЗОЖ. Педагоги проводили работу, используя различные формы и методы: игры, конкурсы, викторины: «Мое здоровье в моих руках», «Вредные привычки», «Медленная смерть от наркотиков», «Опасная болезнь – алкоголь», «О курении, алкоголе, СПИДе», «Как здорово быть здоровым», и т.д.

Педагогами осуществляется поддержка детской инициативы. День самоуправления , который ежегодно проходит накануне дня учителя, оказывается одной из любимых школьных традиций для ребят 7-9 кл.

В течение года с целью сплочения детских коллективов, развития умения дружить, уметь договариваться, прощать проводились различные классные часы: «Давайте дружить», «Ответственность и поступки», « Что такое дружба», «Терпенье и труд все перетрут», «Каждый творец своего здоровья» и другие. Реализуя задачу совместной деятельности семьи и школы, классными руководителями были проведены открытые мероприятия с родителями, родительские собрания.

Учителями было организовано участие учащимися в следующих конкурсах : муниципальный конкурс «Тепло твоих рук» в рамках ежегодной общероссийской культурно экологической акции «Покормите птиц»: школьный этап- Пивоварова Е.Н.(Барабанов М.), Лоскович Е.Н.(Журавлёв А., Попов И., Михайленко Д., Алехина В.) муниципальный этап - Дюжева Г.К. (грамоты участников Селиванов М., Лихонос А., Вельченко Яр.)

Старшие девочки под руководством Париевой О.В. и Недайводиной Т.В. участвовали в муниципальном конкурсе «Юный конструктор Дона» и заняли призовые места в номинации «Дизайн текстильных поделок и одежды» Сахнюк А.-1м. (название работы «Лепестки нежности»), Серякова В.-3-е м. (название работы «Легкая романтика») и Серякова Н.- сертификат участника- (название работы «Дыхание весны»).

Краеведческие беседы с библиотекарем школы Недайводиной Т.В. проходят интересно и увлекательно. В этом году ребята с Татьяной Васильевной продолжали собирать сведения о жителях нашего посёлка, их фото, статьи из газет о них для создания школьного музея. Вместе с учащимися 8-9 классов создана электронная «Книга памяти» (о ветеранах нашего поселка).

Педагогическим коллективом проведена плодотворная работа по занятости детей во внеурочной деятельности, в результате 100% учащихся школы заняты в кружках и спортивных секциях. Занятия внеурочной деятельности осуществляли Недайводина Т.В., Кириченко И.А., Лоскович Е.Н., Пивоварова Е.Н., Лоскович Е.Н., Дюжева Г.К., Кузнецов С.в., Умаров Б.И., Тихонова И.Н. Кружковая работа осуществлялась Кириченко А.Н. , Кириченко И.А., Кузнецовым С.В.

В рамках государственной программы по активизации воспитания патриотизма среди детей и молодёжи, в 2019-2020 учебном году в нашей школе были продолжены занятия внеурочной деятельности (7 кл)- «Юный музейвед», «Край, в котором я живу» (1-4 кл.) , «Я- гражданин России» (1-4 кл.) .

Патриотическое и духовно-нравственное воспитание реализовывалось всеми классными руководителями и учителями школы в урочной и внеурочной деятельности . Учителем истории Власовой Л.И. были проведены уроки мужества с 5-9 классами посвященные выводу советских войск из Афганистана, «Дню неизвестного солдата», Битва за Москву,

Сталинградской битве, пионерам-героям; Библиотекарем Недайводиной Т.В. и учителем истории Власовой Л.И. было проведено мероприятие «Герои России», а ко дню освобождения Тарасовского района - флешмоб и музейный урок об освобождении нашего района от немецко-фашистских захватчиков. Недайводина Т.В. в рамках акции «ПИСАТЕЛИ РОССИИ» организовала и провела в школе тематические флешмобы и библиотечные уроки: «115 лет со дня рождения Островского», «160 лет со дня рождения А.П.Чехова», акция «Читаем книги донских писателей». Библиотекарь Недайводина Т.В. в течение всего учебного года с ребятами проводила акции, библиотечные уроки и флешмобы на различную тематику – Великая Отечественная война, «Бессмертный книжный полк», в защиту окружающей среды, дистанционные выставки книг, флешмобы по произведениям известных писателей; Ежегодно ребята нашей школы с удовольствием участвуют международный конкурс «Живая классика», который организуют Недайводина Т.В. Кириченко И.А. и классные руководители 1-9 кл. Победителями школьного тура стали- Серякова В (8 кл.) и Кириченко А. (7 кл). Они заняли 3– е место на муниципальном уровне.

Учителем изо и музыки Кириченко А.Н., старшей вожатой Кириченко И.А. и библиотекарем Недайводиной Т.В. был подготовлен и проведён общешкольный урок мужества «Блокадный хлеб». Традиционно 7 мая в нашей школе прошло мероприятие, посвященное дню Победы, но в условиях режима самоизоляции через интернет-ресурсы.

В этом учебном году в школе под руководством Кириченко И.А. работала «Театральная студия», танцевальный» кружок. И.А.Кириченко воспитывает в ребятах любовь к музыке, к искусству, развивает индивидуальные способности, работает над красивой осанкой. Ребята из 1-9 классов готовили праздничные выступления ко Дню учителя, Дню Матери, Вечеру встречи с выпускниками, Дню Защитника Отечества, Международному дню 8 марта, Первому звонку. Все представления были торжественными, интересными, красочными, музыкальными. Ребята чувствовали себя настоящими артистами. Каждый школьный праздник сопровождал зажигательный или романтический танец. На танцевальный кружок с удовольствием мчатся и девочки, и мальчишки.

Ребята вместе с классными руководителями оказывали помощь вожатой школы Кириченко И.А. в подготовке и проведении всех общешкольные мероприятия. Классные коллективы проявили активность, творческие способности, терпение, смекалку, любовь к школе, родному поселку. Подготовка и проведение мероприятия сближают ребят, сплавляют классный и школьный коллектив.

Новогодние приключения всех школьников сопровождали сказочные герои и атмосфера яркого праздника, загадочности и волшебства. Это мероприятие способствует развитию артистизма, творчества, сплочению детей и родителей.

Школьные вечера ко всем праздникам готовили и проводили сами школьники под руководством Кириченко И.А. и при музыкальном сопровождении и изготовлении декораций Кириченко А.Н. Девчонки и мальчишки готовили к праздникам весёлые конкурсы, сценки, в которых с удовольствием участвовали все желающие.

Вечера отдыха, посвящённые началу каникул или различным праздникам («Брейн-ринг», «Осенний бал» и др. проходили организованно, весело и познавательно.

Традиционный «Вечер встречи с выпускниками» всегда проходит в доброй дружеской обстановке. Выпускники разных лет рады встречи с одноклассниками и учителями в стенах родной школы. Микроклимат вечера создавали ученики 9 класса вместе с Кириченко И.А., Кириченко А.Н., Недайводиной Т.В..

Кузнецов С.В. на кружке «Юный стрелок» воспитывал у ребят настойчивость, целеустремленность, мужество, меткость. Эти качества помогали ребятам чувствовать себя увереннее в быту.

В условиях пандемии **COVID-19** в апреле-мае 2019-2020 уч.г. весь педагогический коллектив продолжал также активно работать, осваивая и организовывая дистанционное обучение и участие учащихся в различных проектах по учебным предметам, а также в дистанционных конкурсах, акциях, выставках и флешмобах патриотического и творческого характера: видеопоздравления с днем Победы, «Стихи о войне», «Мы всё равно скажем

спасибо», «Никто не забыт, ничто не забыто», «Окна Победы», рисунки и открытки ко Дню Победы», Книга Памяти о ветеранах нашего посёлка, «Георгиевская ленточка», «Безопасное колесо», «Светофор» (ЮИД), «День пионерии», «Поздравление с общероссийским днем библиотек», «Стихи о родном языке» ко дню славянской письменности и культуры, «Прощай, школа! (видеопоздравления с Последним звонком), «День защиты детей», виртуальные выставки книг, «Наши любимые сказки» ко дню рождения А.С.Пушкина, акции «День России», «Выпускной онлайн» и др. Самыми активными участниками конкурсов и акций были Кириченко А.Н., Недайводина Т.В., Кириченко И.А., Дюжева Г.К., Лоскович Е.Н., Пивоварова Е.Н.. Благодаря ответственной и оперативной работе руководителя школьного сайта <http://rynovkasosh.ru/> Мироновой Р.И. и создателя instagram-аккаунта МБОУ Рыновской ООШ Париевой О.В. https://www.instagram.com/mbou_rynovskaya_oosh/?igshid=8i2tdd41as0o вся информация и отчеты о работе школы размещается в социальных сетях вовремя, в необходимом объеме с соблюдением правил размещения информации в социальных сетях.

Профилактика правонарушений и детского дорожно-транспортного травматизма

С.В. Кузнецов и классные руководители в течение всего учебного года проводили беседы, викторины и практикумы по ПДД, ПБ, где ребята то были веселы и беззаботны, то очень ответственны и грамотны в знаниях правил дорожного движения и поведения на водоёмах в разные времена года, отвечали на вопросы, как вести себя при обнаружении взрывных устройств и при терактах.

В нашей школе действует отряд ЮИД. Ребята учат правила дорожного движения и знакомят с ними младших школьников. В мае отрядом ЮИД был снят видеоролик, где ребята рассказали, как они учат ПДД в режиме самоизоляции.

Под руководством Недайводиной Т.В. и Кириченко А.Н. Люличева Д. и Кириченко А. участвовали в конкурсе «Азбука безопасности». Кириченко А. занял 1 место в номинации «Рисунок».

Реализуя задачи школы в направлении по профилактике правонарушений, проводились классные часы, общешкольные линейки, индивидуальные беседы, родительские собрания, посещение семей, вечера отдыха. Здесь ребята и родители узнавали о причинах, признаках и последствиях правонарушений, учились весело и активно проводить досуг без употребления наркотиков, алкоголя и других токсических веществ.

Ребята на уроках обществознания и во внеурочное время получали знания по правовому воспитанию. В школе прошли различные беседы, уроки: «Конституция РФ- основной закон государства», «Осторожно, конфликт!», «Законы на страже», «Как не стать жертвой преступления», «Право на труд», «Все - в суд?», «Права в международных и российских законодательных актах в области защиты прав человека»

В течении всего учебного года школьники изучают свои права, это помогает избежать многих конфликтных ситуаций. Были проведены расширенные родительские собрания «ГИА-2020», где родители и учащиеся познакомились с процедурой проведения ГИА 2020 и изменениями в «ОГЭ 2020»

Учащиеся 8-9 классов участвовали в молодежном форуме «Эксперт» в ТСОШ№1, там они играли со сверстниками из других школ, составляли проекты, которые приводили их к выводам о том, как можно жить с удовольствием без ПАВ. Учителя Тихонова И.Н. и Власова Л.И. также стали активными участниками данного форума среди учителей и психологов.

Большое внимание классным руководителем Недайводиной Т.В. и психологом Власовой Л.И. уделялось диагностике интересов, индивидуальных способностей учащихся, их склонностей. В 9 классе провели мероприятия по профориентации, которые помогли детям более точно определить их профессиональные интересы, возможности, сделать правильный выбор при поступлении в профессиональные учебные заведения и продолжения обучения в школе.

Вся воспитательная работа: профилактика, проведение общешкольных праздничных мероприятий в течение всего года, тематических дискотек и вечеров, воспитание патриотизма, ЗОЖ, работа с семьями, находящимися в СОП, организационные моменты и пр. возложена в

большой степени на старшую вожатую, учителя изо и музыки и классных руководителей, старательно выполняющих все свои непростые обязанности и инициативные предложения в рамках воспитательной работы. Наибольшую трудность в работе по воспитанию нравственных качеств учащихся классные руководители увидели в низком уровне образования и культуры родителей, недостаточность совместного времяпрепровождения родителей и детей, эмоциональной, психологической отдалённости родителей и детей, убежденности 36 % родителей в том, что обязанности по воспитанию детей есть в большей мере у учителей, чем у родителей, а прав – наоборот. Именно это является причиной традиционного проведения общешкольных праздников, мероприятий, родительских собраний и классных часов, которые проводятся совместно с родителями и детьми.

Во время каникул ребята не остаются без присмотра, активно отдыхают в оздоровительном лагере при школе, который работает на осенних, весенних и летних каникулах.

Большое внимание в течение всего учебного года уделялось сохранению здоровья учащихся, как физического, так и психологического. Использовали повышение двигательной активности. Для снятия статического напряжения учащихся во время учебных занятий проводили физкультминутки на уроках, динамические паузы (музыкальные, танцевальные, игровые). Создавали благоприятный психологический климат в учебном процессе, применяли личностно-значимые способы учебной работы, индивидуальных занятий разных типов и уровней, индивидуального темпа работы и выбора видов учебной деятельности – это методы, которые позволяли раскрепощать ребенка, повысить уровень его познавательной активности, учебной мотивации. На психологических занятиях и беседах Л.И.Власова в течение учебного года проводила индивидуальные и групповые развивающие занятия со всеми учащимися, уделяя особое внимание детям с ОВЗ (2 человека: 1 и 5 кл.), учила учащихся, их родителей и педагогов снимать эмоциональное напряжение, бороться со стрессом, повышать самооценку, адекватно действовать в конфликтных ситуациях. Все эти методы позволили удерживать тревожность и психическое равновесие на достаточном для работы уровне.

Совместная воспитательная работа семьи и школы в этом году в режиме самоизоляции проявилась достаточно ярко. Родители вместе с детьми снимали видео совместной работы с детьми (занятия физкультурой, изучение ПДД, подготовка к празднику Великой Победы), присылали их учителям-руководителям, в итоге получились замечательные запоминающиеся работы.

Интерес и активное участие большинства учащихся в коллективных делах позволяет сделать вывод о необходимости и значимости в жизни школьников своего детского движения. Все классные руководители, учителя-предметники, администрация школы вели активную систематическую воспитательную работу.

Наша школа и Кириченко И.А. получила благодарственное письмо за сотрудничество в проведении Шежегодного мониторинга образовательных организаций и активное участие в жизни Российского движения школьников.

Диагностика нравственной воспитанности детей обеспечивает индивидуальный подход к ним в процессе воспитания, позволяет увидеть положительные результаты воспитательного воздействия, а также его недостатки, даёт возможность целенаправленно скоординировать дальнейшую работу.

Изучение прав, законов, различные мероприятия по профилактике правонарушений, воспитательная работа школы, классных руководителей, руководителей кружков и секций даёт результаты- у нас нет детей стоящих на учете КДН.

Используя разные формы и методы деятельности с классами, все классные руководители и учителя- предметники стремятся повысить уровень воспитанности школьников, развивать их нравственные качества. Результаты уровня воспитанности учащихся в основном находятся в тенденции от среднего к высокому.

9. Материально – техническая база методической службы .

Восемь учебных кабинетов и библиотека МБОУ Рыновской ООШ оснащены компьютерным оборудованием, два из которых также имеют копировальные аппараты, имеется компьютерный класс, подключение к сети интернет 11 кабинетов из 15 , создана в

школе медиатека по предметам , что в совокупности используется педколлективом школы, библиотекарем и администрацией для печати учебной, методической, отчётной и другого вида документации, для подготовки и проведения уроков и мероприятий.

10. Блок проблем и недостатков по методическому обеспечению образовательного процесса.

Несмотря на то, что на выполнение поставленных на этот учебный год задач была направлена деятельность всех учителей школы, всё же есть отдельные недостатки и упущения:

- 1) в работе по развитию мотивации учебной деятельности учащихся; не всегда удаётся добиваться от учащихся необходимого прилежания в учёбе и творческого подхода в решении проблемных задач.
- 2) работа по обеспечению усвоения знаний, умений и навыков в необходимом объёме всеми учащимися через более рациональное построение урока и дифференциацию его содержания с учётом реальных способностей и возможностей учащихся
- 3) низкий уровень активности участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства, распространении и публикации своего опыта
- 4) не всегда даётся домашнее задание дифференцированно с учётом индивидуальных особенностей учащихся;
- 5) слабая вовлеченность педагогов и учащихся в исследовательскую и проектную деятельность;
- 6) слабая практическая направленность заседаний ШМО;
- 7) недостаточное количество открытых мероприятий и уроков, взаимопосещаемости педагогов нашей школы;
- 8) недостаточный уровень самоанализа у некоторых учителей и самоконтроля у учащихся
- 9) преобладание диагностической работы и просветительской работы психолога над всеми другими (тренинги, коррекционные занятия)

11. Выводы и предложения по совершенствованию методической работы.

В целом многие уроки методически построены верно, уроки интересные, разнообразные, соответствуют требованиям современного урока. Учителя-предметники широко используют компьютерные технологии в урочное и внеурочное время. Новым направлением методической деятельности учителей можно считать участие в онлайн-олимпиадах всероссийского уровня, создание компьютерных познавательных презентаций, интеллектуальных игр, способствующих улучшению восприятия материала, расширению кругозора учащихся, развитию их интеллекта и выполнения различных заданий в интернет-сети он-лайн, увеличением возможности учащихся и педагогов учиться работать в сети интернет, искать и находить необходимую информацию, регистрироваться самостоятельно на сайтах, проходить дистанционные курсы, участвовать в вебинарах. Результат - значительно улучшилось качество преподавания, повысился интерес учащихся к исследовательской и поисковой видам деятельности.

Рекомендации.

Проанализировав методическую работу, следует отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; но важно

1. совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению в совершенстве новыми образовательными технологиями, в частности проектной и следовательской деятельности;

- продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

- разнообразить формы проведения заседаний МО (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы).

2. В работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся. Руководителям МО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег, делать более подробный анализ деятельности работы методического объединения гуманитарного цикла;

3. Учителями-предметниками по подготовке учащихся к олимпиадам проводится недостаточная работа, поэтому необходимо обобщать опыт проведения предметных недель.

4. Поставить на контроль работу учителей-предметников, проявляющих слабую активность в работе с учащимися по подготовке к олимпиадам, конкурсам, проектам на уроке и во внеурочное время.

5. Администрации школы постараться обеспечить учителей-предметников часами для работы как с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации, так и со слабоуспевающими учащимися.

6. Организовать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учебу, через индивидуальный подход на уроках, кружках, консультациях, в интеллектуальных конкурсах.

7. Организовать по возможности участие учащихся школы во всех районных олимпиадах.

8. Активизировать работу организации ученического самоуправления.

12. Задачи на 2020-2021 учебный год

1. Продолжать работу по реализации программы развития школы; целесообразно использовать силы, средства и время всех участников коллектива.

2. Формировать физически здоровую личность.

3. Развивать творческие способности учащихся.

4. Повышать профессиональную компетентность каждого педагога, развивать и повышать творческий потенциал педагогического коллектива, школы в целом.

5. Совершенствовать систему воспитательной работы с целью формирования сплочённого детского коллектива.

6. Совершенствовать профессиональную квалификацию педагогов и руководителя школы, что предполагает создание условий для непрерывного повышения профессионально-педагогической (управленческой) квалификации персонала школы.

7. Усилить работу коллектива школы с учащимися, испытывающими трудности в обучении.

8. Усилить контроль за формированием и развитием общеучебных умений, навыков школьников на всех ступенях обучения.

9. Расширить и обновить информационную базу школы, что предполагает использование новейших информационных и коммуникационных технологий, интеграцию в глобальные

информационные сети, а также введение в образовательный процесс информационной культуры высокого уровня.

10. Продумать более тщательную организации взаимопосещения уроков и проведения открытых уроков, систематически (не реже одного раза в четверть) распространять педагогический опыт на образовательных сайтах;
11. В практику проведения предметных недель ввести неделю психологии.
12. Изучать методические материалы по внедрению стандартов второго поколения первой и второй ступени обучения.
13. Внедрять в практику педагогические технологий, направленные на повышение качества образования.
14. Активизировать работу организации ученического самоуправления .

2 раздел
Организационно-педагогическая деятельность ОУ, направленная на
получение бесплатного общего образования
(начального, основного, среднего полного)

№ п/п	содержание	ответственные	сроки	Отметка о выполнении
1	Укомплектовать ОУ педагогическими кадрами	директор	до 28.08.	
2.	Установить режим работы школы в 2020-2021 уч году в соответствии с Уставом школы	директор	до 01.09.	
3.	Издать приказы - распределение учебной нагрузки - классное руководство - заведование кабинетами - руководство ШМО - руководство кружками - режим работы библиотеки и спортивного зала - режим работы для работников школы - контингент учащихся на начало учебного года, - организация дежурства по школе. - составление расписания уроков	директор	с 01.09.	
4.	Оформить документы - алфавитную книгу движения учащихся - классные журналы - личные дела учащихся.	Классные рук	до 05.09.	
5.	Заполнение базы «Контингент»	Власова Л.И. Тихонова И.Н.	в теч. года	
6.	Комплектование и организация книжного фонда и фонда учебников	Библиотекарь	в теч года	
7.	Произвести учёт детей из «трудных» и многодетных семей	Тихонова И.Н.	до 15.09	
8.	Учёт посещаемости учащихся	Классные рук	Ежедневно	
9.	Произвести учёт детей, проживающих в микрорайоне школы	Дир. школы	до 01.09.	
10	Создание в школе санитарно-гигиенических условий	Дир.школы, учителя, завхоз	в теч. года	
11	Создание условий по охране труда в соответствии с приказом МО РФ №92 от 27.02.1995года:	Кл.рук, учителя, администрация	в теч.года	

	<p>а) проведение профилактической работы по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости обучающихся;</p> <p>б) улучшение организации питания, ассортимента продуктов, создание условий для качественного приготовления пищи;</p> <p>в) обеспечение учебной нагрузки обучающимся с учётом их психофизических возможностей, организация оптимального режима труда и отдыха;</p> <p>г) проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности;</p> <p>д) своевременное проведение инструктажа с обучающимися и его регистрация в журнале;</p> <p>е) обучение ПДД, поведения на воде и улице, пожарной безопасности, проверка знаний по этим вопросам;</p> <p>ж) организация воспитательной работы, ОПТ обучающихся в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда;</p> <p>з) проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа;</p>			
12	Провести углубленный профилактический медицинский осмотр учащихся.	Администрация	октябрь	
13	Организовать работу ЮИД.	Кузнецов С.В.	со 02.09	

14	Статотчёты. Сверка педкадров.	Зам по УВР	сентябрь	
15	Обследование многодетных семей, «трудных» детей, постановка их на внутришкольный учёт.	классные руководители	октябрь	
16	Выбор родительского комитета школы	директор	сентябрь	
17	Организация работы методических объединений	Заместитель	сентябрь	
18	Организация работы детской школьной организации ГУМИД	директора по УВР МО кл рук,	сентябрь	

19	Составление плана работы на осенние каникулы	ст.вожатая	октябрь	
20	Смотр оформления классных комнат и уголков.	кл. руковод.	ноябрь	
21.	Посещение на дому всех детей и семей с целью изучения жилищно-бытовых условий	кл. руковод.	в теч.года	
22	Организация рейдов по уборке территории школы.	администрация	в теч .года	
23	Организация подготовки к проведению новогодних праздников.	кл. рук.	декабрь	
24	Составление плана работы на зимние каникулы. Проведение организационных мероприятий по технике безопасности во время новогодних праздников	МО кл.рук директор	декабрь декабрь	
25	Подготовка к проведению месячника военно-патриотического воспитания.	классные руководители.	Январь	
26	Организация работы по профилактике здорового образа жизни.	кл. руковод.	в теч.года	
27	Организация работы по предупреждению пропусков учащихся школы без уважительной причины.	кл. руковод., учителя	в теч. года	
28	Беседы с родителями учащихся, по вопросам ликвидации пробелов знаний учащихся и вопросам воспитания.	кл. руковод.	в теч.года	
29	Беседы с родителями по вопросу пропусков уроков без уважительных причин их детьми.	кл. руковод.	в теч.года	
30	Проведение месячника военно-патриотического воспитания.	кл.рук., учитель истории	февраль	
31	Планирование работы с будущими первоклассниками.	Пивоварова Е.Н.	март	
32	Составление плана работы на пришкольном участке.	Кузнецов С.В.	март	
33	Составление плана работы на весенние каникулы.	ст. вожатая	март	
34	Подготовка документации для обследования неуспевающих учащихся начальных классов на медико-педагогической комиссии.	учитель 1 класса	апрель	

35	Организация подготовки празднования Дня Победы	библиотекарь, учитель истории	май	
36	Организация работы летней оздоровительной площадки.	директор, завхоз	май	
37	Составление анализа работы школы за 2020-2021 учебный год.	заместитель директора по УВР,	май	
38	Составление плана работы школы на новый учебный год.	директор	август	

3 раздел

Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

Содержание	Сроки и ответственные	Отметка о выполнении
<p>1.Организовать работу педагогического коллектива по единой педагогической проблеме « Использование ИКТ и интернет технологий в учебно-воспитательном процессе в целях повышения качества образования и воспитания».</p> <p>2.Организовать работу школьных МО</p> <p>а) МО учителей начальных классов; б) МО учителей гуманитарно-эстетического цикла, в) МО учителей естественно-математического цикла; г) МО классных руководители</p> <p>3. Провести конкурс «Учитель года».</p> <p>4. Определить состав учителей, которых необходимо направить на курсы повышения квалификации.</p>	<p>В теч.года , администрация</p> <p>до 10.09 , Власова Л.И.</p> <p>12.11 администрация рук. МО до 20.09.</p>	

1. Провести в 2020-2021 уч.г. следующие тематические педсоветы:

Дата	Повестка дня	Отметка о выполнении
28.08.2020 г.	<p>1. Анализ работы школы за 2019-2020 уч.г.</p> <p>2. Утверждение дополнений к образовательной программе на 2020-2021уч.г.</p> <p>3. Утверждение плана работы на 2020-2021 уч.г.</p> <p>4. Утверждение годового учебного календарного графика на 2020-2021 уч.г.</p> <p>5. Утверждение рабочих программ, списка учебников по предметам.</p>	
29.10.2020 г.	<p>1. Педсовет «Взаимодействие школы и семьи во имя личностного развития школьника»</p> <p>2. Итоги первой четверти.</p> <p>3. Анализ итогов медицинского осмотра учащихся.</p> <p>4. Утверждение плана работы на осенние каникулы.</p>	
29.12.2020 г.	<p>1. Информация о выполнении решений педсовета от 29.10.2020 г.</p> <p>2. Педсовет – «Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников»</p> <p>3. Итоги первого полугодия</p> <p>4. Разное.</p>	
19.03.2021г.	Информация о выполнении рекомендаций педагогического совета от 29.12.2020 г.	

	<p>1. О формировании у детей сознательного отношения к собственному здоровью и навыков личной безопасности посредством эффективных методов и приемов</p> <p>2. Об итогах и анализе качества знаний обучающихся по итогам 3 учебной четверти и итогам репетиционных тестирований в форме ОГЭ</p> <p>3. Утверждение предметов, сроков и комиссии для сдачи экзаменов при проведении государственной итоговой и промежуточной аттестации учащихся 1-8 классов.</p> <p>4. Об утверждении перечня программ и учебников на 2021-2022 учебный год в соответствии с Федеральным перечнем учебников, утверждённым Приказом Минобрнауки РФ и формировании заявки на обеспечение ОО учебниками в 2021-2022 учебном году.</p> <p>5. Утверждение программы готовности ребёнка к школе.</p>	
24.05.2021г.	<p>Информация о выполнении решений педсовета от 26.03.2021 г.</p> <p>1. Педсовет : «Организация внеурочной деятельности в условиях ФГОС»</p> <p>2. Итоги 2020-2021 уч.года для учащихся 1-4, 9 классов.</p> <p>3. Допуск учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации.</p>	
31.05.2021г	<p>Информация о выполнении решений педсовета от 24.05.2021 г.</p> <p>1. Итоги 2020-2021 уч.года.</p> <p>2. План работы летнего оздоровительного лагеря</p>	
23.06.2021 г	<p>1. Малый педсовет «Об окончании учащихся 9-го класса основной общеобразовательной школы»</p> <p>2. О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9 класса.</p> <p>2. Рассмотрение учебной нагрузки на 2021-2022 уч.г</p>	

4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы.

Цель воспитания: воспитание культуры и развитие личности школьника, интеллектуальное и нравственное развитие способностей детей, обеспечение социальной поддержки и защиты детей.

Задачи воспитания:

- проводить постоянную научно-методическую работу с классными руководителями по изучению и внедрению новых концепций и технологий процесса воспитания;
- развивать и укреплять всесторонние связи школы с другими культурнообразовательными, спортивными учреждениями, родительской общественностью;
- максимально гуманизировать педагогический процесс в школе, «очеловечить» среду общения и деятельности детей, педагогов и родителей;
- весь учебно-воспитательный процесс строить с учётом личностно-деятельного и личностно-ориентированного подходов.

В центре воспитательной работы лежит воспитание свободной личности, самосознания, самодисциплины, честности, самостоятельности в принятии решений, милосердия, доброты, терпимости, доброжелательности, потребности .

Тематический раздел

Комплексная программа воспитания «Здоровье».

Задачи: учить детей поддерживать организм в здоровом состоянии, пропагандировать здоровый образ жизни, проводить беседы о личной гигиене, разъяснять социальные и физиологические последствия наркомании, проводить профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев с детьми, организовать и проводить соревнования, экскурсии на природу, подвижные игры.

№ п/п	М Е Р О П Р И Я Т И Я	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Выработать оптимальный режим жизни и работы в школе и дома.	сент.	кл. руководители
2.	Организация подвижных игр во время перемен.	в теч. года	кл. руководители
3.	Участие во внутришкольных и районных соревнованиях.	в теч. года.	учитель физкультуры
4.	Проведение дня здоровья.	сентябрь апрель	учитель физической культуры
5.	Проведение бесед с учащимися по безопасности жизнедеятельности.	в теч. года	классные руководители
7.	«Папа, мама и я -спортивная семья!»	01.03.	учитель физкультуры, классные руководители
8.	Встречи с медработниками.	в теч. года.	классные руководители.
9	«Школа выживания»	в теч года	преподаватель ОБЖ
10	Принимать активное участие в акции «Молодёжь за здоровый образ жизни!»	в теч. года	кл. рук
11	Поддерживать тесную связь с центром «Надежда»	в теч года	администрация школы

Комплексная программа воспитания «Досуг».

Задачи: создать зону отдыха для восстановления физического и духовного развития, развития способностей и интересов. Досуговая деятельность строится на принципах самоуправления, формирования культуры проведения досуга, культуры общения.

№	М Е Р О П Р И Я Т И Я	Сроки	Ответственный
1.	Праздник «День знаний»	1.09	кл.рук 1 кл
2.	Общешкольное мероприятие, посвящённое Дню учителя	04.10	старшая вожатая
3.	Осенний бал.	25.10	кл. рук 8,9 класса
4.	Фестиваль школьных талантов «Минута славы!» ко дню Матери	ноябрь	старшая вожатая
5.	Новогодний праздник.	29.12	кл. рук 1-9 классов
6	Проведение общешкольного мероприятия, посвящённого годовщине освобождения Тарасовского района от немецко-фашистских захватчиков.	15.01	учитель истории библиотекарь .
7	Вечер встречи с выпускниками.	04.02.	кл.рук 9 класса
8.	Вечер, посвящённый Дню святого Валентина.	14.02	старшая вожатая
9.	Проведение месячника оборонно-массовой работы.	Февраль	Недайводина Т.В., Власова Л.И.
10	Вечер, посвящённый международному женскому Дню 8 марта.	07.03	старшая вожатая
11.	«Ура! Последняя четверть!»	30.03	старшая вожатая
12.	Праздник, посвящённый дню космонавтики, неделя физики, запуск воздушных змеев.	12.04	Миронова Р.И.
13.	Встречи с детьми войны и работниками тыла Великой Отечественной Войны	18.10	кл. рук
14.	Празднование Дня Победы	5 мая	Кириченко А.Н.
15.	«Последний звонок»	25 мая	Старшая вожатая, кл.рук 1, 9 кл
16	День защиты детей	1 июня	Старшая вожатая,
17.	Выпускной бал.	июнь	Старшая вожатая, кл.рук .9 кл

Комплексная программа воспитания «Образ жизни».

Задачи: обновить работу с родителями, добиваться того, чтобы в основу этой работы легли вопросы о культуре общения молодого поколения, о престиже народных традиций в воспитании нравственности учащегося, защита и охрана жизни и здоровья детей, стремление дать каждому школьнику базовую культуру (экономическую, семейную, экологическую, художественную).

№ п/п	М Е Р О П Р И Я Т И Я	Сроки	Ответственный
1.	Знакомство с Уставом школы, декларацией о правах ребёнка, локальными актами, регламентирующими поведение учащихся в школе.	Сентябрь	Кл. руковод.
2.	Работа с сотрудниками ОВД, ГИБДД,	В теч. года	Администрация
3.	Оказание посильной помощи престарелым людям.	В теч. года	Кл. руководители.

4.	Литературно-музыкальная композиция «Мы против наркотиков»	13.10	Тихонова И.Н.
5.	Цикл бесед о вреде наркомании, табака и алкоголя.	В теч. года	Классные руководители.
6.	Беседы и викторины на тему: «Что я знаю о своих предках».	В теч. года	Классные руководители
7	Участие в акции «Голосуй, молодёжь!»	ноябрь	Власова Л.И. Тихонова И.Н.
8	Участие в конкурсах Ю И Д, «Таланты и поклонники», «Территория смеха»	В теч года	Кл. руководители
9	Посетить районную «Ярмарку профессий»	май	Недайводин А.И.
10	Участие в зональной игре «Брейн-ринг»	март	Власова Л.И., Недайводина Т.В.

Комплексная программа воспитания «Учение».

Задачи: формирование познавательных интересов школьников, расширение кругозора учащихся во внеурочное время, организация познавательных бесед и игр, организация экскурсий

№ п/п	М Е Р О П Р И Я Т И Я	Сроки	Ответственный
1.	Уроки знаний.	02.09	Кл. руководит.
2.	Проведение предметных недель. -Физическая культура	09.11-13.11	Кириченко А.Н.
	-начальных классов	26.10-30.10.	Пивоварова Е.Н. Лоскович Е.Н. Дюжева Г.К.
	-технологии	16.11-20.11	Кузнецов С.В.
	-музыка и ИЗО	24.05-28.05	Кириченко А.Н.
	- декада воинской славы (история)	01.12-10.12	Власова Л.И.
	-математики	01.02-05.02	Стригунова Н.И. Миронова Р.И. Дюжева Г.К.
	-ОБЖ «Месячник безопасности»	07.09-25.09	Кузнецов С.В.
	-русского языка и литературы	15.03-19.03	Хисяметдинова И.Н. Лоскович Е.Н. Пивоварова Е.Н.
	- неделя « Детской книги»	22.03-26.03	Недайводина Т.В.
	-физики	12.04-16.04	Миронова Р.И.
-иностранный язык	26.04-30.04	Умаров Б.И.	
3.	Участие в школьных и районных предметных	В теч. года	Учителя-

	олимпиадах.		предметники
4.	Смотр классных кабинетов	24.12	Рук. МО классных руководителей
5.	Работа кружков, секций и факультативов.	В теч. года.	Руководители кружков, секций и факультативов.

Комплексная программа «Общение».

Задачи: стремиться войти в среду общения детей, понять положение каждого, помогать детям в обретении культуры общения, культуры поведения.

№ п/п	М Е Р О П Р И Я Т И Я	Сроки	Ответственный
1.	Встречи с людьми разных профессий.	В теч. года	Кл. руководит.
2.	Встречи с детьми войны.	В теч. года.	Кл. руковод.
3.	Участие в акции «Территория милосердия»	Сентябрь, апрель	Кл.руководители
4.	Неделя, посвящённая женщине-матери.	3-7 марта	Кл.руководители
5.	Концерт, посвящённый Дню пожилых людей	ноябрь	Кириченко А.Н.
6	Провести ток-шоу на тему «Толерантность»	декабрь	Кл.руководители

Комплексная программа воспитания «Природа и мы».

Задачи: воспитывать бережливое отношение к зелёным насаждениям, прививать любовь к цветам, знакомить с основными понятиями экологии, с редкими растениями и животными нашего района.

№ п/п	М Е Р О П Р И Я Т И Я	Сроки	Ответственный
1.	Озеленение классов.	в теч. года	Кл.руководители.
2.	Смотр-конкурс «Судьба природы в твоих руках»	октябрь	Тихонова И.Н.
3.	Проведение экскурсий с целью изучения правил поведения на природе.	сентябрь, май.	Классные руководители,
4.	Озеленение школьного двора, посадка цветов на клумбах и в зимнем саду.	апрель, май.	Классные руководители.
5.	Проведение трудового десанта по уборке школьного двора, центральной площади посёлка.	май	Классные руководители

**5.Деятельность педагогического коллектива, направленная на
улучшение образовательного процесса.**

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок выполнения
1.	Организация и проведение повторения учебного материала в начале года с учётом анализа итогового контроля.	Учителя.	сентябрь
2.	Работа по преемственности (диагностические контрольные работы в 5-ом классе в форме ВПР)	Учителя, завуч	Сентябрь-октябрь
3.	Проведение внутришкольных олимпиад. Участие в ВсОШ муниципального уровня.	Учителя-предметники	октябрь
4.	Проведение ВПР в 5-9 классах	Заместитель директора по УВР	Сентябрь-октябрь
5.	Контрольные работы по изучаемым темам в начальных классах.	Заместитель директора по УВР	в теч. года
6.	Организация дополнительных занятий с отстающими учащимися	Учителя-предметники	в теч. года
8.	Проведение административных работ по математике в 8-9 классах, по русскому языку в 5-7 классах	Заместитель директора по УВР	декабрь
9.	Планирование и организация работы по подготовке девятиклассников к государственной (итоговой) аттестации	Заместитель директора по УВР, учителя, работающие в 9-м кл.	сентябрь-май
10.	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 кл (аудирование)	Заместитель директора по УВР, учитель русского языка	февраль
12.	Проведение предметных недель. Организация работы со способными и одарёнными детьми.	Руководители МО	Согласно планам МО
13.	Подготовка к итоговым контрольным работам в 1-8 классах	Заместитель директора по УВР	апрель
14.	Подготовка экзаменационных материалов для промежуточной аттестации.	Учителя-предметники.	май
15.	Составление и утверждение графика промежуточной аттестации. Создание экзаменационных комиссий для проведения промежуточной аттестации.	Заместитель директора по УВР	март
16.	Проведение промежуточной аттестации в 5-8 классах	Заместитель директора по УВР	май
17.	Государственная (итоговая) аттестация учащихся 9-го класса	Заместитель директора по УВР	Май-июнь
18.	Организация занятий с учащимися переводных классов, имеющих по одной итоговой неудовлетворительной оценке.	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР	сентябрь
19.	Внесение записей по итогам учебного года в классные журналы.	Учителя-предметники	июнь
20.	Заполнение аттестатов	Директор	июнь
21.	Оформление документов строгой отчётности	Директор	В течение года

6. Управление образовательным учреждением. Работа с родителями.

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации №273 ФЗ от 29.12.2012г и типовым положением об образовательном учреждении и принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственных общественных принципов управления созданы и действуют органы самоуправления: конференция и Управляющий совет школы.

6.1 Управляющий совет школы работает в тесном контакте с администрацией школы и общественными объединениями в соответствии с действующим законодательством.

План работы Управляющего Совета в 2020-2021уч.г.

<i>Дата</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Ответственные</i>
август	1. Утверждение плана работы школы в 2020-2021 учебном году	Администрация школы Члены УС школы
сентябрь	1. Утверждение плана работы УС школы. 2. Довыборы в состав Управляющего совета. 3. Утверждение состава комиссий Управляющего совета. 4. Об организации питания в школе. 5. Согласование: а) годового календарного учебного графика работы школы; б) правил внутреннего трудового распорядка; 6. Отчёт администрации школы о финансово-хозяйственной деятельности за 2019-2020 учебный год. 7. Утверждение списка учащихся на бесплатное питание.	Администрация школы Председатель УСШ
ноябрь	1. О состоянии охраны труда и техники безопасности. 2. О работе школьной столовой. 3. О стиле взаимоотношений между школьными работниками, учащимися и их родителями. Анализ конфликтных ситуаций 4. Об удовлетворении интересов и потребностей учащихся в дополнительном образовании, во внеурочной работе школы. 5. Подготовка к празднованию Новому году. 6. Итоги проведения рейдов в 1 четверти.	Администрация школы Председатель УСШ уполномоченный по правам ребенка
январь	1. Основные направления школы по профилактике правонарушений и преступлений среди учащихся 2. Об итогах проведения рейдов. 3. Контроль за организацией питания в школе. 4. Состояние дел по сохранению здоровья, ОТ, ТБ, ПБ, ПДД.	Администрация школы Фельдшер, классные руководители, преподаватель ОБЖ председатель УСШ
март	1. Задачи школы по подготовке к ГИА учащихся выпускных классов. 2. Об обеспечении безопасности в ОУ и укреплении здоровья обучающихся.	Администрация школы Фельдшер, классные руководители,

	<p>3. О ходе подготовки Публичного доклада за 2020-2021 учебный год.</p> <p>4. О ходе работы по ФГОС на второй ступени образования в 2020-2021 учебном году.</p> <p>5. Реализация программы пополнения библиотечного фонда школы.</p> <p>6. Изучение общественного мнения о школе, о качестве предоставления услуг населению (анкетирование).</p> <p>7. Информация о состоянии правонарушений в школе.</p>	<p>преподаватель ОБЖ</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Председатель УСШ</p>
май	<p>1. Организация летнего отдыха и труда обучающихся. Разработка планов по организации летнего отдыха детей, ремонта школы и подготовке к новому учебному году.</p> <p>2. Об итогах работы Управляющего Совета школы за 2020-2021 учебный год и планирование работы на новый учебный год.</p> <p>3. О задачах по подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>4. Подготовка и проведение Публичного доклада директора школы.</p> <p>5. Ознакомление с учебным планом на 2021-2022 учебный год.</p>	<p>Администрация школы</p> <p>председатель УСШ</p>
в течение года	<p>1. Формирование банка предложений родительской общественности школы по вопросам совершенствования организации деятельности школы.</p> <p>2. Привлечение членов Управляющего совета, родительского комитета к подготовке публичного отчета</p> <p>3. Привлечение общественности к организации рейдов в школьную столовую с целью контроля качества питания.</p> <p>4. Привлечение общественности по осуществлению контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.</p> <p>5. Формирование системы общественного наблюдения (участие управляющего совета в процедуре итоговой аттестации, осуществление контроля введения ФГОС)</p> <p>6. Работа общественной приёмной Управляющего совета школы.</p>	<p>Члены УСШ</p>

Работа внеочередных заседаний Совета, временных комиссий (по заявлению членов Совета, учредителя, директора школы) в течение учебного года.

Рассмотрение жалоб, заявлений, обращений родителей, работников школы, общественности, обучающихся в течение 3-х дней с момента их поступления.

6.2. План работы родительского комитета

График проведения общешкольных родительских собраний на 2019-2020 учебный год.

месяц	тема	рассматриваемые вопросы	ответственные
Август	ЗДРАВСТВУЙ, ШКОЛА!	Анализ учебной деятельности за 2019-2020 учебный год	Заместитель директора по УВР
		Внеурочная деятельность	Заместитель директора по УВР
		Организация приема медицинских документов.	директор
		Основные требования к одежде и внешнему виду учащихся.	директор
		Современные подростки: пространство проблем и решений Гаджетозависимость: ТВ, телефон, планшет и др. изобретения.	Педагог-психолог
		Организационно-информационное (организация режима дня, питания)	Завхоз, классные руководители.
Ноябрь	МУДРОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОЙ ЛЮБВИ	Адаптация 5-го класса	Классный руководитель
		«Чтобы учение было в радость». (взаимодействие семьи и школы в сопровождении учащихся)	Психолог, учителя-предметники
		Родителям о способах развития памяти, внимания, мышления.	Педагог-психолог
Март	МЫ СЕГОДНЯ	Анализ административно-правовых нарушений с участием несовершеннолетних школы.	Уполномоченный по правам ребёнка
		Подготовка учащихся к ГИА. Помощь ребёнку в прохождении ГИА.	Заместитель директора по УВР, кл.рук., психолог
		Рекомендации родителям о профилактике стресса и переутомления детей	Педагог-психолог
Май	ЗДОРОВЬЕ ДЕТЕЙ В НАШИХ РУКАХ	Профилактика основных видов заболеваний наиболее часто встречающихся у школьников, профилактика коронавирусной инфекции	Медсестра ФАП п.Изумрудный (по согласованию)
		«Лето детей – забота взрослых». (роль семьи в организации каникулярного времени детей).	Заместитель директора по УВР
		Итоги учебного года.	Заместитель директора по УВР
		Творческий отчет школы. (выставки, рисунки, фотографии)	Классные руководители, учителя-предметники

Совещания при директоре на 2020-2021 учебный год.

Октябрь

1. Итоги адаптационного периода учащихся 5-го класса. Заместитель директора по УВР.
2. Организация работы по подготовке к итоговой аттестации в 9-ом классе. Учителя-предметники.
3. Организация деятельности школы по подготовке к ГИА. Заместитель директора по УВР.

Ноябрь

1. Итоги контроля по ведению школьной документации. Директор
2. Работа кружков, секций, дополнительного образования. Заместитель директора по УВР
3. Организация работы внеурочной деятельности. Заместитель директора по УВР
4. Итоги обучения в I четверти 2020-2021 учебного года. Классные руководители

Февраль

1. О подготовке к итоговой государственной аттестации обучающихся. Заместитель директора по УВР.

Март

1. Комплектование на 2020-2021 учебный год. Заместитель директора по УВР
 - 1.1. Предполагаемое количество обучающихся в школе и количество классов-комплектов.
 - 1.2. Предполагаемая учебная и административная нагрузка.
 - 1.3. Подготовка материалов для комплектования.

Апрель

1. Организация итоговой государственной аттестации обучающихся в 9 классе. Заместитель директора по УВР
 - 1.1. Организация итогового повторения по предметам.
 - 1.2. Ход подготовки к экзаменам.
 - 1.3. Работа учителей-предметников по подготовке к экзаменам.
 - 1.4. Работа классных руководителей по подготовке к итоговой аттестации
 - 1.5. Проведение пробных экзаменов.

Июнь

1. Подготовка школы к новому учебному году. Директор
 - 1.1. Итоги 2020-2021 учебного года.
 - 1.2. Предложения по планированию работы на следующий учебный год.
 - 1.3. Организация ремонтных работ.

7. Система внутришкольного контроля.

Цель: получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе и своевременно внести коррективы в ход учебно-воспитательного процесса.

Задачи.

1. Периодическая проверка выполнения учебных программ по предметам.
2. Систематический контроль результатов преподавания учебных дисциплин, соблюдения учителями научно-обоснованных требований к реализации содержания образования.
3. Поэтапный контроль процессов усвоения учащимися знаний, овладения умениями и навыками, выявления уровня их развития, владения методами самостоятельного приобретения необходимой информации.
4. Оказание помощи учителям в организации учебно-воспитательной работы.
5. Постоянная проверка исполнения различных планов работы школы, принимаемых управленческих решений.

1. ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

СРОКИ	СОДЕРЖАНИЕ	Рабочая группа	выход
сентябрь	Предварительный фронтальный контроль Анализ результатов 2019-2020 учебного года. Готовность школы к новому учебному году: МТБ, обеспечение кадрами, комплектование классов.	директор, рук. МО	Педсовет 28.08. Приказ по школе
февраль	Текущий фронтальный контроль - Мониторинг работы учителей по теме: «Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся» с целью повышения качества образования и воспитания».	Директор, зам. дир. по УВР учителя-предметники	Приказ по школе
март	- Подготовка к обучению в школе воспитанников МБДОУ № 26 «Родничок»	Дюжева Г.К. воспитатель МБДОУ №26	Заседание МО
май	Итоговый фронтальный контроль Завершение учебного года: итоги работы школы за год, проведение итоговых контрольных работ и анализ их результатов, диагностика. Анализ расходования бюджетных ассигнований.	директор, зам по УВР, завхоз.	Рабочее совещание

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ

СРОКИ	СОДЕРЖАНИЕ	РАБОЧАЯ ГРУППА	ВЫХОД
сентябрь	Мониторинг физической подготовленности учащихся на начало учебного года Контрольные срезы по предметам (ВПр за материал предыдущего года)	Заместитель директора школы по УВР, учителя-предметники	справка
октябрь	Проведение школьных предметных олимпиад. Анализ состояния преподавания истории	Учителя-предметники	Обсуждение на МО
ноябрь	Анализ состояния преподавания во 2-	Заместитель	справка,

	9 классах, работающих по ФГОС	директора школы по УВР, учителя-предметники 2-9 классов	обсуждение результатов на заседании МО
декабрь	Мониторинг знаний учащихся за первое полугодие	директор	справка
февраль	Анализ преподавания математики в 5-9 классах	Администрация, рук. МО	Обсуждение на МО
март	Повторный мониторинг знаний учащихся по предметам, показавшим низкое качество знаний на конец первого полугодия. Мониторинг организации учебной и воспитательной работы в 9 классе	Администрация, рук. МО Администрация, учителя-предметники,	Обсуждение на МО справка
апрель	Контроль техники чтения у учащихся 2-6 классов	Администрация,	справка
май	Готовность школы к проведению итоговой аттестации. Контроль выполнения нормативных документов.	Администрация.	Рабочее совещание
июнь	Итоговая аттестация. Контроль проведения ОГЭ.	Администрация.	педсовет

3. ПЕРСОНАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

сроки	содержание	рабочая группа	выход
сентябрь	Индивидуальное собеседование с учителями родного русского языка и родной русской литературы по составлению рабочей программы	Заместитель директора школы по УВР	Заседание МО
ноябрь декабрь	Мониторинг системы работы учителя истории Власовой Л.И.	администрация, рук. МО	аттестация, справка
октябрь ноябрь	Мониторинг системы работы учителя начальных классов Дюжевой Г.К.	администрация, рук. МО	аттестация, справка
май	Мониторинг системы работы учителей начальных классов	администрация, рук. МО	аттестация, справка
в течение года	Взаимопосещения учителями-предметниками и классными руководителями	рук. МО	педсовет

4. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

сроки	содержание	рабочая группа	выход
октябрь	Цель: формы и методы объяснения нового материала на уроках во 2-9 классах.	администрация, рук. МО	заседания МО
октябрь	Цель: адаптация пятиклассников к обучению в школе на второй ступени обучения.	администрация, рук. МО	справка
январь	Цель: использование ИКТ и интернет-технологий в учебно-воспитательном процессе с целью повышения качества образования и воспитания	администрация, рук. МО	справка, приказ

6. КЛАССНО-ОБОБЩАЮЩИЙ КОНТРОЛЬ

сроки	содержание	рабочая группа	Выход
сентябрь-октябрь	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса в 5 классе	Директор, Париева О.В.	Рабочее совещание
декабрь	Анализ уровня знаний и воспитанности учащихся 6,7 и 8 классов	Заместитель директора школы по УВР, психолог	справка
апрель	О ходе подготовки к итоговой аттестации	Директор	Малый педсовет

ПРОВЕРКА ЖУРНАЛОВ

(последний понедельник каждого месяца)

Цель проверки:

- состояние оформления журналов;
- накапливаемость оценок;
- состояние посещаемости;
- выполнение государственных программ и их практической части;
- объективность выставления оценок за четверть;
- своевременность и правильность заполнения журнала учителями-предметниками;
- состояние опроса у слабых и неуспевающих учащихся;
- соответствие записей в журнале учителями-предметниками их учебной нагрузке по тарификации.

ПРОВЕРКА ДНЕВНИКОВ

(1 раз в четверть)

Материалы проверки:

- информированность родителей и учащихся о педагогах класса;
- запись расписания уроков и домашних заданий;
- учёт пропусков учебных занятий;
- наличие и этичность замечаний учащимся и обращений к родителям;
- текущий учёт знаний учащихся;
- итоговый учёт знаний учащихся;
- качество и частота проверки дневников классными руководителями;
- наличие подписи родителей в дневниках учащихся
- культура ведения дневника;
- эстетика оформления дневника.

ПРОВЕРКА ТЕТРАДЕЙ

(один раз в четверть)

Материалы проверки:

- объём классных работ;
- объём домашних заданий;
- имеет ли место дифференциация заданий на уроках и в домашних заданиях;
- даются ли индивидуальные и творческие домашние задания;
- частота проверки тетрадей;
- наличие и качество работы над ошибками;
- соблюдение единого орфографического режима;
- аккуратность ведения тетрадей;
- эстетика оформления работ и тетрадей.

8. Социальная защита обучающихся и обучаемых

Содержание	Сроки	ответственные
<p>1. Составить списки сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> -нуждающихся в улучшении жилищных условий; - желающих получить льготное кредитование с целью строительства дома; - имеющих семейный доход ниже прожиточного минимума; - имеющих право на получение пенсии по выслуге лет в 2020-2021 году; - для прохождения медосмотра в 2020 и 2021 году; - желающих повысить своё педагогическое мастерство; - желающих получить санаторно-курортное лечение. 	01.09-15.09	Председатель ПК
2. Составить график отпусков сотрудников	до 01.01	директор председатель ПК
3.Создать комиссию по рассмотрению правовых вопросов участников образовательного процесса.	до 05.09.	директор
4. Создать комиссию по охране прав обучающихся.	01.09	
5. Составить список многодетных и малообеспеченных семей.	до 01.09	директор Кучмиёва Л.М. Тихонова И.Н.
6.Создание банка данных о детях группы риска и детях, часто пропускающих школу без уважительных причин	с 01.09 до 1ноября	классные руководители,педагог-психолог
7.Создание банка данных неблагополучных семей.	до 05.09	Тихонова И.Н.
8. Оказание помощи детям через центр социальной защиты населения.	до 05.09	Администрация
9. Создание банка данных о детях, находящихся под опекой, посещение их на дому, изучение жилищных условий, морального микроклимата в семьях опекаемых детей	в теч.года	Тихонова И.Н. Кл.рук

9.Укрепление учебно-материальной базы школы.

№	Вид деятельности.	Дата.	Ответственный
1.	Проведение косметического ремонта школы	июль-август	завхоз Кл. руководит.
2.	Завоз угля для котельной.	до 15.10	завхоз
3.	Ремонт оборудования спортивной площадки	июль	завхоз
4.	Приобретение необходимого инвентаря для уборки школьных помещений	июль	завхоз
5.	Установка подсветок для классных досок	до 01.10	завхоз
6.	Обеспечение школы моющими и дезинфицирующими средствами.	в теч.года	завхоз
7.	Приобретение компьютерной техники	в теч.гола	директор
8.	Приобретение наглядных пособий	в теч.года	директор

П Р И Л О Ж Е Н И Я

Обсуждён и рекомендован к утверждению
директора
педагогическим советом 15.06.2020 г. №8

Стригунова
Рассмотрен Управляющим Советом
Протокол № 4 от 15.06.2020 г

Утверждён приказом

15.06.2020 г. № 44

_____ Н.И.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

на 2020-2021 уч.год

**Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения**

**Рыновской основной общеобразовательной школы,
реализующей основные образовательные программы
начального общего, основного общего образования.**

Пояснительная записка к учебному плану на 2020-2021 учебный год

I. Общие положения

Перечень основных нормативных правовых документов,
используемых при разработке учебного плана

Законы:

- Федеральный Закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ, от 03.02.2014 N 15-ФЗ, от 05.05.2014 N 84-ФЗ, от 27.05.2014 N 135-ФЗ, от 04.06.2014 N 145-ФЗ, от 04.06.2014 N 148-ФЗ, от 28.06.2014 N 182-ФЗ, от 21.07.2014 N 216-ФЗ, от 21.07.2014 N 256-ФЗ, от 21.07.2014 N 262-ФЗ, от 31.12.2014 N 489-ФЗ, от 31.12.2014 N 500-ФЗ, от 31.12.2014 N 519-ФЗ, от 02.05.2015 N 122-ФЗ, от 29.06.2015 N 160-ФЗ, от 29.06.2015 N 198-ФЗ, от 13.07.2015 N 213-ФЗ, от 13.07.2015 N 238-ФЗ, от 14.12.2015 N 370-ФЗ, от 29.12.2015 N 388-ФЗ, от 29.12.2015 N 389-ФЗ, от 29.12.2015 N 404-ФЗ, от 30.12.2015 N 452-ФЗ, от 30.12.2015 N 458-ФЗ, от 02.03.2016 N 46-ФЗ, от 02.06.2016 N 165-ФЗ, от 02.06.2016 N 166-ФЗ, от 03.07.2016 N 227-ФЗ, от 03.07.2016 N 286-ФЗ, от 03.07.2016 N 290-ФЗ, от 03.07.2016 N 305-ФЗ, от 03.07.2016 N 306-ФЗ, от 03.07.2016 N 312-ФЗ, от 03.07.2016 N 313-ФЗ, от 03.07.2016 N 359-ФЗ, от 01.05.2017 N 93-ФЗ, от 29.07.2017 N 216-ФЗ, от 05.12.2017 N 392-ФЗ, от 29.12.2017 N 473-ФЗ, от 19.02.2018 N 25-ФЗ, от 07.03.2018 N 56-ФЗ, от 27.06.2018 N 162-ФЗ, от 27.06.2018 N 170-ФЗ, от 03.08.2018 N 317-ФЗ, от 03.08.2018 N 329-ФЗ, от 25.12.2018 N 497 – ФЗ, от 06.03.2019 N 17-ФЗ, от 01.05.2019 N 85 – ФЗ, от 17.06.2019 N 140-ФЗ, от 26.07.2019 N 232 – ФЗ, от 01.10.2019 N 328 – ФЗ, от 02.12.2019 N 403 – ФЗ, от 27.12.2019 N 515 – ФЗ, от 06.02.2020 N 9 – ФЗ, от 31.07.2020 N 303 –ФЗ, Постановлением Конституционного Суда РФ от 05.07.2017 N 18-П, от 14.11.2018 №41-П (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 01.12.2007 № 309 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения и структуры Государственного образовательного стандарта» (ред. от 23.07.2013) (в действующей редакции);
- Областной закон от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (в действующей редакции).

Программы:

- Примерная основная образовательная программа начального общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15 в редакции протокола от 28.10.2015 33/15);
- Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрена федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию, протокол от 08.04.2015 № 1/15 в редакции протокола от 28.10.2015 33/15);
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 N 2/16-з)

Постановления:

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (в ред. изменений № 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.06.2011 № 85, изменении № 2, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.12.2013 № 72, изменений № 3, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.11.2015 № 81).

Приказы:

- приказ Минобрнауки России от 05.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643, от 31.12.2015 № 1576);
- приказ Минобороны России и Минобрнауки России от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
- приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644, 31.12.2015 №1577);
- приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 13.12.2013 № 1342, от 28.05.2014 № 598, от 17.07.2015 № 734);
- приказ Министерства просвещения РФ от 28.12.2018 года № 345 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 8 мая 2019 г. N 233 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2018 г. N 345»;
- приказ от 18.05.2020 №249 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2018 г. №345»;
- приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»

(в ред. приказов Минобрнауки России от 07.10.2014 № 1307, от 09.04.2015 № 387);

- приказ от 29.12.2014 № 1643 Минобрнауки России «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373»;
- приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897»;

Письма:

- письмо Минобрнауки России от 31.10.2003 № 13-51-263/123 «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой»;
- письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 04.03.2010 № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;
- письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- письмо Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности основных общеобразовательных программ, в том числе проектной деятельности»;
- письмо Минобрнауки России от 09.02.2012 № 102/03 «О введении курса ОРКСЭ с 1 сентября 2012 года»;
- письмо Минобрнауки России от 29.04.2014 № 08-548 «О федеральном перечне учебников»;
- письмо Минобрнауки России от 15.07.2014 № 08-888 «Об аттестации учащихся общеобразовательных организаций по учебному предмету «Физическая культура»;
- письмо Минобрнауки России от 02.02.2015 № НТ-136/08 «О федеральном перечне учебников»;
- письмо Минобрнауки России от 25.05.2015 № 08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России»;
- письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки России от 19.01.2018 г. № 08-96 о методических рекомендациях по совершенствованию процесса реализации ОРКСЭ и ОДНКНР;
- письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 № 09-1774 «О направлении учебно-методических материалов»;
- письмо Минобрнауки России от 18.03.2016 № НТ-393/08 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями)»;

- письмо Департамента общего образования Минобрнауки России от 18.08.2017 № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмо Минобрнауки Ростовской области от 23.06.2017 № 24/4.1-5038 «О введении учебного предмета «Астрономия»;
- письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 июня 2018 г. № 05-192 «О вопросах изучения родных языков из числа языков народов РФ»;
- письмо Минобрнауки России от 09.10.2017 № ТС-945/08 «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке».
- письмо Минобрнауки Ростовской области от 13.05.2020 № 24/4.1-6874 «О направлении рекомендаций по составлению учебного плана образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, расположенных на территории Ростовской области, на 2020-2021 учебный год»;

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Рыновской основной общеобразовательной школы.

Учебный план, МБОУ Рыновской ООШ на 2020-2021 учебный год (далее - примерный недельный учебный план) разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего и основного общего образования (далее - ФГОС НОО и ФГОС ООО), примерной основной образовательной программы начального общего образования (далее - ПООП НОО), примерной основной образовательной программы основного общего образования (далее - ПООП ООО).

Учебный план МБОУ Рыновской ООШ в соответствии с федеральными требованиями фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, перечень обязательных учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию по классам (годам) обучения; определяет часть, формируемую участниками образовательных отношений (компонент образовательного учреждения), и общие рамки принимаемых решений при разработке содержания образования и представляет недельный вариант распределения учебных часов начального общего, основного общего образования. В инвариантной части учебного плана полностью реализуется федеральный компонент, который обеспечивает единство образовательного пространства Российской Федерации. Вариативная часть учебного плана позволяет развивать инновационные направления, учитывать индивидуальность образовательного учреждения.

Учебный план и логика его построения отражают основные цели и задачи, стоящие перед школой, и создают возможности для развития способностей каждого ребенка с учетом его интересов и психологических особенностей.

Учебный план для 1-4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Продолжительность учебного года:

1 класс – 33 учебных недели, 2-4 классы – 34 учебных недели.

Обучение в **1-м классе** осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-мае - по 4 урока по 45 минут каждый);

- в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Продолжительность уроков для 2-4 классов – 40 минут.

Освоение образовательных программ в школе в 1-4 классах осуществляется в режиме пятидневной учебной недели.

Учебный план для 5-9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования.

Продолжительность учебного года для учащихся 5-8 классов – 35 учебных недель, для учащихся 9 класса – 34 недели, без учета государственной (итоговой) аттестации.

Продолжительность урока – 40 минут.

Освоение образовательных программ в школе в 5-9 классах осуществляется в режиме пятидневной учебной недели.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (компонент образовательного учреждения), является вариативной частью учебного плана и используется по решению образовательного учреждения с учетом направленности основной образовательной программы образовательного учреждения и может использоваться для углубленного изучения учебных предметов обязательной (инвариантной) части, для введения новых учебных предметов, дополнительных образовательных модулей, спецкурсов, практикумов, проведения индивидуальных и групповых занятий, для организации проектной деятельности, обучения по индивидуальным образовательным программам и самостоятельной работы обучающихся в лабораториях, библиотеках, музеях.

МБОУ Рыновской ООШ самостоятельно разрабатывается и утверждается программно-методическое обеспечение к учебному плану образовательного учреждения. Программно-методическое обеспечение к учебному плану включает полные выходные данные учебных программ, учебников, учебных пособий, используемых в образовательном процессе по уровням и предметным областям.

При реализации учебного плана используются учебники в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию.

Использование учебных пособий регламентируется перечнем организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений.

В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета: не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана и часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной образовательной программы начального и основного общего образования.

Использование электронной формы учебника является правом участников образовательных отношений.

МБОУ Рыновская ООШ вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Особенности учебного плана начального общего образования

С 2016-2017 учебного года 1 класс начальной школы перешёл на образовательную программу «Школа России».

В ходе освоения образовательных программ при реализации учебного плана в 1- 4 классах формируются базовые основы и фундамент всего последующего обучения, в том числе:

- закладывается основа формирования учебной деятельности ребёнка — система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- формируются универсальные учебные действия;
- развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Содержание образования в начальной школе реализуется преимущественно за счёт введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, деятельностного подхода и индивидуализации обучения по каждому учебному предмету.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, включающей в том числе внеурочную деятельность, осуществляемую во второй половине дня.

Общие характеристики, направления, цели и практические задачи учебных предметов, предусмотренных требованиями Стандарта к структуре основной образовательной программы начального общего образования, в том числе по русскому языку, литературному чтению, иностранному языку, математике, окружающему миру, ОРКСЭ, музыке, изобразительному искусству, технологии, физической культуре, приведены в разделе «Программы отдельных учебных предметов» Основной образовательной программы начального общего образования МБОУ Рыновской ООШ.

Основные задачи реализации содержания предметных областей

Предметная область «Русский язык и литературное чтение» включает обязательные учебные предметы «Русский язык» и «Литературное чтение».

При 5-дневной учебной неделе обязательная часть учебного предмета «Русский язык» в 1-4 классах составляет 4 часа в неделю, «Литературное чтение» в 1-3 классах – 4 часа в неделю, в 4 классе – 3 часа в неделю.

Предметная область «Родной язык и литературное чтение на родном языке» является самостоятельной и включает обязательные учебные предметы «Родной язык (русский)» в объёме по 0,5 часа в неделю в 3 и 4 классах и «Литературное чтение на родном языке (русском)» в объёме по 0,5 часа в неделю в 3 и 4 классах.

Предметная область «Иностранный язык» включает обязательный учебный предмет «Иностранный язык(английский)» во 2-4 классах в объеме 2 часов в неделю.

Единая цель всех филологических дисциплин на начальном этапе общего образования состоит в том, чтобы, во-первых, открыть ребёнку язык, слово, книгу как предмет наблюдения, изучения и практического использования; помочь осознать себя носителем конкретного языка, получить представление о многообразии языков и возможности с помощью слова передавать и получать разнообразную информацию, а во-вторых, формировать или совершенствовать способность младшего школьника пользоваться словом как средством общения применительно ко всем четырём видам речевой деятельности

Предметная область «Математика и информатика» представлена обязательным учебным предметом «Математика» в 1-4 классах (4 часа в неделю).

Основные задачи курса: развитие математической речи учащихся, логического и алгоритмического мышления, воображения, обеспечение первоначальных представлений о компьютерной грамотности. В процессе усвоения математического содержания ученики овладевают обобщёнными видами деятельности:

- анализировать, сравнивать классифицировать математические объекты (числа, величины, числовые выражения, геометрические фигуры);
- описывать ситуации, используя числа, величины, арифметические действия;
- моделировать математические отношения;
- планировать решение задачи;
- объяснять (пояснять, обосновывать) свой способ действия;
- описывать свойства геометрических фигур;
- конструировать их модели;
- прогнозировать результат вычислений;
- строить рассуждения, аргументировать высказывания, различать обоснованные и необоснованные суждения, устанавливать причинно-следственные связи;
- осуществлять анализ математических объектов, выделять их существенные и несущественные признаки.

Обязательный учебный предмет «Технология» (1 час в неделю) включает раздел «Практика работы на компьютере» в 3-4 классах с целью приобретения первоначальных представлений о компьютерной грамотности, использования средств и инструментов ИКТ и ИКТ-ресурсов для решения разнообразных учебно-познавательных и учебно-практических задач, охватывающих содержание всех изучаемых предметов, включая учебный предмет «Математика», которому отводится ведущая интегрирующая роль.

Основная цель изучения данного предмета заключается в углублении общеобразовательной подготовки школьников, формировании их духовной культуры и всестороннем развитии личности на основе интеграции понятийных (абстрактных), наглядно-образных и наглядно-действенных компонентов познавательной деятельности. Его изучение способствует развитию созидательных возможностей личности, творческих способностей, изобретательности, интуиции, а также творческой самореализации и формированию мотивации успеха и достижений на основе предметно-преобразующей деятельности.

В качестве результата изучения данного предмета предполагается формирование универсальных учебных действий всех видов: личностных, познавательных, регулятивных, коммуникативных

Интегрированный учебный предмет «Окружающий мир» в 1-4 классах изучается как обязательный по 2 часа в неделю. В его содержание дополнительно введены развивающие модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а также элементы основ безопасности жизнедеятельности.

Его содержание носит интегративный характер, объединяя знания о природе, человеке и обществе, представляя младшим школьникам целостный и в то же время многогранный образ мира с его взаимосвязями и взаимозависимостями, формируя экологическую и культурологическую грамотность учащихся, нравственно-этические и безопасные нормы взаимодействия с окружающей природной и социальной средой.

Важнейшей составляющей курса является воспитание духовно-нравственной личности, понимающей, принимающей и действующей согласно нравственным ценностям, принятым в обществе, ценящей опыт предшествующих поколений, желающей беречь культурное и историческое наследие предков. Личности, любящей своё Отечество, осознающей свою принадлежность к нему, уважающей образ жизни, нравы и традиции народов, его населяющих.

В процессе изучения окружающего мира учащиеся овладевают системой элементарных естественнонаучных, обществоведческих, исторических понятий, осваивают разные методы познания мира: наблюдение, эксперимент, измерение, моделирование, классификация, что способствует успешному продолжению учения в основной школе. В результате поисковой, экспериментальной, исследовательской деятельности, работы с разными источниками информации у младших школьников формируются не только предметные знания и умения, но и разные виды универсальных, учебных действий, коммуникативных, регулятивных, познавательных.

Комплексный учебный курс «Основы религиозных культур и светской этики» (далее – ОРКСЭ) реализуется как обязательный в объеме 1 часа в неделю в 4 классах- «Основы православной культуры, выбранная родителями (законными представителями) обучающихся.

В предметную область «Искусство» включены обязательные учебные предметы «Музыка» и «Изобразительное искусство» (по 1 часу в неделю).

Основные задачи:

- развитие способностей к художественно-образному, эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства;
- выражение в различных видах художественно-творческой деятельности своего отношения к окружающему миру;
- реализация личностного творческого потенциала при решении учебных и художественно-практических задач.

В процессе усвоения содержания предметной области «Искусство» ученики:

– получают первоначальное представление о закономерностях отражения жизни в разных видах искусства, о роли искусства в жизни человека, его духовно-нравственном развитии;

– учатся воспринимать, анализировать, оценивать и интерпретировать произведения музыкального и изобразительного искусств;

– приобретают опыт эмоционально-ценностного отношения к искусству и миру, творческого самовыражения в различных видах художественной и музыкальной деятельности.

В результате изучения искусства у обучающихся будут сформированы художественный вкус, интерес к искусству и художественному творчеству, основы образного и ассоциативного мышления, воображение и интуиция. Знакомство с лучшими произведениями музыкального и изобразительного искусства, проникнутыми любовью к Родине, красоте родной природы, народным традициям, духовным богатствам культуры ее народов, создаст условия для развития нравственных и эстетических чувств учащихся, основ их музыкальной и художественной культуры, гармоничного и оптимистичного восприятия мира.

Обязательный учебный предмет «Физическая культура» изучается в объеме 3-х часов в неделю, включая использование интегративных и модульных программ.

Основная цель его изучения – формирование у учащихся основ здорового образа жизни, умение общаться и взаимодействовать со сверстниками, планировать собственную деятельность, распределять нагрузку и отдых в процессе её выполнения, анализировать и объективно оценивать результаты собственного труда, оценивать красоту телосложения и осанки, технически правильно выполнять двигательные действия из базовых видов спорта, использовать их в игровой и соревновательной деятельности.

Основными задачами введения третьего часа физической культуры на ступени начального общего образования являются:

- формирование элементарных знаний о личной гигиене, режиме дня;
- приобщение детей к самостоятельным занятиям физическими упражнениями;
- расширенное освоение обучающимися отдельных тем и разделов рабочих программ: общеразвивающие упражнения, подвижные игры, упражнения ритмической гимнастики, эстафеты, спортивные игры по упрощенным правилам.

Заменять учебные занятия физической культурой другими предметами не допускается.

Максимально допустимая недельная нагрузка учащихся школы соответствует нормам, определенных СанПиНом 2.4.2.2821-10 и составляет по классам:

- 1-й класс – 21 час
- 2-4 классы – 23 часа

В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений включает учебные занятия для усиления изучения обязательного учебного предмета «Русский язык».

Время, отводимое на внеурочную деятельность, осуществляемую во второй половине дня, используется на организацию занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Основные здоровьесберегающие требования к осуществлению внеурочной деятельности:

- форма проведения занятий отличная от урока;
- соблюдение динамической паузы между учебными занятиями по расписанию и внеурочной деятельностью в школе.

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организована по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное – предназначено для оздоровительной работы с детьми, проявляющими интерес к физической культуре и спорту;
- общеинтеллектуальное - для раскрытия и реализации познавательных способностей обучающихся;
- общекультурное – даёт возможность детям проявить себя, творчески раскрыться в области различных видов искусства (ИЗО, музыка, хореография, театр и др.);
- духовно-нравственное - знакомит обучающихся с родным краем, его особенностями, историей;
- социальное – для практического освоения технологии проектного метода.

Содержание занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся, включая региональный интегрированный курс «Доноведение» и другие учебные курсы, модули, предусмотренные как внеурочная деятельность, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направляется на

реализацию различных форм её организации, отличных от урочной системы обучения, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, диспуты, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования, общественно полезные практики и т.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

Изложенные принципы построения учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся;
- их приобщение к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
- готовность к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Учебный план
МБОУ Рыновской ООШ
на уровне начального общего образования (1-4 классы)
на 2020-2021 учебный год
I вариант (5-дневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего
	Классы	I	II	III	IV	
	<i>Обязательная часть</i>					
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	4	4	4	16
	Литературное чтение	4	4	4	3	15
Родной язык и литературное чтение на родном языке*	Родной язык (русский)			0,5	0,5	1
	Литературное чтение на родном языке (русском)			0,5	0,5	1
Иностранный язык	Иностранный язык	–	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы православной культуры	–	–	–	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
Итого		20	22	23	23	88
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		1	1			2
<i>Русский язык</i>		1	1			2
Максимально допустимая недельная нагрузка		21	23	23	23	90

Формы проведения промежуточной аттестации 1-4 кл

МБОУ Рыновская ООШ осуществляет текущий контроль успеваемости и проводит промежуточную аттестацию учащихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ Рыновской ООШ.

Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится с учетом результатов метапредметных диагностических работ. Успешность освоения учащимися 1-х классов части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в документе, определяемом учреждением (листе результатов, листе образовательных достижений, др.), и хранится в Портфолио достижений.

Учащимся 2 – 3 - 4 -х классов отметка за достижение определенного уровня предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам учебного плана за промежуточную аттестацию выставляется в журнал по 5-ти бальной системе оценивания.

Промежуточная аттестация учащихся 2 – 3 - 4 -х классов проводится:

- с аттестационными испытаниями по русскому языку, математике в форме письменной контрольной работы и комплексной контрольной работы на межпредметной основе,
- без аттестационных испытаний по остальным предметам учебного плана. Формой годовой промежуточной аттестацией без аттестационных испытаний является оценивание учащихся по итогам успеваемости за учебный год.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком и утверждаются приказом по МБОУ Рыновской ООШ.

Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета МБОУ Рыновской ООШ основанием для перевода учащихся в следующий класс.

Особенности учебного плана основного общего образования

Основное общее образование обеспечивает личностное самоопределение учащихся – формирование нравственных качеств личности, мировоззренческой позиции, гражданской зрелости; готовность к профессиональному выбору, к самостоятельному решению проблем в различных видах и сферах деятельности, к развитию творческих способностей.

Содержание образования на второй ступени является относительно завершенным и базовым для продолжения обучения в средней (полной) общеобразовательной школе или в учреждении профессионального образования, создает условия для получения обязательного среднего (полного) образования, подготовки учеников к выбору профиля дальнейшего образования, их социального самоопределения и самообразования. Содержание обучения в V-VI классах реализует принцип преемственности с начальной школой, обеспечивает адаптацию учащихся к новым для них условиям и организационным формам обучения, характерным для основной школы.

В 2020-2021 учебном году обучение в 5-9 классах будет проводиться в соответствии с требованиями ФГОС ООО .

Содержание образования основной школы направлено на формирование у обучающихся умения организовывать свою деятельность: определять цели и задачи, выбирать средства реализации целей и применять их на практике, взаимодействовать с другими людьми в достижении общих целей, оценивать достигнутые результаты.

Изучение систематических курсов естественнонаучных и общественных дисциплин нацелено на формирование у обучающихся умения объяснять явления природной, социальной, культурной, технической среды; выделять, систематизировать и

обобщать их существенные признаки, устанавливать причинно-следственные связи и оценивать их значимость.

На формирование у обучающихся социальных, нравственных и эстетических ценностей направлены курсы литературы, истории и обществознания, искусства, иностранного языка.

Формированию ключевых компетентностей, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыки решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативные навыки, навыки измерений, навыки сотрудничества), способствуют все учебные предметы, но в большей степени - русский язык, иностранный язык, информационные технологии и основы безопасности жизнедеятельности.

В среднем звене инвариантная часть учебного плана по образовательным областям и учебным предметам федерального компонента государственного стандарта общего образования строго выдержана.

Предметная область «Русский язык и литература» включает обязательные учебные предметы «Русский язык» и «Литература».

Предметная область «Родной язык и родная литература» включает обязательные учебные предметы «Родной язык (русский)» в 8, 9 классах по 0,5 часа в неделю и «Родная литература (русская)» в 8, 9 классах по 0,5 часа в неделю. Объем часов устанавливается из части, формируемой участниками образовательных отношений.

Итоговые отметки по учебным предметам обязательной части учебного плана, включая учебные предметы «Родной язык (русский)» и «Родная литература(русская)», выставляются в аттестат об основном общем образовании.

Предметная область «Иностранные языки» включает обязательные учебные предметы «Иностранный язык (английский)» в 5-7 классах и «Иностранный язык (немецкий)» в 8-9 классах.

В соответствии с ПООП ООО, одобренной решением ФУМО по общему образованию от 08.04.2015 (протокол № 1/15 в редакции протокола № 1/20 от 04.02.2020) предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» изучается за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

В предметную область «Математика и информатика» включены обязательные учебные предметы «Математика» (5-6 классы), «Алгебра» (7-9 классы) и «Геометрия» (7-9 классы), «Информатика» (7-9 классы).

Предметная область «Общественно-научные предметы» состоит из обязательных учебных предметов «История России. Всеобщая история» (5-9 классы), «Обществознание» (6-9 классы), «География» (5-9 классы).

В предметную область «Естественнонаучные предметы» включены обязательные учебные предметы «Физика» (7-9 классы), «Химия» (8-9 классы), «Биология» (5-9 классы).

В предметную область «Искусство» входят обязательные учебные предметы «Музыка» (5-8 классы) и «Изобразительное искусство» (5-7 классы при 5-дневной учебной неделе, 5-8 классы при 6-дневной учебной неделе).

Предметная область «Технология» включает обязательный учебный предмет «Технология», построенный по модульному принципу с учетом возможностей общеобразовательной организации (5-9 классы).

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» представлена обязательными учебными предметами «Физическая культура» (5-9 классы) и «Основы безопасности жизнедеятельности» (8-9 классы). Обязательный учебный предмет «Физическая культура» изучается в объеме 2 часа в неделю.

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 рекомендуется проводить не менее 3

учебных занятий физической культурой в неделю (в урочной и внеурочной форме), предусмотренных в объеме общей недельной нагрузки, для удовлетворения биологической потребности в движении независимо от возраста обучающихся. Заменять учебные занятия физической культурой другими предметами не допускается.

Учебный предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8-9 классах изучается как самостоятельный учебный предмет по 1 часу в неделю.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, при 5-дневной учебной неделе (I вариант учебного плана) в 5, 7, 9 классах составляет 2 часа в неделю, в 6 и 8 классах – 1 час в неделю.

Максимально допустимая недельная нагрузка при 5-дневной учебной неделе в 5 классе составляет 28 часов в неделю, в 6 классе – 29 часов в неделю, в 7 классе – 31 час в неделю, в 8 классе – 32 часа в неделю, в 9 классе – 33 часа в неделю, что соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10.

Для продолжения модуля ОРКСЭ - «Основы православной культуры» в 5,6 классе введён курс «Святая Русь» по 1 часу в неделю.

Учебный план
МБОУ Рыновской ООШ
на уровне основного общего образования в рамках федерального
государственного образовательного стандарта основного общего образования (5-9
классы)
на 2020-2021 учебный год
I вариант (5-дневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					Всего
		5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	
	<i>Обязательная часть</i>						
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература*	Родной язык				0,5	0,5	1
	Родная литература				0,5	0,5	1
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5	-	-	-	10
	Алгебра	-	-	3	3	3	9
	Геометрия	-	-	2	2	2	6
	Информатика	-	-	1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История России. Всеобщая история	2	2	2	2	2	10
	Обществознание	-	1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Естественно-научные предметы	Физика	-	-	2	2	3	7
	Химия	-	-	-	2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
ОДНКНР**							
Искусство	Музыка	1	1	1	1	-	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	-	-	3
Технология	Технология	2	2	2	2	1	9
Физическая культура и ОБЖ	Физическая культура	2	2	2	2	2	10
	Основы безопасности жизнедеятельности	-	-	-	1	1	2
Итого		26	28	29	32	32	147
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		2	1	2	0	1	6
<i>Информатика</i>		<i>1</i>		<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	3
<i>Биология</i>				<i>1</i>			1
<i>Святая Русь</i>		<i>1</i>	<i>1</i>				2
Максимально допустимая недельная нагрузка		28	29	31	32	33	153

Формы проведения промежуточной аттестации 5-8 класс

МБОУ Рыновская ООШ осуществляет текущий контроль успеваемости и проводит промежуточную аттестацию учащихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ Рыновской ООШ.

Учащимся 5-8 классов отметка за достижение определенного уровня предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам учебного плана за промежуточную аттестацию выставляется в журнал по 5-ти бальной системе оценивания.

Промежуточная аттестация учащихся 5- 8 классов проводится:

- с аттестационными испытаниями по русскому языку или математике (по решению педсовета) в форме письменной контрольной работы и комплексной контрольной работы на межпредметной основе,
- без аттестационных испытаний по остальным предметам учебного плана. Формой годовой промежуточной аттестацией без аттестационных испытаний является оценивание учащихся по итогам успеваемости за учебный год.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком и утверждаются приказом по МБОУ Рыновской ООШ.

Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета МБОУ Рыновской ООШ основанием для перевода учащихся в следующий класс.

Промежуточная аттестация учащихся 9 класса осуществляется на основании годовой отметки. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета МБОУ Рыновской ООШ основанием для допуска учащихся к государственной итоговой аттестации.

**Внеурочная деятельность
1/2 классы**

№ п/п	Направления внеурочной деятельности	Название	Кол-во часов	руководитель
	Спортивно-оздоровительное	«Игры народов мира»	2 ч	Пивоварова Е.Н.
		«Мини –футбол» ДЮСШ	1 ч	Кириченко А.Н.
		«Шашки, шахматы»	1 ч	Недайводина Т.В.
	Духовно-нравственное	«Край, в котором я живу»	1 ч	Лоскович Е.Н.
	Социальное	«Школа добрых дел»	1 ч	Лоскович Е.Н.
	Общеинтеллектуальное			
	Общекультурное	«Моё рукотворчество»	1 ч	Лоскович Е.Н.
		«Золотой ключик» ДДТ	1 ч	Кириченко И.А.
	Внеаудиторные занятия	Классный час «Час общения»	1 ч	Пивоварова Е.Н, Дюжева Г.К.
		Час психолога	1 ч	Власова Л.И.
ИТОГО 6ш +2ДОП +2пкр			10 ч	

Внеурочная деятельность 3/ 4 классы

№ п/п	Направления внеурочной деятельности	Название	Кол-во часов	руководитель
	Спортивно-оздоровительное	Игры народов мира	1 ч	Пивоварова Е.Н.
		Шашки, шахматы	1 ч	Недайводина Т.В.
	Духовно-нравственное	«Край, в котором я живу»	1 ч	Лоскович Е.Н.
	Социальное	«Школа докторов здоровья»	1 ч	Лоскович Е.Н.
	Общеинтеллектуальное	«Интеллектуальные игры»	1 ч	Пивоварова Е.Н.
		«Я учу английский»	1 ч	Умаров Б.И.
	Общекультурное	«Доноведение»	1 ч	Пивоварова Е.Н.
		«Золотой ключик» ДДТ	1 ч	Кириченко И.А.
	Внеаудиторные занятия	Классный час «Час общения»	1 ч	Пивоварова Е.Н, Лоскович Е.Н.
		Час психолога	1 ч	Власова Л.И.
ИТОГО 7ш +1ДОП +2 пкр			10 ч	

Внеурочная деятельность 5/6 класс

№п/п	Направления внеурочной деятельности	Название	Количество часов	руководитель
1	Спортивно-оздоровительное	«Футбол» ДЮСШ	1 ч	Кириченко А.Н.
2	Духовно-нравственное	«Золотой ключик» ДДТ	2 ч	Кириченко И.А.
3	Социальное	«Разговор о правильном питании»	1 ч	Пивоварова Е.Н.
4	Общеинтеллектуальное	«Занимательная информатика»	1 ч	Тихонова И.Н.
		«Я учу английский»	1 ч	Умаров Б.И.
5	Общекультурное	«Доноведение»	2 ч	Дюжева Г.К.
	Внеаудиторные занятия	Классные часы	1 ч	Тихонова И.Н. Париева О.В.
		Час психолога	1 ч	Власова Л.И.
ИТОГО 5ш +3ДОП +2пкр			10 ч	

Внеурочная деятельность школьников 7/8/9 класс

/п	Направления внеурочной деятельности	Название	Количество часов	Руководитель
1	Спортивно-оздоровительное	«Футбол» ДЮСШ	2 ч	Кириченко А.Н.
2	Духовно-нравственное	«Юный музеевед»	2 ч	Недайводина Т.В.
		«Школа безопасности»	2 ч	Недайводина Т.В.
3	Социальное	«Основы культуры безопасного поведения»	1 ч	Кузнецов С.В.
4	Общекультурное	«Золотой ключик» ДДТ	1 ч	Кириченко И.А.
	Внеаудиторные занятия	Занятия психолога	1 ч	Власова Л.И.
		Классные часы	1ч	Недайводина Т.В. Кириченко А.Н. Париева О.В
	ИТОГО	5ш +3ДОП +2пкр	10ч	

Ш - школьные часы
ДОП - ДЮСШ и ДДТ
Пкр - психолог и классный .рук

Количество учащихся по классам**1 класс - 4 человека**

2 класс 7 человека

3 класс 8 человек

4 класс 1 человек

Итого начальная школа: 20 человек

5 класс 3 человека

6 класс 8 человек

7 класс 4 человека

8класс 5 человек

9 класс 3 человек

Итого : 23 человек**ВСЕГО 43 человека****Недельная нагрузка по классам**

1-4 классы		5-9 классы	
класс	кол-во часов	класс	кол-во часов
1/2 класс	23 часа	5 кл	28 ч
3/4 класс	23 часа	6 кл	29 ч
		7 кл	31 ч
		8 кл	32 ч
		9 кл	33ч
ИТОГО	46 часов	153 часа	

Внеурочная деятельность

класс	Ауд.	Внеауд.	Итого
1,2 класс	8 часов (6ш+2ДОП)	2 часа	10 часов
3,4 класс	8 часов (7ш +1ДОП)	2 час	10 часов
5,6 класс	8 часов (5 ш+3ДОП)	2 часа	10 часов
7,8,9 класс	8 часов (5ш+3ДОП)	2 часа	10 часов
Итого	32 часов	8 часов	40 часов

Сведенные часы

5+6 класс		7+8 класс	
предмет	кол-во часов	предмет	кол-во часов
Физкультура	2 часа	Физкультура	2 часа
Технология	2 часа	Технология	2 часа
Искусство (изо, музыка)	2 часа	Музыка	1 час
ИТОГО	6 часов		5 час

ИТОГО 11 часов**(всего минус 11 ч на 2 ступени) 153-11=142ч****Всего нагрузка****46 ч+142ч=188 ч**

№	ФИО	класс		1/2	3/4	5	6	7	8	9	Доп /кр	Всего 43 чел
		кол-во учащихся	Предмет									
			кол-во уч-ся	4//7	8 / 1	3	8	4	5	3		
1.	Стригунова Н.И.	Математика							5			5 ч
2.	Кириченко А.Н.	Искусство (ИЗО, музыка)				2	2	2	1		4 к	22ч +4к кл.р- 8кл
		Физическая культура		3	3	2	2	2	2	2		
		ОИВТ				1		1	1	1		
3.	Миронова Р.И.	Математика					5	5		5		26 ч
		Физика						2	2	3		
		Химия							2	2		
4.	Париева О.В.	Немецкий							3	3		19 ч кл.рук6,7кл
		Русский яз.					6	4				
		Литература					3					
	Умаров Б.И.	Английский		2	2	3	3	3			2 в.д	13 ч + 2 в.д.
5.	Хисияметдинова И.Н.	Русский яз.				5			3	3		21 ч
		Литература				3			2	3		
		Родной язык и родная литература							1	1		
7.	Власова Л.И.	История				2	2	2	2	2		10ч+0,5увр +0,5псх
8	Тихонова И.Н.	География				1	1	2	2	2	1в.д	22ч +1 в.д. кл рук 5кл
		Биология				1	1	1	2	2		
		Обществозн.					1	1	1	1		
		ОДНКНР				1	1					
9.	Кузнецов С.В.	Технология				2	2	2	2	1	1к. + 1в.д	7ч.+1кр+ 1 в.д.
		ОБЖ							1	1		
10	Пивоварова Е.Н.	1 класс		12 ч							6 в.д.	12ч+6в.д Кл.р.1 кл.
11	Лоскович Е.Н.	3 класс Литература		12ч				2			5 в.д	14 ч+ 5 в.д Кл р.3кл
12	Дюжева Г.К.	2,4 класс Математика		12ч		5					2 в.д	17 ч+ 2в.д Кл.р.2/4кл
13	Недайводина Т.В.	библиотекарь									6 в.д	0,5 ст +6в.д
14	Кириченко И.А.	ст.вожатая									2 к	0,5 ст + 2ч круж
	ИТОГО			46	28	29	31	32	33	23 вд	7кр	

46 нач + 142 осн + 23 вн.д + 7 кр. 188 ч 23 в.д.

Ростовская область Тарасовский район п. Изумрудный ул.Южная д.11
(территориальный административный округ (город, район, посёлок))

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рыновская основная общеобразовательная школа
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Рыновская ООШ

Приказ от 31.08.2020 № 71

_____ Стригунова

Н.И.

Подпись руководителя

**План работы
методического объединения учителей
начальных классов
на 2020/2021 учебный год
по теме**

**«Применение современных образовательных
технологий как условие формирования
универсальных учебных действий»**

Руководитель: Пивоварова Елена Николаевна
учитель начальных классов

Методическая тема МО учителей начальных классов на 2019- 2020 учебный год:

«Применение современных образовательных технологий как условие формирования универсальных учебных действий»

Цель методического объединения учителей начальных классов:

Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год:**Информационная деятельность:**

* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.

* Отбор содержания и составление учебных программ.

* Утверждение индивидуальных программ по предметам.

* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.

* Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.

* Организация и проведение предметной недели в начальной школе.

* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.

* Выступления учителей начальных классов на ШМО, педагогических советах.

* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

* Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».

* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:

* Анализ методической деятельности за 2019- 2020 учебный год и планирование на 2020 - 2021 учебный год.

* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность:

* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы

* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Консультативная деятельность:

* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

* Рост качества знаний обучающихся.

* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Основные направления деятельности МО учителей начальных классов

Содержание	Ответственные	Дата проведения
Заседание № 1 (август)		
Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020– 2021 учебный год»		
Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2020 – 2021 учебный год, основные направления работы.		
1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020 год, утверждение плана работы МО на новый учебный год.	Руководитель МО	27.08
2. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по	Руководитель	

<p>предметам и внеурочной деятельности (кружковая работа) в соответствии с требованиями ФГОС НОО (1,2,3,4 кл.).</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Уточнение тем по самообразованию. 4. Обсуждение и утверждение плана работы МО на новый 2020-2021 учебный год. 5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 6. Рассмотрение плана проведения Предметной недели в начальной школе. 7. Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах. 8. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году. 	<p>МО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов, Библиотекарь</p>	
Текущая работа (сентябрь – октябрь)		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Вводный контроль по русскому языку и математике во 2 - 4 классах. Диагностика <p>Цель: проверить уровень УУД учащихся 2-4 классов после летних каникул и прочность усвоения программного материала в сравнении с предыдущими годами.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Участие в мероприятиях в рамках месячника «Осенний марафон» 3. Проведение Всероссийских уроков безопасности 4. Создание банка контрольных работ по предметам 5. Подготовка участников к проведению онлайн-олимпиад <p>Цель: выявление способностей учащихся по русскому языку с целью дальнейшего развития их познавательного потенциала.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Взаимопосещение уроков по проблеме формирования у школьников основных 	<p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь 03.09</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p>

<p>УУД.</p> <p>Цель: изучить и распространить опыт учителей по проблеме формирования у школьников УУД.</p> <p>7. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах</p> <p>Цель: проверить выполнение орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</p>	<p>классов</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Руководитель МО</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p>
<p>Заседание № 2 (ноябрь)</p> <p>Тема: «Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования»</p>		
<p>1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.</p> <p>2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.</p> <p>3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ-уроках.</p> <p>4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения .</p> <p>5. Проверка состояния преподавания НОО по ФГОС - 1 класс.</p> <p>6. Выступление учителя 1-го класса по освоению нового ФГОС: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».</p>	<p>Пивоварова Е.И.</p> <p>Лоскович Е.Н.</p> <p>Дюжева Г.К..</p>	<p>Ноябрь</p>

3. Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий	Руководитель МО	Январь - февраль
Заседание № 4 (март) Тема: «Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»		
<p>1.Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.</p> <p>2. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.</p> <p>3. Проектная деятельность младших школьников во внеурочное время.</p> <p>4. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности.</p>	<p>Пивоварова Е.Н.</p> <p>Учителя начальных классов.</p>	Март
Текущая работа (март – май)		
<p>1. Создание и защита проектных работ младших школьников</p> <p>Цель: развитие интереса учащихся к интеллектуальной творческой деятельности; навыков научно-исследовательской работы, умения самостоятельно и критически мыслить, использовать полученные знания на практике.</p> <p>2. Корректировка контрольных работ, итоговых комплексных работ по предметам за второе полугодие для 1 – 4 классов</p> <p>3. Участие школьников 2-4 классов в математическом конкурсе «Учи.РУ»</p> <p>Цель: выявление способностей учащихся по математике с целью дальнейшего развития их познавательного потенциала.</p>	<p>Руководитель МО, учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p>	<p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Март - май</p>

Заседание № 5 (май)		
«Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».		
1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).	Руководитель МО	Май
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ итоговых контрольных работ за курс начальной школы.	Учителя начальных классов	
3. Выполнение учебных программ.	Учителя начальных классов	
4. Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.	Учителя начальных классов	
5. Анализ результатов ВПР в 4 классах	Руководитель МО	
6. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год.	Руководитель МО	

Ростовская область, Тарасовский район п. Изумрудный, ул.Южная, 11
(территориальный административный округ (город, район, посёлок))

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рыновская основная общеобразовательная школа
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

Рассмотрено на заседании МО
Протокол №1 от 25.08.2020 г.
Руководитель МО
_____Хисяметдинова И.Н.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Рыновская ООШ
Приказ от 31.08.2020 № 71

_____Стригунова Н.И.
Подпись руководителя

План работы школьного методического объединения учителей гуманитарно-эстетического цикла на 2020-2021 учебный год

Методическая тема МО гуманитарного цикла.

Создание оптимальных условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учащихся по предметам гуманитарно-эстетического цикла.

ЦЕЛЬ: создание и организация системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гарантированный результат (т.е. уровень обученности, обучаемости, воспитанности, отношения к чтению), каковым является развитое творческое мышление, креативность, универсальное знание.

Средством реализации этой цели считаем образовательные технологии, построенные на принципах деятельностного подхода, личностно-ориентированного и развивающего обучения.

Задачи МО на 2020-2021 учебный год

- 1.** Концентрирование основных сил МО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.
- 2.** Повысить мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучение и применение новых образовательных технологий в профессиональной деятельности членов МО гуманитарного цикла.
- 3.** Стимулировать творческое самовыражение, раскрытие профессионального потенциала педагогов в процессе работы с одаренными детьми.
- 4.** Сосредоточить основные усилия МО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ГИА и ЕГЭ.

Цель гуманитарно-эстетического образования: формирование гуманитарно-эстетических знаний, формирование умений.

Задачи гуманитарно-эстетического образования:

1. Формирование основ гуманитарного мышления:

- а) развитие интеллектуально-эвристических способностей,
- б) развитие мыслительных и поведенческих стратегий и компетенций,
- в) обучение ремеслу историка, литератора, ратора, лингвиста и т.д.

2. Развитие школьника, как субъекта коммуникации:

- а) создание условий коммуникативного события в процессе обучения.

3. Предоставление школьнику реальной возможности самовоспитания

- а) за счет направленной систематизации знаний через систему заключительных уроков по каждой дисциплине,
- б) внедрение в практику работы МО индивидуально-дифференцированного подхода обучения и воспитания,
- в) внедрение личностно-ориентированных технологий обучения (инновационных технологий исторического, литературного образования, технологии развития критического мышления, метода проектной деятельности).

Образовательная деятельность МО гуманитарно-эстетического цикла не противоречит принципам гуманитарного образования:

1) принцип экологического подхода к образованию (целостное видение самого себя и своей человеческой функции во взаимоотношении с обществом);

2) принцип гуманизации (обеспечение приоритета общечеловеческих ценностей, личностного и индивидуального подхода; формирование нравственности и духовности на основе общекультурных и национальных традиций);

3) принцип демократизации (реализация педагогики сотрудничества, самоорганизация и самоопределение в выборе альтернативных вариантов обучения);

4) принцип развивающего образования (постановка и реализация целей, восхождения к новым целям).

Для успешной работы в реализации научно-методической темы МО гуманитарного цикла учителя используют **принципы воспитания творческих способностей личности:**

- единства и оптимального сочетания управления индивидуальной работы и коллективной,
- единства и оптимального сочетания управления и самоуправления,
- единства и оптимального сочетания репродукции и проблемных методов,
- единства и оптимального сочетания рационального и эмоционального,
- оптимальной трудности и проблемности организуемой деятельности учащихся,
- новизны и разнообразия деятельности учащихся,
- единства образования, развития и воспитания,

- сотрудничества ученика и учителя, оптимизма веры в силы и способности ученика,
- поощрения успеха и доброжелательной критики недостатков.

Уже не первый год МО строит свою работу в соответствии с личностно-ориентированной направленностью развития школьников. В настоящее время коллектив вышел на новую для себя **проблему: повышение качества образования на основе современных образовательных технологий, роста профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях перехода на новое содержание образования, внедрения нового механизма оценки результатов учебной деятельности учащихся в условиях информатизации системы образования.**

Цель работы – содействие повышению качества образования в условиях информатизации системы образования.

Задачи:

- Оказание поддержки педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников;
- Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических работников через курсы повышения квалификации ИКТ- компетентности (профессиональный уровень).

План работы МО на 2020-2021 учебный год

№	Содержание	Срок	Ответственный
	Заседание МО № 1 Тема: «Организация работы. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования в соответствии с ФГОС ООО второго поколения».	август	
1.	Анализ работы МО учителей гуманитарного цикла за 2019-2020 учебный год.		Хисяметдинова И.Н.
2.	Обсуждение рабочих программ и учебных планов по предметам гуманитарного цикла.		Учителя-предметники
3.	Определение основных задач методического объединения. Разработка плана работы МО.		Учителя-предметники

4.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации.		Хисяметдинова И.Н.
	Заседание МО № 2 Тема: «Современный урок на основе системно-деятельностного подхода (в условиях внедрения ФГОС ООО)».	ноябрь	
1.	Урок как форма организации учебно-воспитательного процесса в школе.		Кириченко А.Н.
2.	Осмысление требований ФГОС ООО к результатам освоения основной образовательной программы по предмету.		Власова Л.И.
3.	Работа с одарёнными детьми (своевременное и качественное проведение школьных олимпиад).		Учителя-предметники
4.	Подготовка к проведению районных олимпиад.		Хисяметдинова И.Н.
	Заседание МО № 3 Тема: « Организация эффективной подготовки к ОГЭ»	январь	
1.	Виды контроля знаний обучающихся. Тестовая форма контроля на уроках русского языка, обществознания.		Хисяметдинова И.Н. Тихонова И.Н.
2.	Использование ИКТ при подготовке обучающихся к ОГЭ.		Учителя-предметники
3.	Итоги мониторинга за I полугодие 2020 - 2021 учебного года		Хисяметдинова И.Н.
4.	Подведение итогов предметной недели по _____		Учитель-предметник
	Заседание МО № 4	март	

1.	Патриотическое воспитание на уроках и внеурочной деятельности		Кириченко А.Н.
2.	Формирование познавательных универсальных учебных действий.		Власова Л.И.
3.	Проектная деятельность на уроках иностранного языка.		Умаров Б.И.
	Заседание МО № 5 Тема: « Анализ деятельности МО за 2020 - 2021 учебный год».	май	
1.	Обобщение опыта и анализа работы по формированию учебно-логических, учебно-информационных и коммуникативных умений при работе по ФГОС.		Учителя-предметники
2.	Отчёт по выполнению общеобразовательных программ.		Учителя-предметники
3.	Подведение итогов успеваемости обучающихся по предметам гуманитарно-эстетического цикла.		Хисяметдинова И.Н.

Ростовская область, Тарасовский район, п. Изумрудный, ул.Южная ,11
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рыновская основная общеобразовательная школа

«Утверждаю»
Директор МБОУ Рыновская ООШ
Приказ № 71 от 31.08.2020 г.
_____ Стригунова Н.И.
подпись руководителя ОУ ФИО

План работы
МО
учителей естественно – математического
цикла

(математики, информатики, физики, химии, биологии,
географии, ОБЖ, физкультуры, технологии)

на 2020-2021 учебный год



*Учитель должен обращаться
не столько к памяти учащихся,
сколько к их разуму,
добиваться понимания,
а не одного запоминания.*

Федор Иванович Янкович де Мариево
(российский педагог)

Методическая тема школы:

«Использование ИКТ и интернет технологий в учебно-воспитательном процессе с целью повышения качества образования и воспитания»

Методическая тема МО учителей :

«Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС»

Цель работы:

«Применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе, по предметам естественно-математического цикла, как условие улучшения качества обученности учащихся».

Основные задачи:

- Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
 - переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):
 - проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
 - произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
 - внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
 - накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС.
- Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
- Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ). Совершенствование системы повторения, отработка навыков тестирования при подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.

- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
 - ❖ Выступления на методических советах;
 - ❖ Выступления на педагогических советах;
 - ❖ Работы по теме самообразования;
 - ❖ Творческими отчетами;
 - ❖ Публикациями в периодической печати;
 - ❖ Открытыми уроками для учителей-предметников;
 - ❖ Проведением недели естественно-математического цикла;
 - ❖ Обучением на курсах повышения квалификации;
 - ❖ Участием в конкурсах педагогического мастерства.
- Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровьесберегающие технологии в УВП.
- Работа с одарёнными детьми. Использование современных образовательных технологий, интерактивных способов обучения.

Формы работы МО:

- Заседания МО
 - Сообщения из опыта работы в сочетании с открытыми уроками, мастер-классами
 - Взаимопосещение уроков у коллег школы
 - Отчеты по самообразованию
- *Состав МО учителей естественно-математического цикла:*

Фамилия, имя, отчество	Образование	Специальность	Занимаемая должность	Категория	Стаж работы
<i>Стригунова Н.И</i>		Математика	Директор школы, учитель математики	первая	43
<i>Миронова Р.И.</i>	Высшее	Математика	Учитель математики, физики и химии	первая	50
<i>Кириченко А.Н.</i>	Высшее	Черчение и изобразительное искусство	Учитель ИЗО, музыки, ОИВТ	первая	27
<i>Тихонова И.Н.</i>	средне - специальное	Преподавание в начальных классах, старший вожатый	Учитель биологии, географии, экономики, обществознания	соответствие занимаемой должности	30
<i>Дюжева Г.К.</i>	средне - специальное	Преподавание в начальных классах общеобразовательн	Учитель математики	соответствие занимаемой должности	28

		ой школы			
<i>Кузнецов С.В.</i>	средне – техниче ское	Техник-механик.	Учитель технологии	соответствие занимаемой должности	33

- *Миронова Р.И.*—руководитель МО.

**Темы самообразования учителей МО
естественно – математического цикла**

№	Ф.И.О. учителя	Тема самообразования	Год работы над темой	Выход
1	Стригунова Н.И.	«Дифференцированный подход в математике»	Четвёртый год	отчет на заседании МО
2	Миронова Р. И.	«Методы и приёмы, способствующие воспитанию интереса к предмету»	Пятый год	отчет на заседании МО
3	Кириченко А.Н.	«Игра дело серьезное. От игры - к интеллекту»	Пятый год	отчет на заседании МО
4	Дюжева Г.К.	«Повышение эффективности и качества формирования навыков чтения у младших школьников».	Пятый год	отчет на заседании МО
5	Тихонова И.Н..	«Воспитание гражданственности, воспитание гуманистических и демократических ценностей и убеждений"»	Четвёртый год	отчет на заседании МО
6	Кузнецов С.В.	Трудовое воспитание в процессе обучения	Четвёртый год	отчет на заседании МО

График аттестации учителей

№	Ф.И.О	Должность	Квалификационна я категория	Дата прохожден ия аттестации	Сроки следующей аттестации
1	Стригунова Н.И.	Директор школы.	первая	10.01.2017	10.01.2022
2	Миронова Р.И.	Учитель	первая	19.06.2020	19.06.2025
3	Кириченко А.Н.	Учитель	соответствие занимаемой должности	12.11.2017	12.11.2022

4	Дюжева Г.К	Учитель	соответствие занимаемой должности	30.12. 2015	30.12.2020
5	Тихонова И. Н.	Учитель	соответствие занимаемой должности	26.11.2019	26.11.2024
6	Кузнецов С.В.	Учитель	соответствие занимаемой должности	28.10.2016	28.10.2021

Методическая тема МО учителей :

«Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС»

Цель работы:

«Применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе, по предметам естественно-математического цикла, как условие улучшения качества обученности учащихся».

Основные задачи:

- Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
 - переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):
 - проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
 - произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
 - внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
 - накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС.
- Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
- Повысить уровень подготовки учащихся к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ). Совершенствование системы повторения, отработка навыков тестирования при подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.
- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
 - ❖ Выступления на методических советах;
 - ❖ Выступления на педагогических советах;
 - ❖ Работы по теме самообразования;

- ❖ Творческими отчетами;
 - ❖ Публикациями в периодической печати;
 - ❖ Открытыми уроками для учителей-предметников;
 - ❖ Проведением недели естественно-математического цикла;
 - ❖ Обучением на курсах повышения квалификации;
 - ❖ Участием в конкурсах педагогического мастерства.
- Продолжили работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровые берегающие технологии в УВП.
 - Работа с одарёнными детьми. Использование современных образовательных технологий, интерактивных способов обучения.

Все учителя работали по рабочим программам, за основу которых взята программа Министерства образования для общеобразовательной школы, федерального закона №273 «Об образовании в РФ», нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ, устава школы, локальных актов.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней и была направлена на защиту прав и интересов обучающихся.

С учетом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе, учителя работали по этим комплектам.

Учителя ШМО работали над повышением профессионального, методического уровня по следующему плану:

1. Повышали свою профессиональную компетентность по внедрению ФГОС .
2. Изучали инновационные технологии в обучении предметов. .
3. Участвовали в профессиональных конкурсах.
5. Участвовали в работе педагогических советов, в мастер классах, в заседании круглого стола, в районных семинаров.
6. Использовали опыт передовых учителей.
7. Повышали свою квалификацию, обучаясь на различных дистанционных курсах по повышению квалификации учителей.
8. Проходили курсы переподготовки учителей.

Проблемная тема методического объединения учителей естественно-математического цикла на 2020-2021 учебный год.

«Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС»

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителями предметниками естественно – математического цикла на 2020 - 2021 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам естественно-математического цикла, факультативным курсам, внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
3	Проведение олимпиад среди 5-9 классов с учетом методических рекомендаций.	Октябрь-ноябрь	Учителя МО
4	Отчет об участии в школьных предметных олимпиадах.	Октябрь, ноябрь	Руководитель МО Учителя МО
5	Отчет об участии в районных предметных олимпиадах.	декабрь	Руководитель МОУ, учителя МО
7	Знакомство с новой литературой по учебникам, по дисциплинам естественно-математического цикла.	октябрь	Учителя МО
8	Составление материала для промежуточного контроля по предметам естественно- математического цикла в 5-9 классах.	сентябрь	Учителя, руководитель МО

2. Научно-методическая и экспериментальная работа

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: использование деятельностного подхода в обучении предметам естественно-математического цикла.	в течение года	Учителя МО
2	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, (информационно-коммуникативной технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная технология) позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
3	Взаимное посещение уроков. Проведение открытых интегрированных уроков.	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ	Август	Руководитель МО
2	Проведение и анализ ВПР	сентябрь	Учителя МО
3	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 9-х классов (проверка степени готовности выпускников к итоговой аттестации)	май	Учителя МО

4. Работа с обучающимися

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение олимпиад	Октябрь-ноябрь	Учителя МО Руководитель МО
2	Организация и проведение дополнительных занятий в 9 классе (в рамках подготовки к сдаче экзаменов за курс основной школы)	В течении года	Учителя МО
3	Выступление педагогов МО на родительских собраниях по теме «Как успешно подготовиться к сдаче экзаменов по предметам естественно-математического цикла»	в течении года	Учителя МО

Тематика заседаний МО.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
	1 заседание.		
1	1. Анализ и планирование методической работы. Принятие плана работы МО на 2020-2021 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение рабочих программ естественно-математического цикла, кружков, знакомство с инструкциями по ТБ на уроках на уроках и внеурочной деятельности по физике, химии, технологии, физической культуре, во время проведения стрелкового кружка . 3. Изучение методических рекомендаций по предметам ЕМЦ. Проверка качества составления рабочих программ по предметам, факультативным занятиям, спецкурсам, кружкам	август	руководитель МО, учителя предметники Зам.директора по УВР, руководитель МО
2	Межсекционная работа: 1. Подготовка к олимпиадам по предметам. 2. Проведение школьных олимпиад по предметам ЕМЦ		Учителя-предметники, руководитель МО
3	Внеклассная работа по предметам: Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	октябрь, ноябрь	Учителя-предметники
	2 заседание.		
4	Тема: «Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей естественно-математического цикла их компетентности в условиях обновления содержания образования в соответствии с новыми образовательными стандартами». Цель: <i>совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации ФГОС.</i> 1. Способы моделирования современного урока в контексте профессиональной деятельности учителя, необходимые для реализации ФГОС. 2. Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС. 3. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен	ноябрь	Учителя-предметники, руководитель МО

	ОПЫТОМ.		
5	Межсекционная работа: Накопляемость оценок в классных журналах. Соответствие записи в классных журналах поурочному планированию в рабочих программах учителей.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
	Участие педагогических работников в проведении тематических педсоветов		
6	3 заседание.		
	Тема « Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время. » 1. Из опыта работы учителей МО по работе с разными категориями учащихся. 2. Анализ выполнения программ по предметам цикла за 1 полугодие	январь	Учителя-предметники, руководитель МО
7	4 заседание.		
	Тема: « Результаты деятельности учителей ШМО естественно-математического цикла по совершенствованию образовательного процесса. Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-математического цикла и определение перспективного направления работы на следующий год. 1. Планирование работы МО на 2021-2022 учебный год. 2. Анализ успеваемости за II полугодие. Обсуждение проблем и задачи их реализации. 3.Проведение итоговой аттестации девятиклассников. 4.Составление информационно - аналитических справок по предметам ЕМЦ	май	Учителя-предметники, руководитель МО
8	Участие в различных конкурсах (муниципальных, региональных, всероссийских)	В течение года	Учителя-предметники, руководитель МО

Ростовская область Тарасовский район п. Изумрудный ул.Южная д.11
(территориальный административный округ (город, район, посёлок))

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рыновская основная общеобразовательная школа
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Рыновская ООШ

Приказ от 31.08.2020 № 71

Подпись руководителя

Стригунова Н.И.

ПЛАН РАБОТЫ

методического объединения

классных руководителей

2020-2021
учебный год

СОСТАВ
методического объединения классных руководителей

№п.п	ФИО	класс
1.	Пивоварова Елена Николаевна	1
2.	Дюжева Галина Камильевна	2,4
3.	Лоскович Елена Николаевна	3
4.	Тихонова Инна Николаевна	5
5.	Париева Ольга Владимировна	6,7
6.	Кириченко Андрей Николаевич	8
7	Недайводина Татьяна Васильевна	9

*«Классное руководство –
это не обязанность, это бесконечное творчество»*

Тема МО классных руководителей:

«Профессиональная мобильность классного руководителя, как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности»

Цель:

Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей.

Задачи:

1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптации к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
4. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности учащихся.

Формы методической работы:

методические сессии; дидактические трибуны; методические студии; тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм»; экспресс-анкеты. совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, *тиражирование собственного опыта организации воспитательного процесса в СМИ печатных изданиях.*

**План работы
МО классных руководителей
на 2020-2021 учебный год.**

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
август	Заседание МО	<p>Тема: «Организация работы классных руководителей на 2020-2021 учебный год» Цель: - Обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.</p> <p>Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы МО классных руководителей за 2019-2020 учебный год. 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2020-2021 уч. год в соответствии с воспитательным планом работы школы. 3. Составление графика открытых классных мероприятий.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Зам. директора по ВР</p>
сентябрь	Заседание МО	<p>1. Примерная Программа воспитания 2. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Классные руководители.</p>
ноябрь		<p><i>Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития. Профилактика девиантного поведения подростков.</i></p> <p>1. Особенности психофизического развития детей 10-14 лет. 2. Причины и мотивы девиантного и суицидального поведения подростков.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Педагог психолог</p>
январь	Семинар МО	<p>Тема: «Современные формы работы с родителями».</p> <p>Вопросы для обсуждения: 1. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся. 2. Индивидуальная работа с семьями</p>	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Руководитель МО</p>

		<p>обучающихся.</p> <p>3. Воспитание культурных навыков учащихся силами семьи и школы.</p> <p>4. Психологические методы и приемы взаимодействия классных руководителей с родителями «группы риска».</p>	<p>классных руководителей</p> <p>Психолог</p>
май	Заседание МО	<p>Тема:</p> <p>Итоговое заседание</p> <p>1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей.</p> <p>2. Реализация планов воспитательной работы.</p> <p>3. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период.</p> <p>4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на новый учебный год.</p>	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Старшая вожатая</p>

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Рыновская основная общеобразовательная школа
(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

МО педагогов- психологов

Протокол № _____ от

« 25 » августа 2020года

Руководитель МО _____ Пономарева Т.В.

подпись руководителя МО _____ ФИО

Рассмотрено и рекомендовано

на заседании педсовета

Протокол № 1 от

« 28 » августа 2020 г.

_____ Власова Л.И.

Подпись зам дир.по УВР

«Утверждаю»

Директор

МБОУ Рыновская ООШ

Приказ № 71 от 31 .08.2020 г.

_____ Стригунова Н.И

Подпись руководителя

ПЛАН РАБОТЫ
педагога - психолога
МБОУ РЫНОВСКОЙ ООШ
Власовой Л.И.

п. Изумрудный
 2020-2021 учебный год

Тема по самообразованию:

«Психологическое сопровождение учебно–воспитательного процесса в условиях модернизации образования».

Проблема над которой работает школа: *Использование ИКТ и интернет технологий в учебно-воспитательном процессе с целью повышения качества образования.*

Цель: оказание посильной психологической помощи всем участникам образовательного процесса: учащимся, родителям и учителям

Задачи:

1. Психологический анализ социальной ситуации развития, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.
2. Изучение уровня готовности к школьному обучению.
3. Изучение уровня адаптации учащихся 1,5 классов.
4. Проведение коррекционно – развивающих занятий по профилактике дезадаптации у учащихся 1,5 классов.
5. Развитие психических процессов в ходе коррекционно – развивающих занятий.
6. Формирование у обучающихся способности к самоопределению в выборе профессиональной деятельности.
7. Оказание психологической помощи родителям, учащимся, преподавателям.
8. Оказание помощи в организации непрерывного и эффективного образовательного процесса.
9. Создание условий, способствующих духовному и психическому развитию ребёнка в школе.
10. Формирование социальной среды жизнедеятельности ребёнка путём построения таких отношений между детьми, педагогами, родителями и администрацией школы, которые способствовали бы максимально полному раскрытию потенциальных возможностей и способностей ребёнка.

Информационный лист

ФИО Власова Лилия Ивановна

Дата рождения 25.06.1978 г

Стаж работы: 5 лет

Образование (высшее)

Количество учащихся по классам

1 класс - 4 человека

2 класс 7 человека

3 класс 8 человек

4 класс 1 человек

Итого начальная школа: 20 человек

5 класс 3 человека

6 класс 8 человек

7 класс 4 человека

8класс 5 человек

9 класс 3 человек

Итого : 23 человек

ВСЕГО 43 человека

Педагогических работников : 14 человек (директор, 11 учителей, старшая вожатая, библиотекарь)

ПСИХОДИАГНОСТИКА (50 \50 часов)

№п п	Вид диагностики, инструментарий	Цель работы	Объект диагностики	Сроки	Форма отчётности	Объём работы, временной норматив	
						1	2 (подготов ка, анализ, отчёт)
1	Диагностика готовности к школе	Исследование уровня готовности ребёнка к обучению в школе	Дошколь ники	Август Февраль	справка	4ч x 30 м + 4ч x 30м = 4 часа	1,5 ч
2	<p>Диагностика уровня адаптации учащихся (групповая, индивид.).</p> <p><i>Диагностический инструментарий:</i> <u>«Социометрия» авт. Морено;</u></p> <p><u>Тест тревожности Т.Филлипса;</u></p> <p><u>Анкета «Как определить состояние психологического климата в классе» Федоренко Л.Г.;</u></p>	<p>Определение уровня социально-психологической адаптации и выявление преобладающего типа мотивации; выработка рекомендаций для классных руководителей и учителей-предметников</p>	<p>Учащиеся 1, 2\4, 3, 5, 6\7, 8, 9 классов</p> <p>Учащиеся 1, 5 кл (в том числе опекаемый), вновьприбывшие уч-ся;</p> <p>7,8, 9 кл+ индивид-но (по запросу)</p> <p>Учащиеся 1, 2\4, 3, 5, 6\7, 8, 9 классов</p>	<p>сентябрь октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь,</p> <p>апрель</p> <p>октябрь</p>	<p>Аналитическая справка, рекомендации классному руководителю, учителям – предметникам, родителям</p>	<p><i>15 мин на класс=</i> 2 ч</p> <p>1 ч</p> <p>2ч</p> <p>2 ч</p> <p>3 ч</p>	<p>2 ч</p> <p>30 мин</p> <p>1 ч</p> <p>2 ч</p> <p>2 ч</p>
3	<u>Социально-психологическое тестирование (СПТ)</u>	Раннее выявление лиц, склонных к немедицинскому	Учащиеся 13,14,15 лет	14.09-10.10.		5 ч	3 ч

		употреблению наркотических средств и психотропных веществ, обучающихся					
4	Изучение уровня школьной мотивации <i>Диагностический инструментарий:</i> -« <u>Анкета для оценки уровня школьной мотивации учащихся начальных классов</u> » <u>Н.Г.Лускановой:</u>	Определение причин низкой мотивации. Индивидуальное консультирование руководителей и родителей	Учащиеся 1, 5, 7, 8, 9 классов	Ноябрь, по запросу, февраль	Аналитическая справка	3 ч	3 ч
5	Диагностика профориентации <i>Диагностический инструментарий:</i> - наблюдение (посещение уроков) - <u>Методика Л.А. Йовайши</u> -Методика « <u>Дифференциально-диагностический опросник</u> » ДДО (Е.А.Климова), - Опросник профессиональных предпочтений Дж. Холланда (Голланда)-(ОПП) -«Матрица выбора профессии» Г.В. Резапкина	Определение учебных и профессиональных интересов. Выработка рекомендаций учащимся по профессиональному самоопределению Выявления у учащихся склонности (предрасположенности) к определенным типам профессий. Выявления у	Учащиеся 8, 9 классов	Декабрь Февраль - Март март	Аналитическая справка Аналитическая справка Аналитическая справка	40 минч 1 ч 1 ч 1 ч 40 мин	1 ч 1 ч 1 ч 1 ч

		учащихся склонности (предрасположенности) к определенным типам профессий.					
6	Выявление одаренных учащихся: Исследование уровня креативности учащихся. <i>Диагностический инструментарий:</i> - Анкета «Как распознать одаренность» Л.Г.Кузнецов или «Закончи рисунок» (Торенс)	Выявление области одаренности ребенка, степени выраженности у ребенка тех или иных способностей. Психологическое сопровождение одаренных учащихся.	Учащихся 1, 2\4,3 классов Учащиеся 5,6,7,8,9 кл	Март Апрель	Аналитическая справка	1 ч 2 ч	1 ч 2 ч
7	Выявление детей «Группы риска» по результатам исследований. <i>Диагностический инструментарий:</i> - Методика первичной диагностики детей «Группы риска» (М.И. Рожков, М.А. Ковальчук) и\или - «Акцентуации характера» (Л.Шмишек), - Самооценка психических состояний (Г. Айзенк) - Социально-психологическая адаптация (Даймонд-Роджерс), - Тест исследования агрессивности (Басс-Дарки)	Выявление девиантных форм поведения и личностных особенностей, формирование групп коррекции. Цель: определить уровни таких психических свойств, как тревожность, фрустрация, агрессивность, ригидность.	Учащиеся 1, 2\4, 3, 5, 6\7, 8, 9 классов	Декабрь, весна – по запросу В течение года	Аналитическая справка Справка Рекомендации учителям – предметникам, кл. руков.	2 ч 30 мин 3 ч	2 ч 30 мин 3 ч

	<p>-Диагностика особенностей познавательной сферы . Диагностический инструментарий:</p> <p>- Тест "Корректирующая проба", - <u>Исследование особенностей распределения внимания (методика Т.Е. Рыбакова)</u> - <u>Методика "Красно-черная таблица концентрации и устойчивости внимания (модификация метода Пьерона - Рузера).</u> <u>- Методика «Десять слов»</u></p> <p>"Исключение лишнего"</p>	<p>Оценка особенностей развития внимания (объёма , распределения , переключения внимания);</p> <p>Исследование уровня развития памяти; исследование логической и механической памяти методом запоминания двух рядов слов. Объем смысловой и механической памяти изучение динамических особенностей процесса запоминания. Изучение уровня развития логического мышления</p>	<p>По запросу работы + в работе со слабоуспевающими учащимися</p>	<p>В течение года</p>	<p>Журнал справка</p>	<p>5 ч</p>	<p>5 ч</p>
8	<p>Диагностика особенностей эмоционально-личностной сферы учащихся Диагностический инструментарий:</p> <p>- Опросник А.И.Захарова <u>-цветовой тест Люшера</u></p>	<p>Диагностика, выявление и уточнение преобладающих видов страхов у детей старше 3-х лет, невротиков.</p> <p>Измерения</p>	<p>Учащиеся 1, 2\4, 3классов Учащиеся 5, 6,7, 8, 9 кл</p>	<p>В течение года</p>	<p>справка</p>	<p>3 ч</p>	<p>3 ч</p>

		психофизиологическое состояния человека, его стрессоустойчивости, активности и коммуникативных навыков					
9	Изучение удовлетворенности школьной жизнью учащихся 5-9 классов. Диагностический инструментарий: - <u>Методика изучения удовлетворенности школьной жизни (разработана А.А.Андреевым)</u>	Выявление уровня удовлетворенности школьной жизнью учащихся.	Учащиеся 5, 6, 7, 8, 9 кл	Декабрь, апрель	справка	2 ч	4 ч
10	Диагностика уровня эмоционального выгорания. Диагностический инструментарий: - <u>Методика диагностика уровня эмоционального «выгорания» В.В. Бойко</u>	Исследование неформальной структуры коллектива, микрогрупп, их структуры, лидеров, отверженных, характера межличностных отношений	педагоги	Январь	Аналитическая справка	30 мин	2 ч
11	Изучение удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения. Диагностический инструментарий: - Методика изучения удовлетворенности родителей	Выявление уровня удовлетворенности работой образовательного учреждения	родители	Декабрь,	справка	1 ч	2 ч
12	работой образовательного	родителей		Май		1 ч	1 ч

	учреждения (методика Андреевой А.А.).						
13	Анкета «Определение уровня воспитанности» авт. Н.П. Капустин, М.И. Шилова	Определение уровня воспитанности с целью повышения уровня воспитанности	Кл.рук и учащиеся 1,2,3,4,5,6,8,9 кл	В течение года	справка	3 ч	4 ч

КОРРЕКЦИОННО – РАЗИВАЮЩАЯ РАБОТА (70 \67 часов)

№ п. п.	Планируемые мероприятия, форма, вид деятельности	Цель работы	Категория участнико в	Сроки	Формы отчётност и	Объём работы, временной норматив	
						1	2
1	Адаптация первоклассников. Хухлаева «Тропинка к своему Я» (9 занятий по 30 мин)	Оказание помощи в физиологической, психологической и социальной, или личностной адаптации первоклассников	Учащиеся 1 класса	1 четверть	Справка, журнал	4,5 ч	4,5 ч
2	Развивающие занятия «Уроки психологического развития» (автор Д.А. Глазунов, 33 часа)	Профилактика нарушения психологического здоровья на начальном этапе обучения, развитие и коррекция различных сторон психики ребёнка, развитие умственных способностей детей.	Учащиеся 1 класса	Сентябрь -май	Журнал групповой работы. Программа	16,5	16,5
3	Развивающие занятия «Учимся дружить со школой (автор Н.Л. Сомова, 34 часа)	Помочь младшим подросткам адаптироваться к условиям средней школы, научить лучше понимать себя и других, принимать на себя	Учащиеся 5 класса	Сентябрь - май	Журнал групповой работы. Программа	24	24

		ответственность за свои поступки, обрести уверенность в собственных силах					
4	Групповые занятия с учащимися, показавших высокий уровень тревожности и низкий уровень самочувствия А.В.Семенченко «Школа пятиклассника» <i>8 занятий по 40 мин</i>	Снятие тревожности и повышение положительного самочувствия	Учащиеся 5-9 кл	Ноябрь-Декабрь	Журнал	5 ч	5 ч
5	Групповые занятия по подготовке к ГИА с элементами «Тренинга активизации внутренних ресурсов» М.Р Григорьева <i>8 занятий</i>	Повышение стрессоустойчивости и уверенности в себе	9 класс	В течение года (1 раз в месяц)	Журнал групповой работы	8ч	5 ч
6	Занятие с элементами тренинга «Первый раз в пятый класс » 3 занятия по 40 мин	Развитие навыков, необходимых для успешной адаптации учащихся 5-х классов	4 класс	Второе полугодие	Журнал	2 ч	2 ч
7	Коррекционно-развивающие занятия со слабоуспевающими учащимися 10 занятий	Развитие психических процессов личности слабоуспевающих учеников	5-7	По запросу	журнал	6-7 часов	7 ч
8	Развивающие занятия по коммуникативному общению с детьми, состоящими на ВШУ, КДН, ПДН	Оказание психологической помощи	Учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле и КДН,ПДН (при наличии)	1 раз в четверть	Журнал групповой работы	4 ч	4 ч

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ (48 \40 час)

	Планируемые мероприятия, форма, вид деятельности	Цель работы	Категория участников	Сроки	Формы отчётности	Объём работы, временной норматив	
						1	2
1	Консультирование учащихся, родителей, учителей 9 класса по вопросу подготовки к ГИА.	Психологическая поддержка и сопровождение	родители, учащиеся, учителя	В течение года	Журнал консультаций	10 ч	7 ч
2	Индивидуальное консультирование обучающихся	Психологическая поддержка	2-,3,4,5,6,7,8, 9 классы	В течение года	Журнал консультаций	12ч	10 ч
3	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания детей	Психологическая поддержка	Родители учащихся	В течение года	Журнал консультаций	12 ч	10 ч
4	Индивидуальное консультирование учителей по вопросам обучения и взаимодействия с учащимися	Психологическая поддержка	Учителя, кл. руководители, администрация	В течение года	Журнал консультаций	10 ч	10 ч
5	Индивидуальная беседа с родителями о развитии ребёнка до поступления в школу	Выяснить о развитии ребёнка дошкольном детстве	Родители дошкольников	Март	Тезисы, справка, рекомендации	2	2
6	Работа с родителями, готовящимися к ПМПК их детей	Психологическая подготовка на ЦПМПК	Родители учащихся, готовящихся на ЦПМПК	Март - апрель	Журнал консультаций	2	1

ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ (21/ 16 ч)

	Планируемые мероприятия, форма, вид деятельности	Цель работы	Категория участников	Сроки	Формы отчетности	Объем работы, временной норматив	
						1	2
1	Педконсилиум «Система психолого-педагогической работы на этапе адаптации пятиклассников в среднем звене школы».	Знакомство с результатами диагностики. Разработка программы действий в целях коррекции процесса адаптации	Педколлектив	Сентябрь	Справка, рекомендации	1 ч	1 ч
2	Участие в педсовете по проблеме учащихся в период адаптации к новой ситуации.	Знакомство учителей с психологическими особенностями детей в период адаптации	Педагоги	Сентябрь	Тезисы	0,5 ч	1 ч
3	Выступление на классных часах, темы по запросу, согласно плану воспитательной работы классных руководителей	Оказание психологической помощи классному руководителю и его воспитанникам	Учащиеся школы	В течение года	Тезисы	5 ч	3 ч
4	« Компоненты готовности к переходу в среднее звено» (Участие в родительском собрании 5 кл.)	Знакомство с результатами диагностики, информирование родителей об особенностях перехода в 5 класс.	Родители пятиклассников	Октябрь, май	Тезисы	1 ч	1 ч
5	Выступления на классных родительских собраниях (по запросу классных руководителей)	Формирование у родителей и педагогов заботы о психологическом здоровье учащихся.	Родители	В течение года	Журнал консультаций	2 ч	2 ч
6	Выступление на общешкольных родительских собраниях согласно плану школы	Информирование родителей о методах правильного взаимоотношения с детьми разного пола в разном возрасте, видах авторитета и воспитания и других важных вопросах	Родители	Один раз в четверть (по запросу администрации)	Журнал	4 ч	4 ч
7	Беседа «Ребёнок готовится к школе»	Информирование родителей о психологических особенностях детей дошкольного возраста	Родители дошкольников	Июнь	Тезисы	0,5	0,5
8	Работа на педагогических советах, методических объединениях согласно плану	Развитие психолого – педагогической компетентности педагогических работников	Педагоги	В течение года	Тезисы	7	3,5

ПРОФИЛАКТИКА КРИЗИСНЫХ СОСТОЯНИЙ И СУИЦИДАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ (20 /23ч)

№ п/п	Планируемые мероприятия, форма, вид деятельности	Цель работы	Категория участников	Сроки	Формы отчетности	Объем работы, временной норматив	
						1	2
1	Составление списка детей группы риска по результатам заполнения «Таблицы факторов наличия кризисной ситуации у обучающихся»	Выявление выраженности факторов риска развития кризиса и суицида у обучающихся.	Кл рук.	сентябрь	Таблица	0,5 ч	1 ч
2	Проведение диагностического обследования обучающихся группы суицидального риска - <i>Цветовой тест М. Люшера</i> - <i>Тест выявления суицидального риска у детей А.А. Кучер, В.П. Костюкевич.</i>	диагностика особенностей деятельности, поведения и психического состояния обучающихся, которые должны быть учтены в процессе сопровождения обучающихся	Уч-ся группы суицидального риска	октябрь	Заключение	1 ч 1 ч	1 ч 2 ч
3	Индивидуальные консультации по вопросам тревожности, нарушениям в поведении, употребления ПАВ	Оказание психологической помощи	Родители	В течение года	Журнал консультаций	2 ч	1 ч
4	Родительское собрание «Психологические особенности подросткового возраста и профилактика кризисных состояний несовершеннолетних»	Повышение психолого-педагогической компетентности родителей	Родители	Октябрь, март	Журнал Рекомендации и родителям об особенностях общения с подростками	0,5 ч 0,5 ч	1 ч 1 ч
5	Посещение уроков в 1,2,3,4,5,6,7,8,9 классах. Выявление неуспевающих детей	Наблюдение, выявление неуспевающих детей, оказание индивидуальной помощи детям (развитие веры в собственные силы, мотивации, памяти, внимания, логического мышления) и учителям	1,2,3,4,5,6,7,8,9 классы	В течение года	Журнал	9-10 ч (в год)	10ч

6	Реализация программы «Я люблю жизнь»; (профилактика суицидов)	Помощь обучающимся в трудной жизненной ситуации	13-15 лет	В течение года	Журнал профилактической работы	5 ч	5 ч
---	---	---	-----------	----------------	--------------------------------	-----	-----

Сопровождение приёмных семей РАБОТА С ОПЕКАЕМЫМИ (24 / 34 ч)

Основными задачами сопровождения являются:

- 1.Выявление и предупреждение психологических проблем, препятствующих благоприятной адаптации членов замещающей семьи.
- 2.Оказание психолого-педагогической помощи детям, проживающим в замещающей семье, и их родителям.
- 3.Содействие профилактике и предотвращению жестокого обращения с детьми, проживающих в замещающих семьях.
- 4.Психологическая помощь приемным родителям по преодолению тревог и страхов относительно проблемных семейных ситуаций

Планируемые мероприятия, форма, вид деятельности	Цель работы	Категория участников	Сроки	Формы отчётности	Объем работы, временной норматив	
					1	2
Ведение документации						
Ознакомление с нормативно-правовой документацией.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией					
Составление плана работы на год	Составление плана работы на год		Август	План психолога		5 ч
Составление индивидуальных карт опекаемых детей.	Сопровождение детей, находящихся под опекой		Сентябрь-октябрь	индивидуальные карты	1 ч	2 ч
Обзор методической литературы по данной проблеме .	Сопровождение детей, находящихся под опекой		В течение года			5 ч
Работа с обучающимися.						
1. Выявление детей, находящихся в	Выявление	1-9 кл	По мере	Журнал	4 ч	4 ч

	трудной жизненной ситуации.	детей,находящихся в трудной жизненной ситуации для дальнейшего оказания помощи		необходи мости	«Внутриш кольный контроль»		
2.	Участие в оперативном разрешении конфликтных ситуаций	Содействие разрешению конфликтов	Учащиеся, родители, педагоги	Постоянн о	справка	По запросу	
3.	Участие в Совете профилактики.	Профилактика правонарушений	Учащиеся, родители, педагоги, психолог	В течение года.	журнал	4 ч	4 ч
4.	Рисуночный тест «Моя семья»	Диагностика внутрисемейных отношений	опекаемый	Октябрь	справка	1 ч	1 ч
5	Тест «Незаконные предложения»	Изучение детско-родительских отношений	опекаемый	март	справка	0,5 ч	0,5 ч
	Работа с родителями						
1.	Посещение семей	Изучение жилищно-бытовых условий жизни опекаемого; анализ особенностей и недостатков семейного воспитания	Семья опекаемого	1 раз в четверть	справка	4 ч	2 ч
2	Проведение профилактических бесед и консультаций на тему: - «Пути преодоления трудностей адаптации учащихся 5 класса» - Школа и ты - Как управлять своими эмоциями - Тренируем уверенность в себе	Профилактика трудностей учащегося 5 класса в личностном развитии и внутрисемейных отношениях	Опекун Опекаемый	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	журнал	4 ч	4 ч

3.	Подбор и вручение памяток и рекомендаций родителям по воспитанию и улучшению взаимоотношений в семье.	Оказание помощи опекунам в воспитании опекаемого ребёнка, в установлении комфортных психологических условий жизни для всех членов семьи	Опекун, опекаемый	Постоянно	Памятки, буклеты	0,5 ч	2 ч
4.	Тестирование «Стиль семейного воспитания»	Анализ особенностей и недостатков семейного воспитания	Опекун, опекаемый	Март-апрель	справка	1 ч	1 ч
5.	Беседа с родителями «Здоровье ребёнка в ваших руках»	Содействие укреплению здоровья опекаемого	Опекун, опекаемый	Апрель	тезисы	1 ч	0,5 ч
Работа с педколлективом							
1.	Составление характеристик опекаемых детей, беседа с кл.рук. опекаемого	Составление характеристик опекаемого	Опекун, опекаемый, кл.рук	По запросу	характеристика	1 ч	1 ч
2.	Беседы, консультации на тему: «Кризисные состояния », «Если вам сообщили о насилии»	Профилактика кризисных состояний, суцидов	Опекун, опекаемый, кл.рук	Постоянно	журнал	2 ч	2 ч

ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ И ДЕТЕЙ ИНВАЛИДОВ (68 /68часов)

Планируемые мероприятия, форма, вид деятельности	Цель работы	Категория участников	Сроки	Формы отчётности	Объем работы, временной норматив	
					1	2
Индивидуальные коррекционно - развивающие занятия «Уроки психологического развития» 6 класс – 1 чел. (автор Н.П. Локалова, 68 занятий по 30 мин)	Психолого-педагогическое сопровождения учебного процесса ребёнка с ОВЗ, выполнение рекомендаций ЦПМПК	Уч-ся 2 кл	В течение года	журнал	34 ч	34 ч
Коррекционно-развивающие занятия Индивидуальные коррекционно - развивающие занятия «Уроки психологического развития» 2 класс – 1 чел. (автор Н.П. Локалова, 68 занятий по 30 мин)	Психолого-педагогическое сопровождения учебного процесса ребёнка с ОВЗ, выполнение рекомендаций ЦПМПК	Уч-ся 6 кл	В течение года	журнал	34 ч	34 ч

Экспертная работа (16/17 ч)

№	Планируемые мероприятия	Цель работы	Сроки	Объем работы, временной норматив	
				1	2
1	Психолого-педагогические консилиумы			10 ч	10 ч
	<i>I ЗАСЕДАНИЕ</i>		<i>август</i>	2 ч	2 ч
	Утверждение состава и плана ППк на 2020-2021 учебный год.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ЦПМПК и заявлений родителей.			
	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.	Изучение функциональных обязанностей членов школьного ППк.			
	<i>II ЗАСЕДАНИЕ</i>		<i>октябрь</i>	2 ч	2 ч
	Психологические особенности учащихся 2 класса. Особенности адаптации детей в школе.	Изучение особенностей адаптации детей в школе, выработка алгоритма действий при дезадаптации и неусвоении образовательных программ .			
	Результаты диагностического обследования первоклассников.	Алгоритм психологического сопровождения первоклассников в процессе адаптации их к новым условиям обучения и воспитания Подготовка рекомендаций педагога-психолога , памяток учителям, работающим с первоклассниками в период адаптации			
	<i>III ЗАЕСДАНИЕ</i>		<i>декабрь</i>	2 ч	2 ч
	Возрастные особенности учащихся 5 класса	Знакомство с результатами диагностического обследования пятиклассников. Подготовка рекомендаций педагога- психолога , памяток учителям, работающим в период адаптации с пятиклассниками в период			

	<i>IV ЗАСЕДАНИЕ</i>			1,5 ч	2 ч
	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на ЦПМПК.	Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	<i>апрель</i>		
	Результаты диагностики учащихся с ОВЗ	Определение дальнейшего индивидуального образовательного маршрута учащихся с ОВЗ			
	<i>V ЗАСЕДАНИЕ</i>			1,5	2 ч
	Возможности дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников.	Обсуждение возможностей дальнейшего самоопределения. Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников	<i>май</i>		
	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	Определение дальнейших действий для повышения качества образования и воспитания			
	Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Определение дальнейшего индивидуального образовательного маршрута учащихся с ОВЗ			
2.	Участие в написании образовательной программы МБОУ Рыновской ООШ НОО и ООО, АОП НОО и АОП ООО, плана школы на год; помощь учителям в написании адаптированных программ по предметам	Определение плана мероприятий психолого-педагогического сопровождения учебного процесса		7 ч	7 ч

ПРОФЕССИОНАЛЬНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Мероприятие	Цель работы	Сроки
Посещение семинаров совещаний, работа с методистом, с рук. РМО	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Изучение методической литературы	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Оформление отчётной документации	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Разработка развивающих и коррекционных программ	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Обработка диагностических материалов	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Подготовка к занятиям с элементами тренингов, классным часам	Повышение уровня профессионализма	В течение года
Работа с периодической печатью	Повышение уровня профессионализма	В течение года

Организационно-методическая работа

№	Планируемые мероприятия	Цель работы	Сроки	Примечание
1	Ознакомление с планом работы школы на учебный год. Планирование работы в соответствии с приоритетными направлениями учреждения	Согласованность работы разных специалистов и администрации	Август (27-31)	
2	Индивидуальные консультации педагогов: - по результатам тестирования по адаптации учащихся 5 и 9 классов; - по сопроводительной работе с обучающимися в течение года.	Составление еженедельной сетки сопроводительной работы с учащимися, педагогами, родителями в течение учебного года	Сентябрь	
3	Составление совместного плана работы на учебный год.	Планирование профилактических мероприятий с детьми «группы риска»	Сентябрь	

4	Рекомендации классным руководителям по оказанию помощи детям с низким уровнем адаптации» (кл. рук. нач. кл.) «Возрастные особенности детей подросткового периода. Особенности адаптации детей 5 класса». «Проблема профессионального самоопределения» (кл. рук. 9 кл.)	Взаимодействие с классными руководителями обучающихся. Повышение психологической компетентности педагогов в работе с детьми с трудностями в обучении и проблемами в поведении	Октябрь Ноябрь Март	
5	Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам взаимодействия с обучающимися	Выработка эффективных форм взаимодействия между педагогами и обучающимися	В течение года	
6	Выступления на педагогических советах школы (по запросу администрации)	Получение педагогами сведений о ходе психологической работы с учащимися по различным направлениям	В течение года	
7	Выступления на общешкольных родительских собраниях	Проведение просветительской работы с родителями.	В течение года	
8	Оказание методической помощи классным руководителям в проведении классных часов и родительских собраний	Методические рекомендации классным руководителям в проведении просветительской работы.	В течение года	
9	Участие в работе педагогов-психологов района, участие в семинарах, конференциях, открытых родительских собраниях района	Повышение уровня профессиональной компетенции	В течение года	
10	Изучение нормативных документов и психологической литературы	Осведомленность в области психологических знаний на современном этапе	В течение года	

ИТОГО: Объем работы на 0,5 ставки психолога : 35 недель X 18 ч (9/9 ч) = 630 ч

По плану психолога практическая часть : 317 ч

Организационно-методическая – 315ч

Итого: 632 ч

Примерный объём работы за год на 0,5 ставки

- Индивидуальное обследование 50 -75 ч
- Групповое обследование – 5-10 классов (групп)
- Инд. консультации – 50 -75 к
- Инд. занятий -50 -75 з
- Групповое занятие - 100 з.
- Просветительская работа со взрослыми – 20 з.
- участие в комиссиях - 5 з.

В 2020-2022 уч.г в МБОУ Рыновской ООШ обучается 2 ребёнка с ОВЗ

1 ребёнок - Заключение ПМПК: № 674 от 13 июня 2019 г.– обучение по АООП ООО, психолого-педагогическое и логопедическое сопровождение

1 ребёнок- Заключение ПМПК: № 200837 от 10 августа 2020 г – обучение по АООП НОО в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, психолого-педагогическое, логопедическое, дефектологическое сопровождение

План работы школьной библиотеки МБОУ Рыновской ООШ на 2020- 2021 учебный год

План работы составлен на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г.),
- Федерального закона «О библиотечном деле» (от 29.12.1994 г., с изм. от 2.07.2013 г.),
- Федерального закона «Об противодействии экстремисткой деятельности» (ч. 3 ст.1, ст.3, ст.5, ст.13 от 25.07.2012 г.),
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ч.1 ст.14 от 24.07. 1998 г.).

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

Главная цель работы школьной библиотеки:

Главной целью, стоящей перед школьной библиотекой является оказание помощи учащимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе;

- содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора.

Задачи библиотеки

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

Основные функции библиотеки

- Информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- Культурологическая – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- Образовательная – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Основные направления работы школьной библиотеки:

- Гражданско-патриотическое воспитание.
- Воспитание здорового образа жизни.
- Экологическое направление.
- Нравственно-эстетическое направление.
- Библиотечно-библиографическая грамотность.
- Краеведение.

Работа с фондом

- Комплектование фонда (заказ учебников).
- Ведение библиотечной документации.
- Обработка новых поступлений.
- Расстановка и оформление фонда.
- Работа по сохранности книг, списание книг и др.
- Работа с основным фондом
- Работа с учебным фондом
- Составление отчётных документов (анализ работы)

Организация работы с читателями

Индивидуальная работа

1. Приём и выдача изданий.
2. Рекомендательные беседы при выборе книг.
3. Беседы о прочитанном.
4. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения,
5. Изучение читательских формуляров с целью выявления должников.

Работа с педагогическим коллективом

1. Информирование учителей о новой учебной литературе.
2. Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий.

3. Проведение совместных массовых мероприятий, классных часов.

Работа с учащимися

1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.

2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)

3. Беседа о правилах поведения в библиотеке.

4. «Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.

5. Рекомендательная беседа согласно возрастным категориям каждого читателя.

Справочно-библиографическая работа.

1. Знакомство с правилами пользования библиотекой.

2. Знакомство с расстановкой фонда.

3. Проведение библиотечных уроков по ознакомлению учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний (по специальной программе)

Информационная работа.

1. Информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса.

2. Информационное обеспечение педагогических работников и учащихся - обзоры новых поступлений, списки литературы для чтения, интернет, работа с фондом медиатеки.

Массовая работа

№ п п	Темы мероприятий	Форма мероприятия Мероприятие	Ответствен ый	Результат	Отме тка о выпо лнени и
1	Работа с библиотечным фондом.	Своевременно вести учет и обработку новых поступлений	Недайводина Т.В.	Учет и отчетность в документации	
2	Прием и обработка новой литературы	-сверка накладных с поступлением, -запись в книгу суммарного учета, - запись в инвентарную книгу - штемпелевание, -оформление картотеки учебников;	Недайводина Т.В.	Правильное ведение документации	
3	Обслуживание читателей согласно	Создание и поддержание комфортных условий	Недайводина Т.В.	Индивидуальная работа с читателями,	

	расписанию работы библиотеки.	для работы читателей Индивидуальная работа с читателями.		массовая работа, пропаганда чтения.	
4	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями	Беседы о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и периодических журналов.	Недайводина Т.В.	Правила поведения, культура чтения, пропаганда чтения.	
5	Работа по мелкому ремонту книг и учебников	Сохранение фонда	Недайводина Т.В.	Сохранность художественного и учебного фонда.	
6	Работа с должниками.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	Недайводина Т.В.	Возврат книг у задолжников	
7	Размещение информации о работе библиотеки на сайт школы	Реклама школьной библиотеки	Недайводина Т.В.	Реклама школьной библиотеки	
8	Соблюдение расстановки фонда на стеллажах	Порядок и правильная расстановка книг в соответствии с ББК	Недайводина Т.В.	Порядок в фонде, правильность расстановки фонда.	
Май - июнь					
1	Работа с учебниками	выдача учебников ученикам по графику	Недайводина Т.В.	100% обеспеченность учащихся учебниками	
2	Перерегистрация Формуляров	Прибытие/выбытие, перерегистрация классов	Недайводина Т.В.	Запись новых читателей,	

				перерегистрация классов	
3	Информирование учителей, родителей об укомплектованности учебных фондов	Поддерживание и обеспечение образовательных целей школы	Недайводина Т.В.	100% обеспеченность учащихся учебниками	
4	Обмен учебниками с другими образовательными учреждениями через обменно-резервный фонд	100% обеспеченность учащихся учебниками	Недайводина Т.В.	100% обеспеченность учащихся учебниками	
5	Библиотечные уроки для 1 класса «Знакомство с библиотекой»	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.	Проявление интереса к книге, расширение читательского кругозора.	
6	Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения			
	7 сентября - 150 лет со дня рождения русского писателя А.И. Куприна (1870 -1938)		Недайводина Т.В.		
октябрь					
1	Рейд по учебникам	Сохранность учебного фонда	Недайводина Т.В.	Сохранение учебного фонда	
2	Запись учащихся 1 классов в школьную библиотеку	Привлечение новых читателей в библиотеку	Недайводина Т.В.	совершенствование навыка чтения учащихся	

3	Библиотечные уроки для 3-х классов «Структура книги»	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В..	воспитание устойчивого и осознанного интереса к книге, к чтению художественной литературы	
4	Библиотечные уроки для 5-6 классов «Рождение книги»	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.	воспитание устойчивого и осознанного интереса к книге, к чтению художественной литературы	
5	Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Недайводина Т.В.		
	3 октября 125 лет со дня рождения С. Есенина (1895-1925) 22 октября 150 лет со дня рождения русского писателя И.А. Бунина (1850-1953)				
6	Организация мероприятий	Организовать конкурс проектов к Международному дню школьных библиотек Проект «Книга»			
ноябрь					
1	Списание фонда	Чистка фонда с учетом ветхости книг и	Недайводина Т.В.	Списание морально	

	учебников и учебных пособий	смены образовательных программ		устаревшей литературы, ветхой.	
2	Проведение акции «Подари книгу»	Пополнение фонда художественной и детской литературы	Недайводина Т.В..	Пополнение фонда художественной и детской литературы	
3	Мониторинг библиотечных фондов на наличие в них материала экстремистского содержания	На основе размещенных на официальном сайте прокуратуры РФ списка экстремистской литературы провести сверку библиотечного фонда лица.	Недайводина Т.В.	Отсутствие экстремистской литературы в библиотечном фонде лица.	
4	Библиотечные уроки для 1-х классов «Правила и умения общения с книгой»	Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения	Недайводина Т.В.	Формирование информационной культуры и культуры чтения	
5	Библиотечные уроки для 3-4 классов «Книга, библиотека, структура книги»	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.	Умение работать с книгой.	
6	Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Вавулова Т.В.		
7	28 ноября 140 лет со дня рождения русского поэта А.А. Блока (1880-1921)				
Декабрь					
1	Учет библиотечного фонда	Инвентаризация	Недайводина Т.В.	Учет имеющейся литературы	

2	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы	Учет и отчетность учебного фонда	Недайводина Т.В.	Учет имеющихся учебников, составление списка недостающих учебников	
3	Изучение и анализ использования учебного фонда	Сбор и анализ информации о состоянии фонда и его использовании	Недайводина Т.В.	увеличить или сократить их экзemplарность, исключить из фонда, передать на другой уровень хранения.	
	Библиотечные уроки День героев Отечества	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.		
	Библиотечные уроки в 3-4-х классах «Справочная литература» Выставки	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.	Умение работать со справочной литературой	
	3 декабря – День неизвестного солдата 30 декабря 155 лет со дня рождения английского писателя Д.Р. Киплинга (1865-1936)		Недайводина Т.В.		
январь					
1	Подготовка перечня учебников, планируемых к	Утверждение на педагогическом совете перечня учебников на 2021- -	Недайводина Т.В.	Выбор учебных программ на 2021/2022	

	использованию в новом учебном году.	2022 учебный год		учебный год	
2	Оформление заказа на учебники на 2021 - 2022 учебный год	Обновление учебников по ФГОС .	Недайводина Т.В.	Формирование учебного фонда по ФПУ 2020 года	
3	Библиотечные уроки в 3-5 классах «Выбор книг в библиотеке»	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.	формирование первичных представлений об особенностях произведений и творчества известных русских и зарубежных писателей;	
	Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Недайводина Т.В.		
	27 января — 195 лет со дня рождения русского писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826–1889)	«Мудрые сказки мудрого писателя», М. Е. Салтыков-Щедрин (1826-1889), 195 лет видео представление	Недайводина Т.В.		
февраль					
1	Мониторинг библиотечных фондов на наличие в них материала экстремистского содержания	На основе размещенных на официальном сайте прокуратуры РФ списка экстремистской литературы провести сверку библиотечного фонда лица.	Недайводина Т.В.	Отсутствие экстремистской литературы в библиотечном фонде лица.	
	Подготовка	Утверждение перечня	Недайводина	Утверждение	

	перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году.	учебников на 2020 -	Т.В.	заявленного списка учебников	
	Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Недайводина Т.В.		
	17 февраля — 115 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906–1981)		Недайводина Т.В.		
март					
1	Осуществление контроля за выполнением заказа учебников	Составление сметы на покупку учебников.	Недайводина Т.В.	Редактирование сметы на покупку учебников	
2	Рейд по учебникам	Сохранность учебного фонда	Недайводина Т.В.	Сохранение учебного фонда	
	Библиотечные уроки в 4-х классах «Газеты и журналы для детей»	Развитие мотивации к чтению, уважению к книге	Недайводина Т.В.	Знакомство с многообразием периодической печати	
	«Александр Невский – святой витязь Земли Русской». К 800 летию Великого князя Выставка- обзор	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Недайводина Т.В.		
	24–30 марта —	Неделя детской книги «Книги собирают	Недайводина Т.В.		

	Неделя детской и юношеской книги 02.04 03.04 04.04 06.04	друзей» «Птички-симпатички» (День птиц Экологический час Конкурс рисунков «Волшебный мир сказок» Конкурс-викторина по сказкам «Любимые книги, любимые герои» Литературная викторина «В мире книг» Громкое чтение «Книги-юбиляры - 2021» Выставка-викторина			
	Организация мероприятий	Оформить выставку книг, которые вос-становили дети, – «Мы лечили книги». Подготовить информационный стенд к Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом	Недайводина Т.В.		
		апрель			
1	Мониторинг библиотечных фондов на наличие в них материала экстремистского содержания	На основе размещенных на официальном сайте прокуратуры РФ списка экстремистской литературы провести сверку библиотечного фонда лица.	Недайводина Т.В.	Отсутствие экстремистской литературы в библиотечном фонде лица.	
2	Просмотр читательских формуляров	Выявление задолжников.	Недайводина Т.В.	Работа с задолжниками и, сохранение фонда художественной	

				литературы	
	Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Недайводина Т.В.		
	2 апреля — Международный день детской книги 23 апреля — Всемирный день книги и авторского права		Недайводина Т.В.		
	Организация мероприятий	Оформить выставку книг о космосе в честь Дня космонавтики	Недайводина Т.В.		
май					
1	Анализ работы библиотеки за 2020/2021 учебн ый год	Подведение итогов работы библиотеки за 2020/2021 учебный год	Недайводина Т.В.	Отчет о проделанной работе за прошедший год	
2	Сдача учебников	Прием учебников у учащихся.	Недайводина Т.В.	ремонт, учет, подготовка к выдаче учебников на следующий учебный год	
3	План работы библиотеки на 2021/2022 учебный год	Планирование работы библиотеки на следующий учебный год	Недайводина Т.В.	С учетом выявленных проблем составление плана на новый учебный год.	
	Санитарный день	Обеспечение требуемого режима, систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	Недайводина Т.В.	Обеспечение требуемого режима, систематизир ованного хранения и физической сохранности библиотечно	

			го фонда.	
Выставки	Раскрытие фонда, пропаганда чтения	Недайводина Т.В.		
9 мая – День Победы		Недайводина Т.В.		
15 мая — 130 лет со дня рождения русского писателя Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940)		Недайводина Т.В.		
Организация мероприятий	«Георгиевская лента» «Бессмертный полк» Акция «Храним в сердцах Великую Победу!» Праздник Победы Провести мастер-класс в честь Дня славянской письменности и культуры, рассказать ученикам о рукописных и печатных книгах	Недайводина Т.В.		

**План
мероприятий по противопожарной безопасности**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1	Оформить уголок по противопожарной безопасности.	до 10.09	Недайводина Т.В.
2	Изучить с работниками школы правила пожарной безопасности.	1 раз в год	директор
3	Проводить с учащимися школы беседы по правилам пожарной безопасности.	1 раз в мес.	кл. рук.
4	Проводить практические занятия с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	1 раз в чет.	директор
5	Проверять исправность электроприборов, электровыключателей, электророзеток и отсутствие оголённых проводов.	ежемесячно	завхоз
6	Обеспечивать соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских, новогодних праздников, других массовых мероприятий, устанавливая во время их проведения обязательное дежурство работников.	постоянно	директор
7	Систематически очищать территорию от мусора.	постоянно	завхоз
8	Содержать состояние запасных выходов, чердачных помещений в соответствии с требованиями пожарной безопасности.	постоянно	завхоз
9	Организовать хранение легковоспламеняющихся веществ и предметов в помещениях, отдельных от здания школы.	постоянно	завхоз
10	Содержать средства пожаротушения в соответствии с требованиями пожарной безопасности.	постоянно	завхоз

План мероприятий по предупреждению террористических актов

	мероприятия	сроки	ответственные
1	Инструктажи работников школы и учащихся по темам: - действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; - действия при обнаружении подозрительных предметов; - о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма.	в теч года	Директор, преп. ОБЖ, классные рук.
2	Регистрация посетителей здания МБОУ Рыновской ООШ	в течение года	УСП
3	Ежедневная проверка наличия опечатанных листов на дверях подсобных помещений, подвалов, чердаков.	в течение года (по требованию полиции)	завхоз
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги.	1 раз в четверть	Директор классные рук
5	Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий с учащимися.	в течение года	Администрация завхоз
6	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы.	в течение года	Администрация Деж. учитель
7	Оповещение педколлектива, учащихся и родителей о телефонных номерах экстренного назначения	до 05.09	Директор, классные рук

План мероприятий по организации ГО

	мероприятия	сроки	ответственный
1	Подведение итогов ГО и ЧС за 2019-2020 уч.год и постановка задач на 2020-2021 уч.год. Издание приказа.	до 05.09	директор
2	Уточнение и корректировка плана ГО и плана по предупреждению ЧС природного и техногенного характера.	до 05.09	директор
3	Уточнение номенклатуры дел по ведению ГО.	до 01.09	директор
4	Отработка элементов плана ГО школы.	в теч. года	директор
5	Проведение учений по ГО	в теч года	администрация Кл. рук
6	Проведение декады ГО: - инструктивное совещание по проведению «Дня защиты детей» - организационно-подготовительная работа к «Дню защиты детей» - проведение «Дня защиты детей» - совещание по итогам «Дня защиты детей». Издание итогового приказа.	апрель	Администрация классные рук.

ПОЛОЖЕНИЕ

О школьном конкурсе «Учитель года»

1. Общие положения

1.1. Школьный конкурс «Учитель года» (далее-конкурс) проводится с целью активизации творческого потенциала учителя, создания условий для максимального проявления лучших качеств его личности и профессионализма.

1.2. Основными задачами конкурса являются:

- выявление талантливых работников образования, их поддержка и поощрение;
- повышение престижа учительской профессии;
- распространение педагогического опыта.

1.3. Конкурс проводится администрацией МБОУ Рыновская ООШ совместно с профсоюзным комитетом.

1.4. Принять участие в конкурсе могут педагогические работники МБОУ Рыновская ООШ. Стаж педагогической работы и возраст участников не ограничиваются.

2. Организация и проведение конкурса

2.1. Образовательное учреждение, принимающее участие в конкурсе, самостоятельно решает, какую процедуру взять за основу выбора своего представителя на следующий этап конкурса. Возможно проведение конкурсных мероприятий. Функцию жюри может взять на себя педсовет, совет образовательного учреждения, методическое объединение. Выбранный представитель образовательного учреждения участвует в районном конкурсе. Победитель районного этапа участвует в областном конкурсе.

2.2. В работе конкурса участвует жюри. Его состав, порядок работы, система судейства определяются оргкомитетом конкурса. Жюри конкурса оценивает качество предоставляемых материалов каждого участника. Члены жюри присутствуют на открытых уроках конкурсантов, формируют задания, раскрывающие их профессиональные и творческие способности.

2.3. Оргкомитет конкурса самостоятельно выбирает критерии, определяющие победителя конкурса.

3. Содержание конкурса

В ходе проведения конкурса выявляются учителя, имеющие высокий профессионализм и педагогическое мастерство.

Проведение конкурса на всех уровнях предполагает:

- оценку системы работы учителя;
- степень владения учителем методикой урока, научно- методической проблематикой на современном уровне;
- анализ содержательных и технологических методик, новых приемов и подходов к передаче знаний;
- выявление коммуникативных качеств конкурсантов.

4. Порядок предоставления документов в школьный оргкомитет

Первый этап

4.1. Для регистрации участника конкурса в организационный комитет представляются следующие документы и материалы:

- личная заявка на участие в конкурсе и анкета участника;
- фотографии участника конкурса (цветные, размер не более 8* 12 см);
- творческие работы:

- а) эссе на тему **«Моя педагогическая философия»**: мировоззренческая, культурологическая и психолого- педагогическая позиция учителя (2-3 печатные страницы);
- б) **педагогическая концепция** (описание опыта работы), возможно, с приложениями конспектов уроков, внеклассных мероприятий (15-20 печатных страниц);
- в) заявка на открытый урок (класс, программа, учебник, необходимое оборудование);
- 4.2. Все документы предоставляются **до 7 декабря**

5. Организационный комитет конкурса

5.1. Организационный комитет конкурса создается для организации и проведения школьного конкурса. Его состав утверждается приказом по школе.

5.2. Организационный комитет конкурса:

- утверждает состав жюри, устанавливает порядок его работы, систему судейства, решает организационные вопросы;
- обеспечивает распространение информации о конкурсе и сроках его проведения через средства массовой информации;
- осуществляет прием, регистрацию и первичную экспертизу представленных на конкурс документов;
- организует регистрацию участников конкурса;
- проводит семинары по организационным вопросам с участниками конкурса.

6. Критерии оценки участников конкурса

Второй этап

6.1. Критерии оценивания эссе **«Моя педагогическая философия»** конкурсанта (максимум 10 баллов):

- * Изложение в одном из жанров (философский, эстетический, литературный, публицистический, художественный).
- * Индивидуальная позиция автора.
- * Логика изложения.
- * Образность.

6.2. Критерии оценивания материалов о **системе работы (концепции) конкурсанта** (максимум 15 баллов)

- * Обоснование актуальности проблемы педагогического опыта, умение выделить и сформулировать ведущую идею опыта.
- * Своеобразность и новизна концепции.
- * Раскрытие путей реализации концепции.
- * Опора на психолого- педагогические теории, культура использования научной литературы.
- * Аргументированность преобразований в сфере организации учебно- воспитательного процесса.
- * Обоснование использования предлагаемых технологий, их описание, показатели результативности в сравнении с традиционными методиками обучения.
- * Качественные характеристики приложений, раскрывающих предлагаемые компоненты педагогического опыта (разработки уроков, дидактический материал, технологические карты и др.)
- * Культура оформления материалов.

6.3. Критерии оценивания **«Урока»** конкурсанта (максимум 30 баллов)

- * Содержание учебного занятия:
 - глубина, новизна, научность учебной информации;
 - целесообразность и инновационность учебного материала;
 - структурирование и дифференциация по сложности и объему;

- переход от знаниевой парадигмы в обучении к развивающей, компетентностной;
- прогностический характер образования, его направленность на подготовку школьников к жизни в современном обществе.

* Методы, средства, технологии:

- проблемность учебных заданий, вопросов, упражнений. Использование диалогических форм работы, активных методов обучения;
- эффективность организации учебного сотрудничества и позитивного взаимодействия в педагогическом процессе. Умение вовлечь детей в совместное творчество;
- развитие способностей и умений учащихся самостоятельно добывать знания, систематизировать и применять их на практике;
- поиск новых путей интеграции с другими областями знаний;
- оптимизация учебной, психологической и физической нагрузки для сохранения и укрепления здоровья школьников.

* Личностные и профессиональные качества учителя:

- гуманистическая направленность взаимодействия учителя с детьми;
- неординарность и глубина педагогического мышления;
- способность к творчеству, импровизации, нестандартность, образность;
- интеллектуальный уровень, педагогическая культура.

6.4. Критерии оценки самоанализа урока (максимум 5 баллов):

- осознание целей и задач занятия, определение его замысла
- осознание места данного занятия в системе работы
- обоснование отбора содержания.
- обоснование деятельности педагога и детей (почему был сделан акцент именно на данном содержании, именно такое сочетание методов, средств и форм обучения)
- методическая грамотность

Третий этап

6.5. **Самопрезентация** (5 минут, максимум 10 баллов). Задание может быть выполнено в любой форме. Его цель - дать жюри первое представление об учителе как о личности, о его результатах, лидерских качествах. Можно использовать результаты творчества, рассказать о хобби, о жизненном кредо.

6.6. **Творческая мастерская (мастер - класс)** (15 минут, максимум 30 баллов)- это одна из форм презентации достижений педагога, где он выступает как «учитель учителей». При проведении мастер-класса важно отобрать содержание, структурировать материал, выбрать оригинальную форму проведения, способную увлечь аудиторию. Тему мастер-класса конкурсант выбирает самостоятельно.

Критерии оценивания конкурсанта:

* Педагогическое мастерство:

- способность к научному обобщению,
- умение адекватно анализировать успехи и неудачи учебного занятия.

* Артистичность:

- умение импровизировать,
- степень воздействия на аудиторию.

* Общая культура:

- эрудиция,
- общий интеллектуальный и культурный уровень,

6.7. **«Использование информационно- коммуникационных технологий»** (максимум 20 баллов). Задание-экспромт на использование информационно-коммуникационных технологий (создание презентации по определённой теме)

Входная анкета базовой ИКТ – компетенции участника конкурса

Фамилия							
Имя							
Отчество							
Образование							
Место работы							
Должность							
	Варианты ответов						
A	Конечно, знаю и могу научить(показать)						
B	Сяду за компьютер, вспомню						
C	Представляю в общих чертах						
D	Ничего не могу сказать						
	Вопрос						
Windows							
	Что такое рабочий стол						
	Как создать новую папку						
	Как изменить имя папки						
	Как удалить папку						
	Как скопировать файл из одной папки в другую папку						
	Как изменить имя файла						
	Как удалить файл						
	Как найти нужный файл по имени, если Вы не знаете, в какой папке он находится						
	Как удалить ненужную программу (приложение Windows)						
	Как заархивировать (разархивировать) файл, несколько файлов, поместив их в один архив						
Word							
	Как изменить размеры шрифта						
	Как скопировать и вставить в другое место часть текста						
	Как создать таблицу						
	Как добавить/удалить столбцы и строки таблицы						
	Как вставить в текст рисунок или фотографию						
	Как написать текст в несколько колонок						
Excel							
	Как ввести и отсортировать данные в ячейке						
	Как скопировать и вставить ячейку						
	Как задать границы таблицы и						

	заливку ячеек						
	Как объединить ячейки и добавить новые						
	Как вставить электронную таблицу из Excel в документ Word						
	Как создать таблицу, в которой автоматически бы вычислялось число заполненных ячеек						
PowerPoint							
	Как создать презентацию						
	Как вставить надпись, рисунок, автофигуры, фотографии на слайды						
	Как изменить цветовую схему оформления презентации						
	Как настроить анимацию не только объектов на слайде, но и к слайду						
Интернет							
	Поиск и работа с информацией в сети "Интернет"						
	Как сохранить информацию, найденную в интернете						
	Как завести почтовый электронный ящик						
	Как переслать по электронной почте документы, фотографии и тд...						

Критерии оценивания презентации конкурсанта:

- общий дизайн;
- содержание презентации;
- расположение информации на слайдах;
- соответствие рисунков, диаграмм тексту презентации

7. Призы конкурса

Победитель, лауреаты номинаций и участники школьного конкурса награждаются дипломами МБОУ Рыновская ООШ и ценными подарками.

Участие в конкурсе учитывается при аттестации на заявленную категорию.

Анкета участника школьного конкурса «Учитель года»

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Место работы (название образовательного учреждения, занимаемая должность в настоящий момент, с какого года работаете в данном учебном заведении)
3. Дата рождения.
4. Образование (название, год окончания учебного заведения)
5. Послужной список (укажите предыдущие места работы и год поступления на них)
6. Членство в общественных организациях (укажите название и год вступления).
7. Квалификационная категория
8. Правительственные, отраслевые награды (укажите название и год получения награды)
9. Курсы повышения квалификации (за последние 3 года)
10. Ваши кумиры в профессии.
11. Назовите Ваших одноклассников, однокурсников, выпускников, друзей, коллег, которые стали известными и популярными (с указанием должности и отрасли).

12. Ваша отличительная черта как педагога.
13. Ваши три желания «золотой рыбке»:
 - Для себя-
 - Для школы-
 - Для России-
14. Пять главных цифр в Вашей жизни и педагогической деятельности.
15. Являетесь ли Вы классным руководителем? В каком классе?
16. Самое важное качество, которое Вы хотели бы воспитать у своих учеников.
17. Напишите короткий юмористический случай из вашей педагогической практики.
18. Ваш любимый афоризм или девиз.
19. Какими инновациями можете поделиться с коллегами?
20. Победитель конкурса «Учитель года» – это... (продолжите фразу).
21. Ваши пожелания победителю конкурса «Учитель года»
22. Ваши пожелания организаторам районного конкурса «Учитель года»
23. Дополнительные сведения. Факты, достойные упоминания.
24. Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)
25. Дети (укажите имя и возраст)

**План работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди
несовершеннолетних на 2020-2021 учебный год
МБОУ Рыновской ООШ**

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Примечание
1.	Ознакомление педколлектива с нормативными документами «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».	Сентябрь Октябрь	Зам. директора по УВР	
2.	Провести учебу на заседании методсовета «О профилактике безнадзорности среди несовершеннолетних»	Октябрь	Зам. директора по УВР,	
3.	Провести целенаправленные рейды в семьи СОП	Ежемесячно	Классные руководители	
4.	Организовать встречу с работниками ОВД района.	По плану	Директор школы	
5.	Провести соцопрос « Смысл моей жизни заключается...»	Ноябрь	Классные руководители	
6.	Провести круглый стол с участниками образовательного процесса по теме : «Профилактика безнадзорности и правонарушений	Ноябрь	Руководитель МО , кл.руководителей, психолог	
7.	Проведение месячника правовых знаний и оборонно-массовой работы.	Ноябрь-февраль	Преподаватель ОБЖ	
8.	Стопроцентное вовлечение учащихся в работу кружков и секций.	Постоянно	Руководители кружков	
9.	Поддерживать тесную связь с родителями учащихся.	Постоянно	Классные руководители	
10.	Провести анонимное анкетирование медико-социального изучения.	В течение года	Медсестра, классные руководители	
11.	Провести анкетирование на определение агрессивности, тревожности и лидерства среди подростков.	Январь	психолог	
12.	Проводить коррекционную работу с учащимися по необходимости.	В течение года	психолог	
13.	Организовывать рейды по контролю нахождения учащихся в общественных местах во внеурочное время.	Постоянно	Родительский комитет, классные руководители	
14.	Выпуск стенгазет на тему «Вот он-Я».	Май	Члены редколлегии, Совет ученического самоуправления	

14. Организация оздоровления и отдыха детей на базе МБОУ Рыновской ООШ

- 28.11.2019 г – 01.11.2019 г - работа школьного осеннего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Изумрудинка» (начальник лагеря – Стригунова Н.И.)
- 01.06. – 27.06. 2020 г - работа школьного летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Изумрудинка» (начальник лагеря – Стригунова Н.И.)
- 02.06. – 28.08. 2020 г . отработка летней трудовой практики (ответственный – Кузнецов С.В.)
- 02.06. – 28.08. 2020 г -реализация проекта «Школьный ландшафт» - озеленение пришкольной территории (руководитель –Кучмиёва Л.М.)
- Организация спортивно – досуговой деятельности на школьной площадке (руководитель – Кириченко А.Н.)